

Somos

Compromiso



Confianza



Solidez Financiera



Memoria 2019

XL Asamblea Ordinaria
y XX por Delegados



CACECHI, R.L.

¡Es para todos!



40 años comprometidos
con el bienestar
de nuestros Asociados

Síguenos en nuestras Redes Sociales:



CACECHIRL / CACECHI_RL / cacechirl / CACECHI, R.L. / cacechi

Contáctenos al 850-6150

Visite www.cacechirl.com

Oración de las Cooperativas de Ahorro y Crédito

Señor:

*Hazme instrumento de tu paz
que donde haya odio, siembre yo amor;
Donde haya injuria, perdón;
Donde haya duda, fe;
Donde haya desesperación, esperanza;
Donde haya sombra, luz
Donde haya tristeza, alegría*

*¡Oh! Divino Maestro:
Concédeme que no busque
Ser consolado sino consolar;
Que no busque ser comprendido
Sino comprender,
Que no busque ser amado
Sino amar,
porque dando recibo
Perdonando es que Tú
me perdonas y muriendo
en ti renazco para
la vida eterna*



San Francisco de Asís

Memoria 2019

*"La mejor herencia que podemos dejarle a nuestros hijos es: amor, conocimiento
y un planeta en buenas condiciones para vivir.*

Conservemos y permitamos disfrutar a nuestras futuras generaciones un ambiente saludable"

Himno de la Cooperación

CORO:

*Somos hombres, mujeres y jóvenes
de nuestra Patria, Panamá
donde la cooperación buena es,
para el desarrollo económico y social*

ESTROFAS

I

*En nuestro Istmo Centroamericano
el dar sin interés ha crecido;
unidos todos como hermanos
la cooperación ha florecido*

II

*El producto del esfuerzo
entre todos es compartido,
campesinos y profesionales,
a las gloriosas filas se han unido*

CORO

Somos hombres, mujeres y jóvenes...

III

*La cooperación del panameño va
más allá de una satisfacción.
Es el producto del empeño para el
desarrollo de nuestra Nación.*

IV

*La cultura de servicio que se ofrece
es de calidad por mi Patria y mi Bandera,
nuestro pueblo se fortalece
y el país así prospera.*

CORO

Somos hombres, mujeres y jóvenes...

Letra: Gilda Rivera

Música: Luis C. Espino

Arreglos Musicales: David Choy



PORTADA 2019

Tema:

**"40 años comprometidos con el bienestar
de nuestros Asociados"**

En CACECHI, Cooperativa de Ahorro y Crédito Chiricana, estamos celebrando nuestras Bodas de Rubí. Gracias a nuestros Asociados y Clientes en general por la confianza depositada en 40 años de trayectoria.

**¡Somos compromiso, confianza y
solidez financiera!
¡Somos... CACECHI, R.L.!**



Misión

Somos una cooperativa de ahorro y crédito que brinda soluciones económicas y sociales con eficiencia y calidad, para mejorar las condiciones de vida de los asociados, familias y comunidades.

Visión

Ser una cooperativa económica y financieramente sólida con altos estándares de excelencia y comprometida con el desarrollo del país.

Política de Calidad

Nuestro compromiso es brindar servicios y productos de forma oportuna y personalizada a través de tecnología avanzada y amabilidad en la relación con el cliente.





ANIVERSARIO



Junta de Directores

Ing. Iván E. Serracín S. - Profa. Ana Andrade Pinzón - Prof. Margel I. Castillo D. - Profa. Gloria M. Jurado M.
Prof. Cristóbal N. Garibaldo Q. - Profa. Lilia M. Rodríguez Prof. Eric A. Cabrera - Prof. Alberto I. Licea R.



Junta de Vigilancia

Sr. Erick del C. Jaramillo - Profa. Matilde Florentino
Profa. Paulina Villarreal de Candanedo
Profa. Elisabel Mercado - Profa. Omaira L. De Gracia



Comité de Crédito

Profa. Nereida Barroso - Licda. Delvia Espinosa
Profa. Damarys Batista R. - Profa. Mavis Jurado
Profa. Rosa N. Ortega C.

Juntos hacemos **CONCIENCIA VERDE**...porque sin planeta, no hay mañana.

Un mensaje de la **Unión de Cooperativas de Ahorro y Crédito de Educadores de Panamá UCACEP, R.L.**



Directivos



Comité de Educación

Prof. José J. Del Barrio - Profa. Lily González - Profa. Gloria M. Jurado
 Profa. Miriam Urriola - Profa. María Aparicio - Prof. Afranio Acosta



Comité de Revisión de Reglamentos y Procedimientos

Prof. Alberto I. Licea R. - Prof. Margel Castillo
 Prof. Cristóbal N. Garibaldo Q.



Comité de Cumplimiento

Ing. Iván E. Serracín S. - Prof. Cristóbal N. Garibaldo Q.
 Prof. Alberto I. Licea R.



Comités

*"La mejor herencia que podemos dejarle a nuestros hijos es: amor, conocimiento
 y un planeta en buenas condiciones para vivir.
 Conservemos y permitamos disfrutar a nuestras futuras generaciones un ambiente saludable"*



ANIVERSARIO



Comité de Deportes

Prof. Iván Serracín S. - Ing. Iván E. Serracín
Prof. Orlando Vanegas



Comité de Ética

Prof. Alexis Armuelles - Profa. Reinelda Hernández
Prof. Alberto Licea



Comité de Género

Profa. Ida Belly Navarro - Profa. Lilia M. Rodríguez
Joven Jordy Mastino



Comité Ecológico

Prof. Luis Hervey - Ing. Iván Serracín
Prof. Felipe Espinoza

Juntos hacemos **CONCIENCIA VERDE**...porque sin planeta, no hay mañana.

Un mensaje de la **Unión de Cooperativas de Ahorro y Crédito de Educadores de Panamá UCACEP, R.L.**



Comités



Comité de Apoyo Educativo

Profa. Eduvis Guerra - Prof. Eric Cabrera
MBA. Maritza Santamaría



FUMOLIJUP

Profa. Lilia M. Rodríguez - Joven Roberto Gaitán
Prof. Margel Castillo



Comité Capitular David

Joven Jordy Mastino - Profa. Inés G. De Gracia
Prof. Guillermo Cedeño



Comité Capitular Centro

Sr. Erick Del C. Jaramillo - Profa. Liliana Carrasco



Comités

*"La mejor herencia que podemos dejarte a nuestros hijos es: amor, conocimiento
y un planeta en buenas condiciones para vivir.
Conservemos y permitamos disfrutar a nuestras futuras generaciones un ambiente saludable"*



ANIVERSARIO



Comité Capitular Occidente

Profa. Leticia Nuñez - Prof. Fernando Solorzano



Comité Capitular Barú

Profa. Idamaris Espinosa - Profa. Cristina Serrano



Comité Capitular Oriente

Profa. Omayra De Gracia



Oración de las Cooperativas

Himno de la Cooperativa

Misión y Visión

Nuestros Directivos

Comités

Orden del Día	11
Mensaje del Presidente.....	12
Informe de la Junta de Directores	13
Informe del Comité de Cumplimiento	18
Informe de la Junta de Vigilancia	19
Informe del Comité de Crédito	21
Informe de Auditores Independientes.....	22
Estado de Situación Financiera	26
Estado de Excedentes Netos de Ingresos sobre Egresos	27
Estado de Cambio en el Patrimonio de los Asociados	28
Estado de Flujos de Efectivo	29
Balance Social 2018 - 2019	30
Calificación de Riesgo - Normas Perlas	34
Presupuesto de Inversión 2018 - 2019 (Ejecutado)	36
Presupuesto de Ingresos y Gastos 2019 - 2020	37
Explicación del Presupuesto de Ingresos y Gastos 2019 - 2020	40
Resolución N° 1.....	43
Resolución N° 2.....	44
Reglamento para Elección de Directivos	45
Reglamento de Debates	47
Actividades.....	48



Apertura

Acto Protocolar

1. Aprobación del Orden del Día XL Asamblea Ordinaria y XX por Delegados
2. Presentación, discusión y aprobación del Acta de la XXXIX Asamblea Ordinaria y XIX por Delegados
3. Presentación de Informes
 - 3.1. Junta de Directores
 - 3.1.1. Informes del Comité de Cumplimiento
 - 3.1.2. Informe de Gestión Administrativa
 - 3.2. Junta de Vigilancia
 - 3.3. Comité de Crédito
4. Elección de Nuevos Directivos
 - 4.1. Junta de Directores
 - 2 Principales por tres (3) años
 - 2 Suplentes por un (1) año
 - 4.2. Junta de Vigilancia
 - 1 Principal por tres (3) años
 - 2 Suplentes por un (1) año
 - 4.3. Comité de Crédito
 - 1 Principal por tres (3) años
 - 2 Suplentes por un (1) año
5. Presentación, discusión y aprobación del Presupuesto para el Ejercicio Socio-Económico 2019-2020
6. Presentación, discusión y aprobación de Resoluciones
 - 6.1 Resolución No.1 - 2019
Por la cual se autoriza la distribución de excedentes del ejercicio socioeconómico 2019-2020.
 - 6.2 Resolución No. 2 - 2019
Por la cual se adoptan medidas para incrementar el fondo de aportaciones de los Asociados.
7. Juramentación de los nuevos directivos
8. Asuntos varios
9. Clausura de la XL Asamblea Ordinaria y XX por Delegados
10. Himno Nacional





Prof. Cristóbal N. Garibaldo
Presidente
Junta de Directores

Las cooperativas son un recordatorio a la comunidad internacional de que es posible aspirar al mismo tiempo a la viabilidad económica y a la responsabilidad social.

Buenos días.

CACECHI, con regocijo, cumple 40 años de presencia permanente en la provincia de Chiriquí. Durante este periodo hemos demostrado que la práctica empresarial desde las cooperativas puede llevarse a cabo de manera, no solo distinta sino también mejor, no solo en aras de sus propios beneficios, sino también en beneficios de toda la comunidad.

Compañeros: durante cuarenta años hemos sido parte de la vida y de la historia de esta altiva provincia. Un cuarto de esa historia vivida por CACECHI en el marco de la cooperación y el cooperativismo, con sus valores y principios; propiciando equilibrio social y justicia económica.

Somos una cooperativa, que gracias a su responsabilidad social y al compromiso de sus delegados, sus asociados y colaboradores hemos construido una imagen de compromiso, confianza y solidez financiera, imagen que es parte de nuestro activo, que debemos fortalecer y salvaguardar, por que es la base de la confianza de mucha gente que sin ser asociados usan nuestros productos y servicios.

Miremos con orgullo sano el camino recorrido y fijemos esa misma mirada hacia el camino por recorrer; con compromiso, con esperanza, pero, ante todo con lealtad a nuestros valores y principios, esencia de nuestra naturaleza.

En esa perspectiva nuestra CACECHI mantiene vigente su compromiso solidario y debe replantear acciones de cara a los nuevos retos en cuanto a tecnología, educación, legislación, gestión del conocimiento, gobernanza y tal vez el reto más importante, la independencia económica que permitirá fortalecer aún más su estructura financiera. Ante esta realidad convocamos a todos los que integramos la trilogía de nuestra familia cooperativa, CACECHI a que, como siempre, como un solo equipo accionemos cooperativamente para enfrentar esas nuevas tareas que debemos asumir en el trayecto hacia el medio siglo de hacer y vivir el cooperativismo como solo CACECHI sabe hacerlo. Muchas gracias.

Prof. Cristóbal N. Garibaldo
Presidente de CACECHI, R.L.

La Junta de Directores de la Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R.L., en cumplimiento de lo que establece la Ley 17 del 1 de mayo de 1997, el decreto que la reglamenta y nuestro estatuto presenta a la XL Asamblea Ordinaria y XX por Delegados su informe anual de gestión.

1. ORGANIZACIÓN:

La Junta de Directores se constituyó el 31 de julio de 2018 y quedó integrada así:

Presidente	Prof. Cristóbal N. Garibaldo Q.
Vicepresidente	Profa. Gloria M. Jurado M.
Secretario	Prof. Alberto I. Licea R.
Tesorero	Ing. Iván E. Serracín S.
Vocales	Prof. Eric A. Cabrera Profa. Lilia M. Rodríguez Prof. Margel I. Castillo D.
Suplentes	Profa. Mercedes Saldaña Profa. Ana Andrade Pinzón

1.1 REUNIONES:

Durante este ejercicio socioeconómico se realizaron cincuenta (50) reuniones ordinarias, ocho (8) reuniones extraordinarias para presentaciones de informes de auditoría interna y de gestión de los gerentes, una (1) de segregación y venta de lote, diez (10) reuniones de trámites bancario y otras, seis (6) reuniones para rendición de cuentas a delegados, cuatro (4) reuniones de la Comisión de Órganos de Gobierno (CODEGO) y el Encuentro de Delegados.

1.2 REPRESENTACIÓN EN ORGANIZACIONES:

Nuestra cooperativa CACECHI, R.L. está representada en diferentes organismos a nivel provincial y nacional.

COFEP, R.L.:

Profesores: Felipe Espinosa y Alberto Licea

CONALCOOP:

Ing. Iván Serracín

FEDPA, R.L.:

Profesores: Eric Cabrera y Lilia Rodríguez

FUMOLIJUP:

Profesores: Margel Castillo y Lilia Rodríguez

ODECOOP, R.L.:

Profesores: Alberto Licea y Margel Castillo

SEGUROS FEDPA, S.A.

Profa. Gloria Jurado e Ing. Iván Serracín

UCACEP, R.L.:

Profesores: Cristóbal Garibaldo y Gloria Jurado

1.3 COMITÉS:

CACECHI para el desarrollo de su gestión social convoca a delegados para que integren los diferentes equipos que impulsen su actividad social. Para tal fin se integran los siguientes comités:

Comité de Educación, Comité de Cumplimiento, Comité de

Deportes, Cultura y Recreación, Comité de Apoyo Educativo, Comité Ecológico, Comité de Ética, Comité de Género, Comité Permanente de Revisión de Reglamentos y Procedimientos.

1.4 COORDINADORES CAPITULARES:

Las actividades de los capítulos se desarrollaron con la colaboración y compromiso de los Comités Capitulares, a saber:

Capítulo Barú:

Idamaris Espinoza, Jorge Araúz, Cristina Serrano

Capítulo Centro:

Liliana Carrasco, Iris Rodríguez, Erick Jaramillo

Capítulo David:

Inés de Vega, Guillermo Cedeño, Jordy Mastino

Capítulo Occidente:

Leticia Núñez, Tenaura Aguilar, Fernando Solórzano

Capítulo Oriente:

Omayra De Gracia, Luis Cortés, Neris Sánchez

2. CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES EMANADAS DE LA ASAMBLEA POR DELEGADOS:

2.1 Resolución N° 1: Por la cual se autoriza la distribución de excedentes del ejercicio socio económico 2018-2019. Se dio cumplimiento de esta resolución de acuerdo a las disposiciones debidamente aprobadas por la Asamblea de Delegados.

2.2 Resolución N° 2: Por la cual se modifica el Artículo 23, Capítulo IV del Estatuto de CACECHI, R.L. En cumplimiento de esta resolución se elige un delegado por cada 40 asociados hábiles.

2.3 Resolución N° 3: Por la cual se establece una reserva para la celebración de los 50 años Bodas de Oro de CACECHI, R.L. En cumplimiento de esta resolución se apropia el 2% del excedente neto del ejercicio 2018-2019 por la suma de B/. 13,294.87.

2.4 Resolución N° 4: Por la cual se establece una reserva económica para de manera continuada mantener a CACECHI, R.L. acorde con los avances en tecnología informática y el uso de nuevas herramientas para negocios digitales. En cumplimiento de esta resolución se apropia el 5% del excedente del periodo 2018-2019 por la suma de B/. 72,254.75.

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

a. Estado de Situación Financiera:



Detalle	Crecimiento 2017-2018	Crecimiento 2018-2019
Activos	20.33%	2.34%
Pasivos	22.18%	1.13%
Patrimonio	9.10%	6.20%
Cartera de Préstamos	30.88%	2.49%
Cartera de Ahorros	13.10%	-0.36%
Aportaciones	6.54%	5.34%

b. Ejecución del Presupuesto:

Detalle	Ejecución 2017-2018	Ejecución 2018-2019
Ingresos	112%	99.85%
Gastos	104%	95.44%
Excedente antes de reserva	1,464,829.33	1,445,095.03
Excedente neto	522,944.07	452,025.73

4. GESTIÓN EDUCATIVA:

En cumplimiento del quinto principio cooperativo: EDUCACIÓN, ENTRENAMIENTO E INFORMACIÓN ha sido importante hoja de ruta para la Junta de Directores de CACECHI durante este periodo. Directivos, delegados, asociados y trabajadores han recibido el impacto de esta gestión.

En este sentido desarrollamos las siguientes actividades:

4.1 Capacitaciones a Directores:

- Cena Conferencia CODICO.
- Intercambio con la Confederación de Cooperativas de Ahorro y Crédito del Caribe, Centro y Suramérica. CCC-CA.
- VII Foro Anual de Cumplimiento.
- Educación en Reaseguro.
- Congreso Encuentro Nacional Líderes Juveniles, Cooperativistas y Empresarios.
- Conferencia Regional Cooperativa "El Cooperativismo y la Economía Social".
- 2do Encuentro Nacional Cooperativa para Órganos de Gobierno.
- Encuentro Nacional de Cooperativas XIII Versión.
- 1er Encuentro Nacional de Comités de Crédito.
- Pasantía sobre experiencias de la aplicación de la NIIF 9.
- Lanzamiento y Promoción de Educación Virtual de FUNFEDPA.

4.2 Capacitaciones a Delegados y Asociados:

- Seminario básico mensual a 359 nuevos asociados.
- Seminario a nuevos directores, miembros de comités y coordinadores.
- Capacitación Cooperativa Institucional para nuestros Asociados de los 5 capítulos en diversas jornadas.

CAPÍTULO	I MÓDULO		II MÓDULO		TOTAL CAP.
	TEMA 1	TEMA 2	TEMA 3	TEMA 4	
BARÚ	56	44	34	31	165
OCCIDENTE	74	68	63	56	261
ORIENTE	53	34	30	22	139
CENTRO	40	33	30	28	131
DAVID	248	211	199	181	839
TOTAL	471	390	356	318	1,535

Desarrollando los Módulos:

I - "Gestión Filosófica e Identidad Cooperativa" que incluye los temas:

1. El Cooperativismo en el contexto actual.
2. El origen y desarrollo, identidad, principios y valores cooperativos incorpora doctrina.

II - "La Gobernanza Cooperativa" que incluye los temas:

1. El Gobierno Cooperativo.
2. Políticas Públicas y Cooperativismo

- Conferencia Magistral Gestión eficiente y competitiva en las cooperativas: Retos y oportunidades para el fortalecimiento Institucional", realizada en el Encuentro de Delegados.

4.3 Capacitación a Trabajadores:

- Taller sobre casos prácticos de justificación de transacciones.
- Fundamentos Básicos para la Gestión Integral del Cumplimiento de la Ley 23.
- Aplicación de la NIIF 9.
- Cursos Virtuales UAF: Cursos de la Ley 23, Funcionamiento de GAFI, Formularios ADSO-RTE-ROS.
- Actualización académica sobre Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en las Cooperativas de Panamá.
- Prevención de Fraudes y Detección del Blanqueo de Capitales.
- Actualización en plataformas de TELERED, Proyecto de Modernización ACH.
- Seminario de ITBMS y los cruces de Información.
- Conversatorio sobre la Ley 37 del 5 julio del 2018 la Deducción de I.S.R. de los gastos escolares.
- Obligaciones y derechos de los colaboradores establecidos en el Reglamento Interno y Código de Trabajo.



- Actualización de Brigadas de Incendio y formación de nuevos miembros.
- Capacitación Brigada de Primeros Auxilios.
- Capacitación Brigada de desalojo seguro y reacción ante situaciones de emergencias.
- Sensibilización sobre Brigadas de Emergencias y ejercicio de evacuación en los Punto de Atención San Félix, Barú y Bugaba.
- Pausas activas laborales Casa Matriz para la salud ocupacional, para reducir la fatiga laboral y el estrés.
- Charla sobre la importancia del ejercicio físico para la salud y cuidado corporal.
- II Encuentro de Contadores.
- VII Foro Anual de Cumplimiento.
- Congreso Regulación Especializada y Supervisión Adecuada para las Cooperativas dedicadas a la actividad de Ahorro y Crédito.
- XXII Congreso Hemisférico Para la "Prevención del Blanqueo de Capitales, Financiamiento del Terrorismo y de la Proliferación de Armas de Destrucción".
- 8vo. Congreso de Alta Gerencia "Construyendo una Cultura para las Prosperidad Colectiva".

5. OTRAS ACTIVIDADES:

- Realización de actividades en apoyo a la Campaña Conciencia Verde.
- Atención especial a nuestro ahijado de FANLYC: Álvaro Rodríguez.
- Se realizó pasantía educativa a la Cooperativa EDIOACC en ciudad capital.
- Recibimos pasantía de la hermana Cooperativa COOPEBO, R.L., donde realizamos un intercambio de experiencias.
- Colaboración con la captación de nuevos Asociados.
- Conmemoración de fechas importantes.
- Participación en Asambleas de Cooperativas y Organismos de Integración, tales como: COOPACEH, COOEDUCO, CACNU, R.L., DORACES, COOPEJID, R.L., CONALCOOP, COOPERATIVA LA BUENA SEMILLA, COSESCO, R.L., COOP. CHARCO AZUL, COODEMOP, AVANCE, R.L., GENERAL DE ACCIONISTAS DE ASOCIACIÓN

PANAMEÑA DE CRÉDITO, SEGUROS FEDPA, S.A., COOPEBO, COOPEDUC, UCACEP, Patrocinadores FUMOLIJUP.

- El programa de apoyo educativo tuvo un alcance social a 50 estudiantes de los diferentes niveles y capítulos por la suma de B/.11,400.00.
- El Código de Ética fue actualizado en consonancia con el requerimiento de los tiempos que vive el cooperativismo. Se ordenó la impresión de 5,000 ejemplares de bolsillo para ser distribuidos entre los asociados.
- Las actividades deportivas y culturales se desarrollaron con gran éxito: Ligas de bola suave, voléibol, baloncesto, fútbol sala donde se dio la integración de la familia cooperativa CACECHI, RL.
- El curso de danzas modernas se desarrolló con la participación de más de 60 asociados y familiares que permitió un espacio para la sana convivencia y la ejercitación física.
- Más de 250 niños de todos los capítulos participaron en el Verano Feliz 2019 lo que les permitió desarrollar diferentes actividades al aire libre como la gran familia que somos.
- Para dar continuidad a la Campaña Conciencia Verde se llevaron a cabo diferentes actividades entre las que destacan: Recorrido por la Quebrada de Oro en los predios de CACECHI, R.L. Barú para estudiar la posibilidad de crear un sendero ecológico. Giras ecológicas dentro de la provincia para reconocimiento de diferentes sitios donde CACECHI, R.L. pudiera ejercer su acción conservacionista. Alianza con grupos cívicos que al igual que CACECHI, R.L. adelantan programas ecológicos. En este sentido se tiene programada la firma de un convenio con el Club Rotario para la coadministración del Parque La Amistad. Nuestra cooperativa instituye un Comité de Género con el objetivo de destacar fechas puntuales atinentes al ejercicio del cooperativismo.

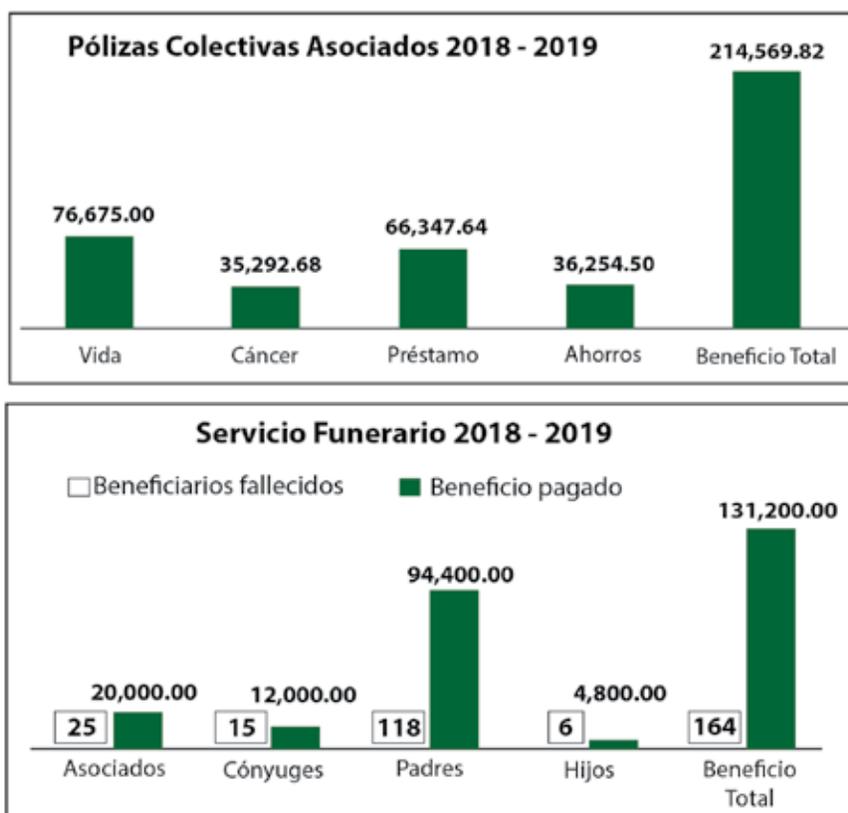
6. FUMOLIJUP:

CACECHI, R.L. patrocinador de la Fundación del Movimiento de Liderazgo Juvenil Panameño FUMOLIJUP, Plataforma de Chiriquí, grupo promotor de los valores y principios cooperativos, el desarrollo del liderazgo y el espíritu emprendedor participó activamente en el fortalecimiento de la juventud y la comunidad. Entre las actividades desarrolladas están las siguientes:

Área	Actividad	Lugar	Beneficiados
Ecología	Alianza por el Millón de Hectáreas	Colegio Abel Tapiero	150 personas
	Limpieza de playa	Playa Las Lajas	200 personas
	Limpieza de calles	Ciudad de David	150 personas
	Trash Challenge	Ciudad de David	80 personas

Área	Actividad	Lugar	Beneficiados
Donaciones y Voluntariados	Participación en Zumba	Casa Matriz	Álvaro Rodríguez, FANLYC
	Voluntariado y donación	Hogar Bolívar	50 adultos mayores
	Caminata relevo por La Vida	Feria Internacional de David	Fundación FANLYC
	Fiesta de Navidad	Escuela de Alto Quiel	108 niños
	Donación de ropa, calzados y juguetes	Iglesia San Juan Bautista	85 personas
	Voluntariado Día de Talentos	Casa Matriz	Más de 30 niños
	Visita a la Feria de Boquete	Boquete	Más de 30 niños
	Verano Feliz	Borinquito	Más de 30 niños
	Voluntariado y Donación	Casa Esperanza y Nutre Hogar	81 jóvenes y niños
	Voluntariado + Amor - Hambre	Hosp. José D. de Obaldía	50 personas
	Voluntariado FANLYC "Atrapando Sueños"	Club David	Más de 700 niños
	Voluntariado con la Fundación Amigos de los Animales	Boquete	Más de 60 mascotas domésticas y abandonadas.

Social	CODICO 2018	Penonomé, Coclé	10 jóvenes de la plataforma
	Congreso de Líderes Cooperativistas	FUCER, Panamá	14 jóvenes de la plataforma
	Día Recreativo	Borinquito	6 jóvenes de la plataforma
	Día de las Madres y Día Familiar	Casa Matriz	29 personas
	Velada Navideña	Shalom Restaurant	24 personas
	Encendida de luces y Desfile de Navidad	Casa Matriz	75 personas
	Misa de Acción de Gracias	Iglesia Sagrada Familia	7 jóvenes
	Día Recreativo	Piscina Blue Sky	15 jóvenes de la plataforma
	Entrenamiento de Liderazgo	FUCER, Panamá	8 jóvenes de la plataforma
	Rally Deportivo	Instituto David	47 jóvenes
	Tarde de rosas y chocolates	Parque Miguel de Cervantes	65 personas
	Volanteo	Ciudad de David	77 jóvenes
Capacitaciones	Capacitaciones a colegios	Col. Daniel Octavio Crespo Col. Francisco Morazán Col. Vic. Lorenzo Col. Instituto David Col. Pablo Emilio Corsen	75 jóvenes estudiantes 83 jóvenes estudiantes 90 jóvenes estudiantes 34 jóvenes estudiantes 35 jóvenes estudiantes
	Capacitación a universidad	UNACHI	25 adultos jóvenes
	Charla sobre alimentación adecuada	Casa Matriz	16 jóvenes de la plataforma
	Charla sobre cuidado ambiental	Casa Matriz	11 jóvenes de la plataforma
	Charla sobre liderazgo y motivación	Casa Matriz	17 jóvenes de la plataforma
	Charla sobre superación	Club David	7 jóvenes
	Charla sobre reanimación post-operatoria de mascotas.	Casa Matriz	13 jóvenes
Autogestión	Venta de arroz con pollo, donas, ensaladas de frutas, tómbola, duros, gelatinas, rifa.	CACECHI, R.L. Casa Matriz	353 personas

7. ALCANCE DE LA COBERTURA SOCIAL:

8. DONACIONES:

En cumplimiento del séptimo principio cooperativo: INTERÉS POR LA COMUNIDAD; CACECHI, R.L. mantiene su accionar de cara a la responsabilidad social que todas las cooperativas ejercen. Por esta razón, se colabora con centros educativos, iglesias, personas naturales, asociaciones sin fines de lucro, etc.

9. PROYECCIONES:

Para el período socioeconómico 2019-2020 proyectamos lo siguiente:

- Colocar 20 millones en préstamos personales y corporativos.
- Colocar 1,000 nuevas líneas de crédito rotativa personal.
- Colocar 500 nuevas tarjetas de débito.
- Inscribir 600 nuevos asociados.
- Incrementar la cartera de ahorro en 2 millones de dólares.
- Ejecutar el 100% del presupuesto de ingresos por B/. 7,138,914.00.
- Ejecutar eficientemente el presupuesto de gastos por B/. 6,006,484.50.
- Lograr excedentes antes de reserva por B/. 1,132,429.50.
- Disminuir el índice de morosidad al 3%.
- Fortalecer el Patrimonio Social (aportaciones) y las reservas de la cooperativa.
- Elevar el sentido de pertenencia y fidelidad de los asociados a través de la capacitación cooperativa para asociados, delegados y directivos.

Prof. Cristóbal Garibaldo
 Presidente
 Junta de Directores

Prof. Alberto I. Licea R.
 Secretario
 Junta de Directores



La Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. cumpliendo con la Ley 23 del 27 de abril del 2015 y demás resoluciones establece las medidas de Prevención de Blanqueo de Capitales, el Financiamiento del Terrorismo y el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva y Basado en Riesgo, establece el Comité de Cumplimiento conformándose de la siguiente manera:

Presidente:	Prof. Cristóbal Garibaldo
Vicepresidente:	Prof. Alberto Licea
Secretario:	Ing. Iván E. Serracín
Gerente General:	Lcdo. Eliécer Serrano
Oficial de Cumplimiento:	Lcda. Lorelis Piti C.
Oficial de Riesgo:	Lcdo. Jorge G. Hoyos
Auditor Interno:	Lcdo. Saturnino Araúz
Apoyos:	Gerencia de Producto y Oficial de Ahorro

IV. Actualización del Conozca su Cliente

- Sensibilización a los asociados sobre la necesidad del cumplimiento de la normativa.
- Se establece el enfoque basado en riesgo para el proceso de actualización.
- Se brinda información de la importancia de la actualización de datos en las reuniones informativas.

Nuestro agradecimiento a Dios a los asociados y colaboradores que nos permitieron llevar adelante tan importante misión.

Prof. Cristóbal Garibaldo
Presidente

Ing. Iván Serracín
Secretario

Actividades:

I. Reuniones

Reuniones	Ejecución
Ordinarias	10
Extraordinarias	1
Informe recibido del Oficial de Cumplimiento	10
Ejecución del Plan de Comité de Cumplimiento	90.489%

II. Capacitaciones

Capacitaciones		
Dirigida	Cantidad de Capacitaciones	Total de Participantes
Estamento	2	24
Comités de la Cooperativa	1	25
Asociados	12	359
Colaboradores	6	72
VI Foro de Cumplimiento	1	91
Total	22	571

III. Enfoque Basado en Riesgo

- Actualización del Manual de Blanqueo de Capitales Aprobado el 07 de marzo del 2019.
- Se realiza evaluaciones de riesgo relacionado con BC/FT utilizando la Metodología de Gestión Riesgo COSO.
- Se generó 30 acuerdos para fortalecer el cumplimiento de las normativas.



“Los logros de una organización son los resultados del esfuerzo combinado de cada individuo” – Vincent Lombardi.

Apreciados Asociados de la Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R.L., agradecemos a Dios, por la oportunidad de habernos permitido culminar un período más y concretar con éxito nuestro plan de trabajo en beneficio de esta gran empresa cooperativa, CACECHI, R.L., y concedernos la dirección y sabiduría necesarias para llevar a cabo nuestra labor.

Agradecemos a los compañeros de los diferentes estamentos, comités y al personal administrativo por su apoyo y comprensión que nos permitió ejecutar nuestra labor fiscalizadora y orientadora en este período socioeconómico.

Dando cumplimiento a la Ley N° 17 del 1 de mayo de 1997, el Estatuto y el Reglamento de nuestra Cooperativa, presentamos a ustedes, asociados y delegados, el informe que describe las actividades realizadas durante el ejercicio socioeconómico 2018-2019.

Hemos ejecutado diversas acciones durante este período, que a continuación resumimos:

El día 31 de julio de 2018, se llevó a cabo una reunión extraordinaria para la distribución de cargos de este período socioeconómico; quedando de la siguiente manera:

Presidente: Profa. Paulina Villarreal de Candanedo.
Vicepresidente: Profa. Elisabel Mercado Castillo.
Secretaria: Profa. Matilde Alanna Florentino Barría.

Suplente: Sr. Erick Del Carmen Jaramillo.

En la primera reunión ordinaria, de la nueva directiva se elaboró el Plan Anual de Trabajo. Guía para cumplir nuestras responsabilidades en este período socioeconómico 2018-2019, en el que realizamos:

Reuniones Ordinarias	50
Reuniones Extraordinarias	1
Reuniones Técnicas de Trabajo	77

Las acciones realizadas en las diversas áreas las detallamos a continuación:

ACCIONES COMO ESTAMENTO:

- Se revisaron 1,073 acuerdos de la Junta de Directores.

- Se analizaron 50 Informes del Gerente.
- Manejo de la correspondencia enviada y recibida.
- Revisión de 446 ingresos de asociados.
- Verificación de los reingresos de 23 asociados.
- Validación de 193 renunciaciones de asociados.

ÁREA ADMINISTRATIVA:

- Consulta sobre préstamos concedidos por COCRE y la Gerencia de Productos.
- Consultas sobre la atención a los asociados por la Gerencia de Productos.
- Coordinación con la Junta de Directores.
- Arqueos a puntos de atención (7).
- Entrevista con la jefe de caja para el análisis del Informe de comportamiento mensual de los arqueos realizados.
- Revisión trimestral de Libros de Ingresos de nuevos asociados.
- Seguimiento a los apoyos educativos otorgados.
- Confección de informes trimestrales para CODEGO.
- Fiscalización de los descartes realizados.
- Revisión periódica de la planeación estratégica.
- Consultas periódicas con el auditor interno acerca de temas contables y financieros.
- Entrevistas con el oficial de riesgo y el oficial de cumplimiento.
- Fiscalización de las ligas deportivas de verano.
- Inspección a los Proyectos de Sueño Dorado, Ciudad Orión, Bosque Real, Alpha, Desarrollo multiurbano.
- Auditoría al Departamento de Tecnología.
- Entrevista con la Gerencia de Productos para conocer acerca de las aportaciones y tarjetas de débito.
- Entrevista con la Gerencia General acerca de temas como: procedimiento de préstamos, presupuestos, contrato a terceros, entre otros.
- Entrevista con la Gestora de Recursos Humanos acerca de Informe de expedientes de colaboradores.
- Reuniones de Comisión de Asamblea.
- Revisión de los Libros de Actas de Estamentos y Comités.
- Fiscalización del Estado de Asociados en Servicios Funerarios.
- Análisis de los resultados y plan de acción de la auditoría realizada.

ÁREA FINANCIERA:

- Presentación y análisis trimestral de los Estados Financieros por parte de la Jefe de Contabilidad.
- Informes de Auditoría Interna.



El Comité de Crédito de la Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R.L. presenta a los asociados el informe de nuestra gestión realizada, dando gracias a Dios por permitirnos cumplir con responsabilidad, esmero y dedicación la misión encomendada.

El 31 de julio de 2018, se realizó la reunión para la distribución de cargos, quedando constituido así:

Presidente:	Profa. Damarys Batista R.
Vicepresidente:	Profa. Mavis D. Jurado
Secretaria:	Profa. Nereida Barroso
Suplente:	Licda. Delvia Espinosa E. Profa. Rosa N. Ortega

REUNIONES: Ordinarias 93 Extraordinarias 2 Inspecciones 11



Nuestra gratitud a los asociados por la confianza depositada, exhortándolos a practicar el hábito del ahorro y hacer buen uso de su crédito. A los colaboradores por su apoyo y asistencia oportuna.

Profa. Damarys Batista R.
Presidente

Licda. Delvia Espinosa
Vicepresidente

Profa. Nereida Barroso
Secretaria





Vía Brasil, Calle El Acueducto
Edificio Brasil 405,
Piso No. 6
TEL: (507) 302-7800
FAX: (507) 302-7405
www.nexia.com

INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES A LA JUNTA DE DIRECTORES Y ASOCIADOS DE LA COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO EL EDUCADOR CHIRICANO, R.L. (CACECHI, R.L.)

Opinión

Hemos auditado los estados financieros de Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.) (la Cooperativa), que comprenden el estado de situación financiera al 30 de abril de 2019 y los estados del excedente neto de ingresos sobre egresos y otro resultado integral, de cambios en el patrimonio de asociados y reservas y de flujos de efectivo correspondientes al año terminado en dicha fecha, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.), al 30 de abril de 2019, su desempeño financiero y sus flujos de efectivo correspondientes al año terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

Fundamento de la Opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección Responsabilidad del Auditor en Relación con la Auditoría de los Estados Financieros de nuestro informe. Somos independientes de la Cooperativa de conformidad con el Código de Ética para profesionales de la Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código de Ética del IESBA) junto con los requerimientos de ética aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros en la República de Panamá y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código de Ética del IESBA. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Cuestiones Clave de la Auditoría

Las cuestiones clave de la auditoría son aquellas cuestiones que, según a juicio profesional, han sido las más significativas en nuestra auditoría de los estados financieros del año actual. Estas cuestiones han sido tratadas en el contexto de nuestra auditoría de los estados financieros en su conjunto y en la formación de nuestra opinión sobre estos, y no expresamos una opinión por separado sobre esas cuestiones. Hemos determinado que las cuestiones clave de la auditoría que deban comunicarse en nuestro informe son las siguientes:



Adopción de la NIIF 9 Instrumentos Financieros

La Cooperativa adoptó la NIIF 9 Instrumentos Financieros, para determinar las pérdidas por deterioro. Como se describe en las notas a los estados financieros, las pérdidas por deterioro han sido determinadas de acuerdo con la NIIF 9 Instrumentos Financieros. Este hecho lo consideramos como un asunto clave de auditoría, debido a que la NIIF 9 entró en vigencia a partir de enero 2018 e involucra la adecuada clasificación, medición y posterior evaluación de deterioro de los instrumentos financieros.

Los procesos significativos y controles claves relacionados al cálculo de la provisión por deterioro, son adaptados al nuevo modelo de cálculo de pérdida crediticia esperada (PCE) y juicios utilizados por la Cooperativa.

Como el asunto clave fue atendido en la auditoría

Los procedimientos de auditoría sobre los activos y pasivos financieros incluyen:

- Reuniones de entendimiento y evaluación de las políticas de clasificación y medición de los activos financieros y pasivos financieros.
- Análisis de la razonabilidad de los juicios y el modelo de negocio utilizado por la Administración de la Cooperativa.
- Verificamos el adecuado registro y clasificación de los registros contables de adopción de la NIIF 9.
- Evaluamos las metodologías para el cálculo de las provisiones de deterioro utilizada por la Cooperativa, de conformidad con la NIIF 9.
- Verificamos la exactitud matemática y la adecuada presentación de las revelaciones en los estados financieros, de conformidad con la NIIF 9.

Otros Asuntos

Los estados financieros de la Cooperativa correspondiente al año terminado el 30 de abril de 2018, fueron auditados por otros auditores quienes expresaron una opinión no modificada sobre dichos estados financieros con fecha 29 de mayo de 2018.

Responsabilidad de la Administración y del Gobierno de la Cooperativa en Relación con los Estados Financieros

La Administración de la Cooperativa es responsable de la preparación y presentación razonables de los estados financieros adjuntos de conformidad con las NIIF y del control interno que la Administración considere necesario para permitir la preparación de los estados financieros libres de incorrección material, debido a fraude o error.



En la preparación y presentación de los estados financieros, la Administración es responsable de la valoración de la capacidad de la Cooperativa de continuar como empresa de funcionamiento, haciendo las revelaciones requeridas según corresponda, las cuestiones relacionadas y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento, excepto si la dirección tiene intención de liquidar la Cooperativa o de cesar sus operaciones.

Los integrantes del gobierno de la Cooperativa son responsables de la supervisión de información financiera de la Cooperativa.

Responsabilidad del Auditor en Relación con la Auditoría de los Estados Financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA) siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las NIA, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de incorrección material en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debido a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión del control interno.
- Obtenemos entendimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Cooperativa.
- Evaluamos lo apropiado de las políticas contables aplicables y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la Administración.





- Concluimos sobre lo adecuado de la utilización, por la Administración, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Cooperativa para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, eventos o condiciones futuras pueden ser causa de que la Cooperativa deje de ser una empresa en funcionamiento.
- Evaluamos la presentación en su conjunto, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluida la información revelada, y si los estados financieros representan las transacciones y eventos subyacentes de un modo que logran la presentación razonable.

Nos comunicamos con los responsables del gobierno de la Cooperativa en relación con, entre otros asuntos, el alcance y el momento de la realización planificada de la auditoría y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier diferencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

También proporcionamos a los responsables del gobierno de la Cooperativa una declaración de que hemos cumplido los requerimientos de ética aplicables en relación con la independencia y les comunicamos a ellos acerca de todas las relaciones y demás cuestiones de las que se puede esperar razonablemente que puedan afectar a nuestra independencia y, en su caso, las correspondientes salvaguardas.

Entre los asuntos que han sido objeto de comunicación con los responsables del gobierno de la Cooperativa, determinamos las que han sido de lo más significativos en la auditoría de los estados financieros del año actual y que son, en consecuencia, las cuestiones clave de la auditoría. Describimos esas cuestiones en nuestro informe de auditoría salvo que las disposiciones legales o reglamentarias prohíban revelar públicamente la cuestión o, en circunstancias extremadamente poco frecuentes, determinemos que una cuestión no se debería de comunicar en nuestro informe porque cabe razonablemente esperar que las consecuencias adversas de hacerlo superarían los beneficios de interés público de la misma.

El socio encargado de la auditoría que ha elaborado este informe de los auditores independientes es Edgar A. Barsallo D.

Nexia
Panamá, República de Panamá.



Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.)
**Estado de Situación Financiera
Al 30 de abril de 2019**

	Notas	2019	2018
ACTIVOS			
Efectivo en cajas y bancos	5, 8	B/. 1,207,401	B/. 787,744
Depósitos que devengan intereses	5, 8	<u>3,612,698</u>	<u>3,822,528</u>
		<u>4,820,099</u>	<u>4,610,272</u>
Inversiones y otros activos financieros, neto	6	-	6,649
Préstamos por cobrar asociados y clientes, neto	7, 8	69,037,860	67,362,054
Propiedades de inversión	10	-	51,671
Terrenos residenciales disponibles para la venta	9	5,361,620	5,373,595
Propiedades, mobiliarios, equipos y mejoras, neto	11	<u>1,556,316</u>	<u>1,577,474</u>
		<u>75,955,796</u>	<u>74,371,443</u>
Otros activos			
Intereses acumulados por cobrar	8	666,928	465,042
Cuentas por cobrar	12	99,729	211,866
Activos intangibles, neto	13	57,393	43,560
Otros activos	14	<u>560,868</u>	<u>578,650</u>
		<u>1,384,918</u>	<u>1,299,118</u>
Total de activos		<u>B/. 82,160,813</u>	<u>B/. 80,280,833</u>
PASIVOS Y PATRIMONIO DE ASOCIADOS Y RESERVAS			
Pasivos			
Depósitos recibidos de asociados y clientes	15	B/. 49,532,589	B/. 49,709,436
Financiamientos recibidos	16	9,825,357	9,365,422
Cuentas por pagar	17	401,362	356,159
Gastos acumulados y otras cuentas por pagar	18	76,201	111,046
Cuentas por pagar asociados	19	<u>360,777</u>	<u>361,481</u>
		<u>60,196,286</u>	<u>59,903,544</u>
Otros pasivos			
Intereses acumulados por pagar		7,519	5,885
Fondos funerarios		1,037,312	932,035
Provisión para prima de antigüedad e indemnización	20	150,953	154,965
Otros pasivos		<u>400,087</u>	<u>105,491</u>
		<u>1,595,871</u>	<u>1,198,376</u>
Total de pasivos		<u>61,792,157</u>	<u>61,101,920</u>
Contingencias			
	28		
Patrimonio de asociados y reservas			
Aportaciones recibidas	21, 8	10,979,133	10,422,325
Capital donado		104,234	104,234
Reservas y fondos legales	22	2,641,479	2,460,950
Fondos voluntarios	23	3,590,149	3,066,824
Superávit por revaluación	24	2,601,638	2,601,638
Excedentes acumulados		<u>452,023</u>	<u>522,942</u>
Total de patrimonio de asociados y reservas		<u>20,368,656</u>	<u>19,178,913</u>
Total de pasivos y patrimonio de asociados y reservas		<u>B/. 82,160,813</u>	<u>B/. 80,280,833</u>

Las notas que se acompañan son parte integral de estos estados financieros.

**Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.)****Estado del Excedente Neto de Ingresos sobre Egresos y otros Resultados Integral
Por el año que terminó el 30 de abril de 2019**

	Notas	2019	2018
Intereses y comisiones devengadas			
Préstamos	8	B/. 5,963,643	B/. 5,389,729
Ahorros		149,931	155,647
Inversiones		11,377	17,675
Manejos		725,193	846,447
Total de intereses y comisiones devengadas		<u>6,850,144</u>	<u>6,409,498</u>
Gastos de intereses			
Cuentas de ahorro	9, 8	(951,094)	(927,059)
Plazo fijo		(1,341,867)	(1,161,599)
Financiamiento		(597,571)	(346,509)
Total de gastos de intereses		<u>(2,890,532)</u>	<u>(2,435,167)</u>
Excedentes neto por intereses antes de provisiones		<u>3,959,612</u>	<u>3,974,331</u>
Provisión para préstamos y cuentas de dudoso cobros	7	(40,000)	(300,000)
Provisión para contingencia		(260,000)	-
Deterioro de inversiones	10, 13	(6,649)	(211,589)
Excedentes neto por intereses devengados después de provisiones		<u>3,652,963</u>	<u>3,462,742</u>
Otros ingresos			
Cuota de ingresos		2,620	3,440
Ventas de propiedades		83,420	329,547
Alquileres		26,924	27,579
Tarjetas claves		109,703	100,962
Varios		70,613	9,894
Total de otros ingresos		<u>293,280</u>	<u>471,422</u>
Gastos generales y administrativos			
Salario y otras remuneraciones	8, 25	(1,091,454)	(1,026,481)
Depreciación y amortización	11	(202,394)	(222,760)
Amortización de activo intangible	13	(57,254)	(41,329)
Otros gastos de operación	26	(1,150,046)	(1,178,766)
Total de gastos generales y administrativos		<u>(2,501,148)</u>	<u>(2,469,336)</u>
Excedente de ingresos sobre egresos antes de apropiación de reservas y fondos		<u>1,445,095</u>	<u>1,464,828</u>
Apropiación de reservas y fondos legales			
Reserva patrimonial	22	(144,510)	(146,483)
Fondo de previsión social	22	(137,284)	(139,159)
Fondo de educación	22	(144,510)	(146,483)
Fondo - IPACCOOP	17	(72,255)	(73,242)
Fondo de integración	17	(7,225)	(7,324)
Apropiación para fondos voluntarios			
Fondo institucional	23	(199,423)	(224,119)
Otras reservas	23	(287,863)	(205,076)
Total de apropiación de reservas y fondos legales y voluntarios		<u>(993,070)</u>	<u>(941,886)</u>
Excedente integral neto de ingresos sobre egresos		<u>B/. 452,025</u>	<u>B/. 522,942</u>
Otro resultado integral			
Disminución del superávit por revaluación por venta de propiedad	24	-	(129,851)
Total resultado integral		<u>B/. 452,025</u>	<u>B/. 393,091</u>

Las notas que se acompañan son parte integral de estos estados financieros.



Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L.

Estado de Cambios en el Patrimonio de Asociados y Reservas
Por el año que terminó el 30 de abril de 2019

Notas	Aportaciones recibidas	Reservas legales				Fondos voluntarios				Total de patrimonio de los asociados				
		Capital donado	Reserva patrimonial	Fondo de previsión social	Fondo de educación	Total de reservas	Fondo de capital institucional	Otras reservas	Total de fondos		Superávit por revaluación	Excedentes acumulados		
Saldo al 30 de abril de 2018														
Aumento en aportaciones	B/. 9,782,989	B/. 1,913,396	B/. 162,916	B/. 97,784	B/. 2,174,096	-	-	-	B/. 2,354,865	B/. 343,470	B/. 2,698,335	B/. 2,731,489	B/. 350,764	B/. 17,841,892
Disminución de aportaciones	960,633	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	960,633
Aumento en reserva patrimonial	(321,297)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(321,297)
Aumento en fondo de provisión social	21	-	146,483	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	146,483
Aumento en fondo de educación	21	-	139,159	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	139,159
Otros aumentos de las reservas	22	-	-	-	146,483	-	-	-	-	-	-	-	-	146,483
Ajuste contra reserva	22	-	15	-	-	-	-	-	261,197	205,076	-	-	-	466,288
Disminución por utilización de fondos	21, 22	-	-	273	-	-	-	-	-	-	-	-	-	273
Superávit de revaluación	23	-	-	(47,760)	(97,784)	-	-	-	-	(97,784)	-	-	-	(243,328)
Disminución por distribución de excedente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(129,851)	-	(129,851)
Aumento por excedente del año	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(350,764)	(350,764)	(350,764)
Saldo al 30 de abril de 2019														
Aumento en aportaciones	10,422,325	104,234	2,059,879	254,588	146,483	2,460,950	-	-	2,616,062	450,762	3,066,824	2,601,638	522,942	19,178,913
Disminución de aportaciones	951,303	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	951,303
Aumento en reserva patrimonial	(394,495)	-	144,510	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(394,495)
Aumento en fondo de provisión social	21	-	-	137,284	-	-	-	-	-	-	-	-	-	144,510
Aumento en fondo de educación	21	-	-	-	144,510	-	-	-	-	-	-	-	-	137,284
Otros aumentos de las reservas	22	-	-	-	-	-	-	-	360,679	287,863	648,542	-	-	144,510
Disminución por utilización de fondos	21, 22	-	-	(109,578)	(136,197)	(245,775)	-	-	-	(125,217)	-	-	-	648,542
Disminución por distribución de excedente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(522,944)	(370,992)
Aumento por excedente del año	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	452,025	452,025
Saldo al 30 de abril de 2019	B/. 10,979,133	B/. 104,234	B/. 2,204,389	B/. 282,294	B/. 154,796	B/. 2,641,479	B/. 613,408	B/. 3,590,149	B/. 2,976,741	B/. 452,023	B/. 2,601,638	B/. 452,023	B/. 20,368,656	

Las notas que se acompañan son parte integral de estos estados financieros.

**Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.)****Estado de Flujos de Efectivo
Por el año que terminó el 30 de abril de 2019**

	Notas	2019	2018
Flujos de efectivo de las actividades de operación			
Excedente integral neto de ingresos sobre egresos		B/. 452,025	B/. 393,091
Partidas para conciliar el excedente neto de ingresos sobre egresos con el efectivo neto proveniente de las actividades de operación:			
Deterioro de inversiones	6	6,649	211,589
Provisión para préstamos y cuentas de dudoso cobro	7	40,000	300,000
Provisión para contingencia		260,000	-
Depreciación y amortización	11	202,394	222,760
Amortización de activo intangible	13	57,254	41,329
Provisión para prima de antigüedad e indemnización	20	59,282	48,897
Reservas y fondos legales	22	426,304	432,125
Fondos voluntarios	23	648,542	466,274
Intereses devengados sobre préstamos		(5,963,643)	(5,389,729)
Gastos de intereses		2,890,532	2,435,167
		<u>(920,661)</u>	<u>(838,497)</u>
Activos y pasivos que involucran efectivo:			
Préstamos por cobrar asociados y clientes		(1,715,806)	(16,858,901)
Cuentas por cobrar		112,137	741,799
Inversiones y otros activos financieros		6,649	37,738
Otros activos		17,782	35,771
Cuentas por pagar		45,203	(169,054)
Cuentas por pagar asociados		(704)	71,012
Gastos acumulados por pagar		(34,845)	14,448
Fondos funerarios		105,277	102,199
Prima de antigüedad e indemnización pagada	20	(63,294)	(18,034)
Otros pasivos		34,596	(18,478)
Intereses cobrados		5,761,757	5,017,402
Intereses pagados		(2,888,898)	(2,445,454)
Flujos de efectivo provistos por (usados en) las actividades de operación		<u>459,193</u>	<u>(14,328,049)</u>
Flujos de efectivo de las actividades de inversión			
Adquisiciones de propiedad, mobiliario, equipo y mejoras, neto	11	(225,701)	(84,451)
Baja de propiedad, mobiliario, equipo y mejoras, neto	11	44,465	-
Depósito a plazo fijo		-	100,000
Activos intangibles, neto	13	(71,087)	(12,727)
Terrenos residenciales disponibles para la venta		11,975	142,693
Propiedades disponibles para la venta		45,022	(6,870)
Flujos de efectivo (usados en) provistos por las actividades de inversión		<u>(195,326)</u>	<u>138,645</u>
Flujos de efectivo de las actividades de financiamiento			
Depósitos recibidos de asociados y clientes		(176,847)	5,758,752
Financiamientos recibidos, neto		459,935	6,225,034
Aportaciones recibidas, netas		556,808	639,345
Capital donado		-	6
Reservas legales	22	(245,775)	(145,309)
Fondos voluntarios	23	(125,217)	(97,784)
Distribución de excedentes		(522,944)	(350,764)
Flujos de efectivo (usados en) provistos por las actividades de financiamiento		<u>(54,040)</u>	<u>12,029,280</u>
Aumento (disminución) de efectivo y depósitos		209,827	(2,160,124)
Efectivo y depósitos al inicio del año		2,785,272	4,945,396
Efectivo y equivalente de efectivo al final del año	5	<u>B/. 2,995,099</u>	<u>B/. 2,785,272</u>

Las notas que se acompañan forman parte integral de estos estados financieros.



PRINCIPIO I: ASOCIACIÓN VOLUNTARIA Y ABIERTA						
I.A Cantidad Total de Asocidos		2017-2018			2018-2019	
Cantidad Total de Asociados -Saldo Mayor a 0.00 en Aportaciones.		10,185			10,390	
Asociados Activos Hábiles	8,160	80%	8,483	82%		
Morosidad en Aportaciones y Préstamos	930	9%	806	8%		
Inactivos	1,095	11%	1,101	11%		
II.A Cantidad de Asociados Hábiles por Rango de Edad		2017-2018			2018-2019	
18-30	461	6%	437	5%		
31-40	1,654	20%	1,659	20%		
41-50	2,110	26%	2,210	26%		
51-60	2,041	25%	2,093	25%		
61-70	1,473	18%	1,605	19%		
71-80	362	4%	407	5%		
más de 80	59	1%	72	1%		
TOTAL	8,160		8,483			
Edad Promedio de los asociados Hábiles		49.99			50.50	
III.A Cantidad de Asociados por sexo		2017-2018			2018-2019	
Hombres	2,879	35%	2,969	35%		
Mujeres	5,281	65%	5,514	65%		
I.B Ingreso y Egresos de Asociados						
Ingreso de nuevos Asociados	685	7%	482	5%		
Egresos de Asociados	232	2%	291	3%		
I. B.1 Causas de Egresos de Asociados						
Renuncia	162	70%	192	66%		
Fallecimiento	28	12%	25	9%		
Expulsión/Demandas	85	37%	74	25%		
Otras causas	-	0%	-	0%		
PRINCIPIO II. CONTROL DEMOCRÁTICO DE LOS ASOCIADOS						
Periodos 2016-2017 y 2017-2018						
II.A PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN DEMOCRÁTICA						
II.A.1 Asistencia a Reuniones Capitulares		Asistencia Capitulares 2017			Asistencia Capitulares 2018	
Capítulo	Asociados Hábiles	Asistencia a la Capitular	%	Asociados Hábiles	Asistencia a la Capitular	%
David	4,107	1,015	25%	4,219	979	23%
Occidente	1,383	437	32%	1,463	381	26%
Centro	650	200	31%	694	200	29%
Oriente	993	300	30%	1,106	291	26%
Barú	630	220	35%	678	228	34%



Total de asistencia a las Capitulares	7,763		2,172		28%		8,160		2,079		25%	
II. B Delegados por Capítulos	Delegados Ratificados		Asistencia a la Asamblea		%		Delegados Ratificados		Asistencia a la Asamblea		%	
David	205		204		99.5%		130		129		99.2%	
Occidente	69		68		98.6%		40		40		100.0%	
Centro	32		32		100.0%		21		21		100.0%	
Oriente	34		34		100.0%		16		16		100.0%	
Barú	31		30		96.8%		16		16		100.0%	
Total de Delegados	371		368		99.2%		223		222		99.6%	
II. B. 1 Delegados por Sexo	Hombres		%		Mujeres		%		Hombres		%	
David	59		29%		145		71%		39		30%	
Occidente	17		25%		51		75%		8		20%	
Centro	10		31%		22		69%		3		14%	
Oriente	13		38%		21		62%		2		13%	
Barú	9		30%		21		70%		4		25%	
Total de Delegados	108		29%		260		71%		56		25%	
II. C Hombres y Mujeres que ocupan cargos Directivos Electos en Asamblea (13 Principales y sus Suplentes)												
Periodo	2017-2018						2018-2019					
Hombres que ocupan cargos directivos	9		47%		6		33%					
Mujeres que ocupan cargos directivos	10		53%		12		67%					
Total	19				18							
II. D Hombres y Mujeres que integran los comités nombrados por la Junta de Directores (Excluye 13 Principales y sus Suplentes).												
Hombres que ocupan cargos directivos	4		22%		7		44%					
Mujeres que ocupan cargos directivos	14		78%		9		56%					
Total	18				16							



PRINCIPIO III. PARTICIPACIÓN ECONÓMICA DE LOS ASOCIADOS		
III. A Tasas de Interés de Ahorros y Préstamos	2017-2018	2018-2019
Tasa promedio de interés anual de Ahorros - Estado Financiero nota 1	4.38%	4.63%
Tasa promedio de interés anual de Depósitos a Plazo Fijo - Estado Financiero nota 1	5.08%	5.00%
Tasa promedio de interés de los financiamientos recibidos	5.64%	5.71%
Tasa promedio de interés anual para préstamos - Estado Financiero nota 1	7.92%	7.87%
Tasa promedio de rendimiento sobre las aportaciones (Exc. Bruto / Aport.)	14.05%	13.20%
Tasa promedio de rendimiento sobre las aportaciones (Exc. Neto / Aport.)	5.01%	4.10%
Dividendo	2.50%	2.50%
Patrocinio	3.50%	3.50%
III. B Política Social Interna de la Cooperativa: Pago de Primas de Seguros por Coberturas para Asociados	2017-2018	2018-2019
Seguro de Vida Asociados y Familiares	121,646.03	125,217.25
Seguro de Protección de Préstamos	187,293.92	198,896.56
Seguro de Protección de Aportaciones y Ahorros	55,012.07	53,593.55
Monto Total Invertido	363,952.02	377,707.36
III. C Reclamos Pagados a Asociados y Familiares	2017-2018	2018-2019
Seguro de Vida Asociados y Familiares	93,500.00	76,675.00
Cobertura de Cáncer	23,561.43	35,292.68
Seguro de Protección de Préstamos	118,409.80	66,347.64
Seguro de Protección de Aportaciones y Ahorros	42,005.75	36,254.50
Monto Total Pagado en Reclamos de seguros	277,476.98	214,569.82
Porcentaje de Monto Reclamado / Monto Pagado en Seguros.	76.2%	56.8%
Servicio Funerario	130,600.00	131,200.00
Monto Total Pagado en Reclamos	408,076.98	345,769.82
PRINCIPIO IV. AUTONOMIA E INDEPENDENCIA		
IV. A Participación Económica en otras Organizaciones	2017-2018	2018-2019
Aportes de la cooperativa al capital de otras organizaciones (Seguros, FEDPA, ODECOOP, COFEP y Grupo APC) (Nota 6 EEFF)	270,970.00	270,648.00
Préstamos otorgados a otras organizaciones	-	-
Ahorros depositados en otras organizaciones - ODECOOP	29,585.00	35,629.00
Préstamos recibidos de otras organizaciones - ODECOOP	145,893.00	116,469.00
Ahorros recibidos de otras organizaciones - COFEP	612,529.97	493,038.33
PRINCIPIO V. EDUCACIÓN, CAPACITACIÓN E INFORMACIÓN		
V.A Destinado a los Asociados	2017-2018	2018-2019
Tutorías - Módulos Básicos	2,682.97	1,874.86
Tutorías - Módulos Básicos - Asistencia	434	359
Capacitación Cooperativa	6,464.32	10,054.61
Asistencia Capacitación Cooperativa.	398	1,535
Capacitación de Delegados (Reuniones Informativas)	6,604.58	7,595.54
Capacitación Delegados (Encuentro)	8,189.87	10,146.89
Cursos y Talleres para Asociados	-	-
V. B Destinado a los Directivos	2017-2018	2018-2019
Congresos y Convenciones	-	1,514.00
Seminarios	2,888.04	6,311.07
Pasantías de Intercambio de Experiencias	778.46	6,835.09



V. C Destinado a los trabajadores	2017-2018	2018-2019
Capacitación técnica	9,295.14	5,882.63
Congresos y Convenciones	947.00	2,000.00
Planificación Estratégica	-	-
Pasantías de Intercambio de Experiencias	-	1,250.00
V. D Destinado a los familiares de asociados y a la Comunidad	2017-2018	2018-2019
Becas	10,940.00	11,001.83
Patrocinio a la Fundación FUMOLIJUP	6,633.75	7,395.55
Fiestas patrias	2,229.17	2,262.95
Concurso de Oratoria	-	-
Encendida de Luces y Arreglos Navideños	2,038.49	2,800.81
Murales, Libros, Afiches, Campañas sociales y otros	755.13	684.46
V. E Inversión en Celebraciones y Actividades Recreativas	2017-2018	2018-2019
Día del Maestro	4,159.53	4,720.48
Celebraciones de fechas Alusivas	14,274.43	14,816.84
Día del Cooperativismo	10,994.05	7,817.47
Ligas Deportivas	13,932.10	15,440.60
Aniversario	2,481.08	3,052.61
Monto Total Invertido en Educación	107,120.11	125,352.29
PRINCIPIO VI. COOPERACIÓN ENTRE COOPERATIVAS		
VI. A Participación en organismos de Integración	2017-2018	2018-2019
Encuentro Anual UCACEP y Foro UCACEP	6,929.25	3,588.27
Pago de la Cuota de UCACEP (2015: 2% 2016: 4%)	3,911.35	5,859.32
Foro Anual de CONALCOOP	-	1,236.51
VI. B Operaciones Financieras entre cooperativas	2017-2018	2018-2019
Préstamos otorgados a cooperativas	1,251,438.56	1,376,443.70
Préstamos recibidos de cooperativas	-	-
Ahorros depositados en otras cooperativas	-	-
Ahorros recibidos de otras cooperativas	5,446,319.44	2,971,221.95
VI. C Integración Cooperativa	2017-2018	2018-2019
Representación Institucional en organismos de integración: COFEP, CONALCOOP, FEDPA, R.L., ODECOOP, UCACEP, R.L., FUMOLIJUP. Además, Comisión Bipartita, Coordinadora de Cooperativas.	9	9
Cargos Institucionales que ocupa la cooperativa: UCACEP, COFEP y FEDPA.	4	3
Participación en Asambleas en organismos de integración: Fedpa, R.L., UCACEP, R.L. ODECOOP, R.L. CONCALCOOP, COFEP, R.L. Y FUMOLIJUP	6	6
Cantidad de Asambleas en la que participó la cooperativa (Informe JUDI)	9	13
PRINCIPIO VII. COMPROMISO CON LA COMUNIDAD		
Política Social Externa de la Cooperativa	2017-2018	2018-2019
Monto donado	4,324.03	5,013.43





FUNDADA EN 1985

**Corporación Fondo de Estabilización y Garantía de
Cooperativas de Ahorro y Crédito de Panamá, R.L.**

Ave. Ricardo J. Alfaro, Edificio Century Tower, Piso 3
Tel. 302-7250 Fax 302-7267 David 774-0020
Apartado 0819-11416 El Dorado, Panamá
E-mail: cofep@evcluz.com

Entidad supervisada por IPACOOB

COFEP 088-19

Panamá, 24 de junio de 2019

Señores
Junta de Directores
CACECHI, R.L.
E.S. D.

Respetados señores:

Certificamos la evaluación realizada a su cooperativa mediante el Sistema PERLAS®, que es una herramienta de monitoreo desarrollada por el Consejo Mundial de Cooperativas – WOCCU y que mediante convenio suscrito aplica COFEP en Panamá.

Efectuamos nuestra evaluación basándonos en la información presentada por la cooperativa en sus Estados Financieros al 30 de abril de 2019, sus anexos y datos complementarios, lo que nos permite emitir una opinión razonable de la situación de la misma. Analizamos las principales áreas de operaciones de la cooperativa, a saber: Protección de Activos, Estructura Financiera, Rentabilidad y Costos, Liquidez, Calidad de Activos y Signos de Crecimiento, aplicando las normas prudenciales orientadas a mejorar la salud financiera de la cooperativa, lo que le permitirá brindarle mayor protección a los fondos confiados por sus asociados y terceros.

La Calificación Financiera PERLAS resultó en “A”, que se ubica en la categoría “Fuerte Grado de Inversión” y en el Nivel Sobresaliente de la Escala establecida, con una Eficiencia del 86.7%. De acuerdo a la escala, esta A significa que la cooperativa “presenta una capacidad óptima para cumplir con los compromisos financieros, pero es un poco más susceptible a condiciones, situaciones económicas y financieras adversas que las categorías más altas”. Para mejorar su calificación, la cooperativa debe fortalecer aspectos importantes como:

- a. Fortalecer el Capital institucional.
- b. Mejorar el Indicador de Liquidez.
- c. Disminuir los Activos improductivos.
- d. Controlar el endeudamiento externo.

Quedo de ustedes, con toda consideración y respeto,

ATENTAMENTE,



Jacinto J. Villarreal
Gerente General



CUADRO - E
WOCCU - COFEP / Panamá
CALIFICACIÓN & RANKING DE COOPERATIVAS

Según Indicadores PERLAS-COFEP ponderados



EL EDUCADOR CHIRICANO, R. L.

30 de abril de 2019



RIESGO A (Riesgo Crítico)		Meta	Alcanzado	Puntos Nominales						
				50%						
P1. Cobertura de saldos morosos mayores de 1 año	100% Mínimo	100%	12	<table border="1"> <tr> <td>Puntos Ponderados</td> <td>73.75</td> <td>81.94%</td> </tr> <tr> <td>Eficiencia</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Puntos Ponderados	73.75	81.94%	Eficiencia		
Puntos Ponderados	73.75	81.94%								
Eficiencia										
E9. Capital Institucional Neto	10% Mínimo	8.32%	9							
L12.Reservas de Liquidez	15% Mínimo	11.22%	8							
A13.Nivel de Morosidad de Préstamos	5% Máximo	1.33%	12							
A3. Solvencia Financiera	100% Mínimo	117.14%	12							
A14.Activos Improductivos	5% Máximo	10.76%	6							
Puntaje:				59	73.75	81.94%				
				sobre	90.00					

RIESGO B (Alto Riesgo)		Meta	Alcanzado	30%						
P2. Cobertura de saldos morosos menores de 1 año	35% Mínimo	347.92%	12	<table border="1"> <tr> <td>Puntos Ponderados</td> <td>47.70</td> <td>88%</td> </tr> <tr> <td>Eficiencia</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Puntos Ponderados	47.70	88%	Eficiencia		
Puntos Ponderados	47.70	88%								
Eficiencia										
E7. Endeudamiento Externo	5% Máximo	11.96%	5							
R11.Nivel de Gastos (excepto provisiones)	10% Máximo	6.64%	12							
P16.Cobertura de Inversiones en Riesgo	100% Mínimo	100%	12							
E20.Intereses x Cobrar (registro de ingresos no recibidos)	100% Máximo	70.80%	12							
Puntaje:				53	47.70	88%				
				sobre	54.00					

RIESGO C (Riesgo Medio)		Meta	Alcanzado	20%						
E4. Cartera de Préstamos vs Activos	de 70% a 80%	83.69%	12	<table border="1"> <tr> <td>Puntos Ponderados</td> <td>34.50</td> <td>96%</td> </tr> <tr> <td>Eficiencia</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Puntos Ponderados	34.50	96%	Eficiencia		
Puntos Ponderados	34.50	96%								
Eficiencia										
E6. Captación de Ahorros vs Activos	de 70% a 80%	60.29%	10							
R10.Rendimientos y Beneficios sobre Aportaciones	4% Mínimo	8.80%	12							
S15.Crecimiento de Activos	Más ó Igual a INF	2.34%	12							
Puntaje:				46	34.50	96%				
				sobre	36.00					

INF = Inflación Anual Estimada 1.70% **Año anterior 30-abr.-18**
S15 anualizado 2.34%



Puntaje PERLAS alcanzado	156.00	Puntaje Máximo	180.0	A
Eficiencia global en Perlas	86.70%			
Calificación PERLAS	A			

CATEGORÍA	ESCALA DE CALIFICACIONES	CALIF.	PUNTOS PONDERADOS		PORCENTAJES	
			de	hasta	de	hasta
Fuerte Grado de Inversión	Ideal	AAA	171.4	180.0	95.2%	100.0%
	Excelente	AA	165.0	171.3	91.7%	95.1%
	Sobresaliente	A	150.0	164.9	83.3%	91.6%
Buen Grado de Inversión	Muy bueno	BBB	141.7	149.9	78.7%	83.2%
	Bueno	BB	133.3	141.6	74.1%	78.6%
	Saludable	B	125.0	133.2	69.4%	74.0%
Regular Grado de Inversión	Regular Moderado	CCC	116.7	124.9	64.8%	69.3%
	Regular Medio	CC	108.3	116.6	60.2%	64.7%
	Regular Bajo	C	100.0	108.2	55.6%	60.1%
Alto Riesgo de Inversión	Deficiente	D	75.0	99.9	41.7%	55.5%
	En Alto Riesgo	E	-	74.9	0.0%	41.6%

Sistema de Calificación de Riesgo certificado por WOCCU
Consejo Mundial de Cooperativas de Ahorro y Crédito / Corp. Fondo de Estabilización y Garantía de Cooperativas de Ahorro y Crédito de Panamá R.L.



No.	Sección	Detalle	Descripción	Monto	Ejecutado	%
1	Tecnología	Equipos de tecnología	Compra de computadoras, validadoras, proyectores, equipos de comunicación e impresoras centralizadas	20,250.00	15,560.18	76%
		Programas y licencias	Renovación de licencias, mantenimiento a sistema de digitalización y página web.	38,000.00	8,534.82	22%
		Proyectos de TI	Mejoras a los enlaces de comunicación, al centro de llamadas, organización y reconfiguración de servidores y mejoras al sistema financiero y base de datos	37,200.00	16,997.81	46%
		Imprevisto TI	Situaciones no contempladas	10,000.00	0.00	0%
2	Servicios Generales	Reemplazo de autos	Reemplazo de la camioneta RAV 4 y el busito Hi Ace	60,000.00	60,000.00	100%
3	Edificios	Mejoras a edificios	Mejoras físicas y de seguridad a los edificios. Se presupuesta B/. 20,000.00 para cada punto de Atención y B/. 45,000.00 para Casa Matriz	125,000.00	125,000.00	100%
4	Imprevisto	Imprevisto general	Aspectos no contemplados	25,000.00	16,765.86	35%
Total				315,450.00	242,858.67	77%

Detalles de la Ejecución

1	Equipos de tecnología	- Se cambió el sistema de comunicación de antenas a fibra óptica lo que permitió un ahorro en esta inversión.
2	Programas y licencias	- Existen proyectos que están en ejecución con la compra del manejador de la Base de Datos por B/. 15,000.00 y mantenimiento al programa de digitalización.
3	Proyectos de TI	- Existen proyectos en proceso como la compra del dominio por B/. 5,000.00. Pero también se logró ahorros en la organización de servidores realizada por el personal interno y en el mantenimiento del sistema, también realizada por el personal interno.
4	Reemplazo de autos	- Se ejecutó al 100%.
5	Mejoras a edificios	- Se ejecutó al 100%.
6	Imprevisto general	- Se ejecutó B/. 7,995.00 en la compra de los autos debido al aumento en los precios y B/. 8,770.86 en las mejoras a los edificios, por trabajos no contemplados pero necesarios.





	PRESUPUESTO 2018-2019 A	REALIZADO 2018-2019 B	% DE EJEC. B / A	DIFERENCIA DE LO REALIZADO (B - A)	PROYECCIÓN 2019-2020 C
INGRESOS					
1 INTERESES SOBRE PRÉSTAMOS	6,000,072.00	5,963,643.00	106%	(36,429.00)	6,000,144.00
2 MANEJO DE PRÉSTAMOS	840,000.00	725,193.44	113%	(114,806.56)	816,000.00
3 INGRESO SOBRE INVERSIONES	11,220.00	11,376.55	147%	156.55	11,250.00
4 INGRESO SOBRE CTA. DE AH. Y PLAZO FIJO	132,600.00	149,930.77	106%	17,330.77	156,600.00
5 CUOTA DE INGRESO DE ASOCIADOS	3,510.00	2,620.00	115%	(890.00)	3,000.00
6 SERVICIO TARJETA CLAVE Y ACH DIRECTO	135,000.00	109,703.12	136%	(25,296.88)	120,000.00
7 OTROS INGRESOS	31,524.00	180,956.64	732%	149,432.64	31,920.00
TOTAL DE INGRESOS	7,153,926.00	7,143,423.52	100%	(10,502.48)	7,138,914.00

GASTOS					
SERVICIOS A ASOCIADOS					
1 GASTO DE EDUCACIÓN	14,532.00	-	0%	(14,532.00)	17,364.50
2 REUNIONES CAPITULARES Y ASAMBLEA	104,284.00	93,668.35	90%	(10,615.65)	101,772.00
3 PUBLICIDAD	36,204.00	32,228.28	89%	(3,975.72)	45,624.00
4 CUOTAS ANUAL COFEP	10,998.00	10,753.44	98%	(244.56)	10,998.00
5 CUOTAS ANUAL DE FEDPA	240.00	-	0%	(240.00)	-
6 CAFETERÍA Y REFRESCO A ASOCIADOS	14,502.00	10,067.81	69%	(4,434.19)	12,000.00
7 PROV. CUENTAS INCOBRABLES, RESERVAS SANAS Y CONTINGENCIA	306,654.00	306,649.45	100%	(4.55)	300,000.00
8 SEGURO DE PROTECCIÓN DE PRÉSTAMOS	177,804.00	158,604.46	89%	(19,199.54)	174,000.00
9 SEGURO PROTECCIÓN DE APORT. Y AHORROS	34,200.00	13,301.55	39%	(20,898.45)	17,766.00
10 SERV. DE CONTRALORÍA Y CAJA SEG. SOCIAL	11,544.00	10,552.42	91%	(991.58)	11,544.00
11 SEGURO COLECTIVO DE VIDA	-	-	-	-	-
12 INCENTIVO Y PROMOCIONES A LAS AP. Y AHORROS	25,001.00	2,882.81	12%	(22,118.19)	24,000.00
13 INC. AL BUEN MANEJO DEL CRÉDITO	78,000.00	81,205.06	104%	3,205.06	84,000.00
TOTAL DE GASTOS SERV. A ASOC.	813,963.00	719,913.63	88%	(94,049.37)	799,068.50

FINANCIEROS					
14 INT. SOBRE AHORRO CORRIENTE	678,259.20	532,455.24	79%	(145,803.96)	533,400.00
15 INT. SOBRE AHORRO ACREDITAMIENTO DE SALARIO	16,734.00	13,177.21	79%	(3,556.79)	16,800.00
16 INT. SOBRE AHORRO COMPROMETIDO	23,259.60	21,379.21	92%	(1,880.39)	23,280.00
17 INT. SOBRE AHORRO FONPECOOP	18,846.60	17,363.19	92%	(1,483.41)	18,000.00
18 INT. SOBRE AHORRO DE NAVIDAD	74,037.00	70,618.69	95%	(3,418.31)	74,040.00
19 INT. SOBRE AHORRO A PLAZO FIJO	1,350,318.00	1,341,866.50	99%	(8,451.50)	1,392,000.00
20 INT. SOBRE AHORRO COLMENA DORADA	20,808.00	18,686.64	90%	(2,121.36)	20,400.00
21 INT. SOBRE AHORRO ÁGUILA DORADA	254,114.40	277,413.33	109%	23,298.93	291,000.00
22 INT. SOBRE PREST. POR PAGAR	528,204.00	597,570.65	113%	69,366.65	600,000.00
23 GASTO POR TRAMITACIÓN FINANCIERA	12,600.00	13,337.46	106%	737.46	13,200.00
24 CARGOS BANCARIOS	3,504.00	1,857.15	53%	(1,646.85)	3,600.00
TOTAL DE GASTOS FINANCIEROS	2,980,684.80	2,905,725.27	97%	(74,959.53)	2,985,720.00



GENERALES Y OPERATIVOS

25 ÚTILES DE OFICINA Y PAPELERÍA CONTINUA	38,001.00	29,906.41	79%	(8,094.59)	31,200.00
26 IMPRESIÓN Y FOTOCOPIAS	17,001.00	17,079.04	100%	78.04	18,000.00
27 COMPRA DE EQUIPO Y MOBILIARIO	16,500.00	13,596.61	82%	(2,903.39)	16,500.00
28 MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE OFICINAS	11,202.00	10,645.69	95%	(556.31)	11,004.00
29 MANT. DE JARDINES Y TERRENOS	8,220.00	7,796.94	95%	(423.06)	9,540.00
30 MANTENIMIENTO DE EQUIPO	28,722.00	30,753.47	107%	2,031.47	30,204.00
31 MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO DE OFICINA	5,508.00	4,119.84	75%	(1,388.16)	5,544.00
32 MANTENIMIENTO DE EDIFICIO	51,840.00	48,958.92	94%	(2,881.08)	51,180.00
33 MANT. Y REPARACIÓN DE EQUIPO RODANTE	15,684.00	4,475.18	29%	(11,208.82)	12,000.00
34 DEPRECIACIÓN DE EDIFICIO	77,124.00	76,711.15	99%	(412.85)	71,796.00
35 DEP. DE MEJORAS (AMORTIZACIÓN)	46,776.00	46,755.84	100%	(20.16)	58,566.00
36 DEPRECIACIÓN MOBILIARIO	9,828.00	7,652.32	78%	(2,175.68)	6,660.00
37 DEPRECIACIÓN EQUIPO DE OFICINA	11,736.00	11,557.78	98%	(178.22)	14,040.00
38 DEP. EQUIPO ELECTRÓNICO (TI) AMORTIZACIÓN LIC.	78,000.00	86,297.92	111%	8,297.92	86,400.00
39 DEPRECIACIÓN TARJETA CLAVE Y ACH	12,720.00	12,712.08	100%	(7.92)	12,720.00
40 DEPRECIACIÓN EQUIPO RODANTE	22,860.00	17,960.94	79%	(4,899.06)	22,500.00
41 ENERGÍA ELÉCTRICA	66,000.00	64,126.72	97%	(1,873.28)	66,000.00
42 AGUA Y RECOLECCIÓN DE BASURA	2,832.00	2,400.38	85%	(431.62)	2,760.00
43 TELÉFONO, FAX Y CELULARES	27,960.00	20,668.62	74%	(7,291.38)	24,000.00
44 CORREOS, ENCOMIENDAS Y VALIJAS	10,200.00	8,725.64	86%	(1,474.36)	10,800.00
45 TRANSPORTE REUNION DIRECTORES	21,000.00	19,205.97	91%	(1,794.03)	21,444.00
46 MERIENDA REUNIÓN DIRECTORES	9,204.00	8,846.31	96%	(357.69)	9,972.00
47 VIÁTICOS DIRECTORES	8,001.00	4,361.00	55%	(3,640.00)	7,440.00
48 REPRESENTACIÓN DIRECTORES	6,552.00	4,770.00	73%	(1,782.00)	6,660.00
49 VIÁTICOS TRABAJADORES	5,001.00	3,266.50	65%	(1,734.50)	4,980.00
50 TRANSPORTE TRABAJADORES	2,505.00	1,434.05	57%	(1,070.95)	2,520.00
51 MERIENDA TRABAJADORES	2,505.00	663.10	26%	(1,841.90)	2,520.00
52 REPRESENTACIÓN TRABAJADORES	6,150.00	6,262.50	102%	112.50	6,300.00
53 SERVICIOS LEGALES, PROFESIONALES	157,500.00	146,733.38	93%	(10,766.62)	162,264.00
54 AUDITORÍA EXTERNA Y AUDITORÍA INTERNA	18,000.00	44,400.00	247%	26,400.00	30,000.00
55 RELACIONES PÚBLICAS	30,912.00	22,563.96	73%	(8,348.04)	29,670.00
56 COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	8,001.00	5,060.74	63%	(2,940.26)	7,800.00
57 PLACA Y SEGURO DE EQUIPO RODANTE	6,000.00	4,468.70	74%	(1,531.30)	6,000.00
58 INCENTIVO A COLABORADORES Y LOGRO DE METAS	16,104.00	12,895.00	80%	(3,209.00)	14,724.00
59 RECONOCIMIENTO A PRACTICANTES	2,502.00	1,770.00	71%	(732.00)	2,400.00
60 OTROS GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	74,310.00	97,274.16	131%	22,964.16	101,688.00
61 SUELDO Y VACACIONES DEL PERSONAL	854,586.00	799,254.69	94%	(55,331.31)	852,000.00
62 DÉCIMO TERCER MES	69,900.00	67,626.17	97%	(2,273.83)	69,600.00
63 CUOTAS PATRONALES	129,592.00	124,085.38	96%	(5,506.62)	129,600.00
64 PRESTACIONES LABORALES	25,500.00	25,500.00	100%	-	25,500.00
65 FONDO DE CESANTÍA Y PRIMA DE ANTIGÜEDAD	37,099.50	33,782.15	91%	(3,317.35)	37,200.00
66 TARJETA CLAVE Y ACH DIRECTO	126,462.00	115,564.34	91%	(10,897.66)	130,000.00
67 FIANZA DE FIDELIDAD	-	-	-	-	-
68 SEGURO DE ACC. DIR Y EMP.	-	-	-	-	-
69 SEGURO CONTRA INCENDIO	-	-	-	-	-
TOTAL DE GASTOS GRALES. Y ADM.	2,176,100.50	2,072,689.59	95%	(103,410.91)	2,221,696.00



TOTAL DE GASTOS	5,970,748.30	5,698,328.49	95%	(272,419.81)	6,006,484.50
EXCEDENTES ANTES DE RESERVAS	1,183,177.70	1,445,095.03	122%	261,917.33	1,132,429.50
INDICADOR DE EFICIENCIA	83%	80%			84%
Gastos amortizados con las reservas:					
Reserva de Educación	146,482.93				
		136,196.39		Parte del gasto de Educación	
		-		Gasto de Asamblea	
		12,950.00		Seguro de Manejo	
		8,565.00		Seguro vida directivo y empleados	
		5,616.55		Seguro contra incendio	
		1,536.35		Póliza de Equipo Electrónico	
Fondo de Previsión Social	109,577.72	150.72		Rotura de Planta Eléctrica	
		-		Servicio médico	
		175.00		Seguro de Responsabilidad Civil	
		40,292.00		Seguro de Protección de Ahorros	
		40,292.10		Seguro de Protección de Préstamos	
Reserva de Seguro Colectivo	146,482.93				
		125,217.25		Parte del gasto del Seguro Colectivo Vida Asociado	
TOTAL	402,543.58				



INGRESOS:

1. **INTERESES SOBRE PRÉSTAMOS:** Se estima recibir intereses sobre préstamos por un monto de B/. 6,000,144.00 en base a la cartera actual y las nuevas colocaciones.
2. **MANEJO DE PRÉSTAMOS:** Se calcula que los nuevos préstamos a colocar y los saldos pendientes por diferir, generen un monto por B/. 816,000.00 en comisiones por manejo.
3. **INGRESOS SOBRE INVERSIONES:** Proyectado sobre la base de las Inversiones Financieras que mantiene la Cooperativa.
4. **INGRESO SOBRE DEPÓSITOS A CUENTAS DE AHORRO:** Se calcula recibir B/. 156,600.00 por los depósitos en cuentas de ahorros y plazo fijo que se mantienen en otras entidades financieras.
5. **CUOTA DE INSCRIPCIÓN:** Proyección de inscripción de 600 nuevos asociados.
6. **SERVICIO DE TARJETA CLAVE Y ACH DIRECTO:** Ingresos a recibir por las transacciones que se realicen en los cajeros ATM: Retiro de efectivo, pago de servicios públicos, compra de tarjetas de celular y compra en otros comercios.
7. **OTROS INGRESOS:** Ingresos por alquiler de oficinas, carta de saldo, transferencias de UCACEP, entre otros.

GASTOS:

1. **EDUCACIÓN:** Gasto estimado para desarrollar programas de capacitaciones a los asociados, cursos, talleres, verano feliz, ligas deportivas gestionados por el Comité de Educación.
2. **REUNIONES CAPITULARES Y ASAMBLEA DE DELEGADOS:** Gasto general para reuniones Capitulares y Asamblea de Delegados (alimentación, transporte, obsequios, memorias, pre-memorias, otros).

3. **PUBLICIDAD:** Plan publicitario y de mercadeo donde se dan a conocer nuestros productos, servicios y marca por medios de boletines informativos, cuñas radiales, promociones, página Web y otros.
4. **CUOTAS ANUAL COFEP:** Gasto pagado a COFEP por asistencia técnica especializada de acuerdo al total de activos al 31 de diciembre del 2018.
5. **CUOTAS ANUAL FEDPA, R.L.:** Gasto pagado por cuota de sostenimiento.
6. **CAFETERÍA Y REFRESCO A ASOCIADOS:** Gasto que incluye la atención diaria de cafetería a los asociados y visitantes.
7. **PROVISIÓN PARA CUENTAS INCOBRABLES Y PROTECCIÓN DE INVERSIONES SANAS:** Reserva para provisión de préstamos incobrables y protección de inversiones.
8. **SEGURO DE PROTECCIÓN DE PRÉSTAMOS:** Gasto que se paga a la Aseguradora para proteger la cartera de préstamos por cobrar.
9. **SEGURO DE PROTECCIÓN DE AHORROS Y APORTACIONES:** Gasto que se paga a la Aseguradora para cubrir los ahorros y aportaciones de los asociados.
10. **SERVICIOS DE CONTRALORÍA Y CAJA DE SEGURO SOCIAL:** Proyección para trámites de descuentos en la Ciudad de Panamá, Servicios de CD de Contraloría y 1.5% sobre préstamos de la Caja de Seguro Social y anualidad planilla jubilados del MEDUCA
11. **SEGURO COLECTIVO DE VIDA:** Gasto que se paga a la Aseguradora para cubrir el seguro de vida y beneficio de cáncer a los asociados.
12. **INCENTIVO Y PROMOCIONES A LOS AHORROS:** Plan de incentivos y promociones para la campaña de nuevos productos y ahorros actuales.



- 13. INCENTIVO AL BUEN MANEJO DEL CRÉDITO:** Obsequio a los asociados que cumplen con sus compromisos de préstamos al día.
- 14. INTERÉS DE AHORRO CORRIENTE:** Pago de intereses a las cuentas de ahorro corriente.
- 15. INTERÉS DE AHORRO ACREDITAMIENTO DE SALARIO:** Pago de intereses a las cuentas de ahorro ACH.
- 16. INTERÉS DE AHORRO COMPROMETIDO:** Pago de intereses a las cuentas de ahorro comprometido.
- 17. INTERÉS DE AHORRO FONPECOOP:** Pago de intereses a las cuentas de ahorro FONPECOOP.
- 18. INTERÉS DE AHORRO NAVIDAD:** Pago de intereses a las cuentas de ahorro de navidad.
- 19. INTERÉS DE AHORRO PLAZO FIJO:** Pago de intereses a las cuentas ahorro a plazo fijo.
- 20. INTERÉS DE AHORRO COLMENA DORADA:** Monto a pagar en intereses a las cuentas de ahorro colmena dorada.
- 21. INTERÉS DE AHORRO ÁGUILA DORADA:** Monto a pagar en intereses a las cuentas de ahorros águila dorada.
- 22. INTERÉS DE PRÉSTAMOS:** Monto estimado de los intereses a pagar sobre préstamos que se mantienen con la Banca.
- 23. TRAMITACIÓN FINANCIERA:** Cargo de manejo por desembolsos de línea de crédito.
- 24. CARGOS BANCARIOS:** Certificaciones de cheques, confirmaciones bancarias, bolsas nocturnas.
- 25. ÚTILES DE OFICINA:** Por compra de útiles de oficina y papelería que se emplean en la cooperativa por los distintos departamentos.
- 26. IMPRESIÓN Y FOTOCOPIA:** Copias de la documentación en trámites de préstamos, descuentos y otras impresiones internas.
- 27. COMPRA DE EQUIPO Y MOBILIARIO:** Estimación para la adquisición de activos menores a B/. 300.00.
- 28. MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE OFICINAS:** Gasto para el aseo de oficinas y mantenimiento de áreas externas del edificio principal y puntos de atención.
- 29. MANTENIMIENTO DE JARDINES Y TERRENOS:** Gasto para el mantenimiento de jardines y terrenos de la cooperativa.
- 30. MANTENIMIENTO DE EQUIPOS:** Gasto estimado para el mantenimiento y amortización de licencias de equipos informáticos, aires acondicionados y equipos de oficina.
- 31. MANTENIMIENTO DE MOBILIARIOS:** Gasto estimado para el mantenimiento de mobiliarios de oficina.
- 32. MANTENIMIENTO DE EDIFICIO:** Gastos de fumigación y mantenimientos de edificio principal y puntos de atención.
- 33. MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO RODANTE:** Gasto estimado para el mantenimiento de los autos de la Cooperativa.
- 34. 35.36.37.38.39.40. DEPRECIACIONES:** Reserva anual sobre la base de las disposiciones fiscales.
- 41. ENERGÍA ELÉCTRICA:** Proyectado de acuerdo al consumo de energía en edificio principal y puntos de atención.
- 42. AGUA Y RECOLECCIÓN DE BASURA:** Proyectado de acuerdo al consumo de agua y la recolección de basura en edificio principal y puntos de atención.
- 43. TELÉFONO, FAX Y CELULARES:** Estimado para el consumo mensual de teléfono, celulares y líneas de comunicación.



44. CORREOS, ENCOMIENDAS Y VALIJAS: Transporte diario de valijas de los puntos de atención y el envío de notas a Cooperativas.

45.46.47. TRANSPORTE, MERIENDA Y VIÁTICOS DIRECTORES: Movilización y merienda a Directivos para asistir a reuniones. Hospedaje cuando se trate de eventos fuera de la provincia.

48. REPRESENTACIÓN DIRECTORES: Pago a Directivos cuando representen a la empresa fuera o dentro de la ciudad de David.

49.50.51. TRANSPORTE, MERIENDA Y VIÁTICOS TRABAJADORES: Movilización y merienda a trabajadores para asistir a reuniones, giras de trabajo o cubrir posiciones en los diferentes puntos por vacaciones o licencias.

52. REPRESENTACIÓN TRABAJADORES: Pago a trabajadores cuando representen a la empresa fuera o dentro de la ciudad de David.

53. SERVICIOS LEGALES, PROFESIONALES: Pago a honorarios por casos legales, servicios de seguridad, servicio de traslado de efectivo, servicios APC, sistema de alarmas.

54. AUDITORÍA EXTERNA Y AUDITORÍA INTERNA: Honorarios por la auditoría externa financiera.

55. RELACIONES PÚBLICAS: Incluye donaciones, patrocinios, obsequios en Asambleas de Cooperativas, atención a delegaciones visitantes.

56. COMBUSTIBLE: Consumo estimado para los autos de la Empresa.

57. PLACA Y SEGURO DE AUTOS: Cargo anual de los revisados y seguros de la Flota de autos de la cooperativa.

58. INCENTIVO A CAJEROS Y LOGRO DE METAS: Incentivo reglamentado por el buen manejo del efectivo e incentivo a colaboradores por cumplimientos de metas y puntualidad.

59. RECONOCIMIENTO A PRACTICANTES: Incentivo reglamentado para brindar apoyo a económico a practicantes.

60. OTROS GASTOS ADMINISTRATIVOS: Por el cargo mensual de Internet, botiquín, uniforme del personal, ITBMS, 2% por venta de terreno, otros gastos.

61. SUELDOS Y VACACIONES DEL PERSONAL: Pago de planilla salarial, vacaciones, ajustes y aumentos de salarios con base a evaluaciones de desempeño y escala salarial.

62. DÉCIMO TERCER MES: Pago según leyes laborales del Décimo Tercer mes.

63. CUOTAS PATRONALES: Cargos por el monto total de la planilla de acuerdo a leyes laborales.

64. PRESTACIONES LABORALES: Gasto estimado para enfrentar contingencias laborales.

65. FONDO DE CESANTÍA Y PRIMA DE ANTIGÜEDAD: Reserva legal con base al monto total de la planilla salarial.

66. TARJETA CLAVE CACECHI Y ACH DIRECTO: Cargos por servicios del sistema clave y ACH Directo.

67. SEGURO FIANZA DE FIDELIDAD: Gasto que se paga a la Aseguradora para proteger los fondos de la empresa en caso de robo.

68. SEGURO DE ACC. DIR Y EMP: Gasto que se paga a la Aseguradora sobre póliza de accidente Directivo y Empleados.

69. SEGURO DE INCENDIO: Gasto que se paga a la Cía. Aseguradora para proteger los activos de la empresa.



Por la cual se autoriza la distribución de excedentes del ejercicio socioeconómico 2019-2020.

La Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. reunida en Asamblea de Delegados, de conformidad con lo que establece la Ley 17 y el Estatuto de la cooperativa;

CONSIDERANDO:

- Que el artículo 43 de la Ley 17 del 1 de mayo de 1997 en el numeral 5, faculta a la Asamblea de Delegados para aprobar la distribución de excedentes en cada ejercicio socioeconómico;
- Que de acuerdo con los Estados Financieros del ejercicio socioeconómico 2018-2019, luego de descontar los gastos y apartar las reservas establecidas por la Ley, ha quedado un excedente de B/. 452,025.00.

RESUELVE:

Artículo único: La distribución de excedentes se hará de la siguiente manera:

- El **2.50%** en concepto de dividendo sobre los Certificados de Aportación.
- Capitalizar el **3.50%** en concepto de patrocinio sobre los intereses pagados por los asociados: siempre que estén al día con sus compromisos con la cooperativa.

Dada en la ciudad de David, a los veintisiete (27) días del mes de julio de 2019.

Prof. Cristóbal N. Garibaldo Q.
Presidente
Junta de Directores

Prof. Alberto I. Licea R.
Secretario
Junta de Directores



Por la cual se adoptan medidas para incrementar el fondo de aportaciones de los asociados.

La Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L., reunida en Asamblea de Delegados, de conformidad con lo que establece la Ley 17 y el Estatuto de la cooperativa;

CONSIDERANDO:

- Que el Cooperativismo de Ahorro y Crédito se fundamenta especialmente en la economía solidaria.
- Que los certificados de aportación constituyen su expresión más genuina, pues respaldan y dan solidez al quehacer financiero de nuestra cooperativa.
- Que en la medida que crecen las aportaciones la cooperativa se hace menos dependiente del financiamiento externo y con mayor libertad para ofrecer productos y servicios ventajosos y competitivos en beneficio de todos.

RESUELVE:

Primero: A los Asociados que cuenten con Certificado de Aportación hasta B/.1,500.00 (mil quinientos Balboas con 00/100) se les acreditará a los mismos, el porcentaje que le corresponda como forma directa de incrementar su ahorro solidario.

Segundo: Ofrecer incentivos a los asociados para que, por voluntad propia, aumente su cuota de aportación y o inscriban nuevos asociados.

Dada en la ciudad de David, a los veintisiete (27) días del mes de julio de 2019.

Prof. Cristóbal N. Garibaldo Q.
Presidente
Junta de Directores

Prof. Alberto I. Licea R.
Secretario
Junta de Directores



Artículo 1: Los puestos a directivos serán enunciados en el Orden del Día de la asamblea. El mismo será presentado con ocho (8) días de anticipación a la celebración de la asamblea.

Artículo 2: Para ser candidato a puesto de elecciones se requiere:

- 2.1. Ser delegado hábil y estar presente.
- 2.2. Ser postulado y secundado por delegados presentes en la asamblea.
- 2.3. Estar al día con sus compromisos con la cooperativa.
- 2.4. No tener vínculo familiar con directivos ni empleados de la cooperativa dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad.
- 2.5. No haber sido directivo por dos (2) períodos consecutivos.
- 2.6. No haber renunciado o haber sido separado de la cooperativa o alguno de sus estamentos, dentro del año inmediatamente anterior a sus elecciones como delegado.

Artículo 3: La postulación de los candidatos y la elección de los mismos, se harán en la forma siguiente:

- 3.1. Los candidatos serán postulados por un delegado, quién deberá presentar públicamente sus méritos personales y cooperativistas, en un término no mayor de tres (3) minutos.
- 3.2. Una vez postulado y presentado el candidato, se anotará su código y nombre en el lugar visible.
- 3.3. Las papeletas de votación se entregarán en el recinto, donde se celebra la asamblea, pero será llenada solo en el momento de la votación; si por alguna razón el asociado llena incorrectamente su papeleta, le será entregada una nueva, siempre y cuando regrese la original.

Artículo 4: La Junta de Vigilancia será la responsable del proceso eleccionario, correspondiéndole así mismo el nombramiento de la Comisión de Elecciones; dicha comisión estará integrada por un (1) miembro de la Junta de Vigilancia, quien fiscalizará el proceso, el auditor interno, dos (2) delegados y dos (2) invitados especiales.

Artículo 5: El número de candidatos es ilimitado, pero nunca menor a la cantidad de puestos a elegir.

Artículo 6: El número de votos obtenidos determinará el período de cada elegido. De acuerdo al número de posiciones vacantes, los más votados quedarán como principales, y los que sigan en número de votos serán suplentes, quienes quedarán como primero, segundo y tercer suplente. Este procedimiento será igual para todos los estamentos elegidos en la asamblea.

Artículo 7: Una vez concluido el período de postulaciones la Comisión de Elecciones, iniciará las votaciones, que deberán realizarse secretamente de la forma siguiente:

- 7.1. Las boletas serán llenadas y depositadas en las urnas a la hora señalada.
- 7.2. Serán anuladas las boletas tachadas, borradas, deterioradas o sobre escritas para los delegados candidatos a cargos directivos.



- 7.3. Tratándose de más de una vacante en un organismo, valdrá un (1) voto, si se repite el número del candidato
- 7.4. La Comisión de Elecciones verificará el número de votos emitidos con la lista de delegados asistentes, de existir más, serán eliminadas al azar.

Artículo 8: Una vez terminado el recuento de votos, la Comisión de Elecciones proclamará a los candidatos electos, dejando constancia de los resultados finales, mediante un acta preparada para tal fin.

Artículo 9: Le corresponderá al presidente de la Junta de Directores, o quien lo represente, entregar las credenciales a los directivos principales y suplentes, según el caso, donde conste que fue electo en asamblea.

Artículo 10: Después de la entrega de las credenciales, el Presidente de la Junta de Directores, o quien éste designe, juramentará a los nuevos directivos.

Artículo 11: Los Aspectos no contemplados en este reglamento serán regulados por la Junta de Directores. Este reglamento podrá ser modificado por la JUDI cuando lo considere necesario.

Aprobado por la Junta de Directores el 26 de abril del 2017. Reunión No. 1621, Acuerdo No. 16 y registrá a partir de su aprobación.

Profesor Felipe Espinosa
Presidente
Junta de Directores

Profesora Gloria María Jurado M.
Secretaria
Junta de Directores



I Participación

- * Cada asociado que desee hacer uso de la palabra deberá levantar la mano. El Presidente concederá el uso de la palabra en el orden que se produzcan las solicitudes.
- * Al hacer uso de la palabra el asociado se acercará al micrófono (preparado para tal fin), dará su nombre completo y su número de asociado.
- * Los asociados podrán hablar hasta dos (2) veces para referirse a un mismo punto del tema y cada intervención deberá limitarse a dos (2) minutos.
- * Cumplidos los dos minutos de uso de la palabra, un miembro de la Junta de Vigilancia interrumpirá para advertir a la presidencia que ha terminado su tiempo. Transcurrido este tiempo el Presidente de la Asamblea suspenderá el uso de la palabra.
- * En caso de Proposiciones las mismas deberán ser secundadas y el proponente debe intervenir por cinco (5) minutos sustentándola, y hasta dos (2) intervenciones más de dos (2) minutos cada una, cuando haya necesidad de aclaraciones.
- * Las proposiciones y resoluciones serán sometidas a discusión y a votación.
- * El Presidente tiene el derecho a considerarlas suficientemente discutidas en cualquier momento.

II Presentación de Resoluciones

- * La Junta de Directores someterá a consideración de la Asamblea, Resoluciones sobre asuntos de su competencia y las que estime conveniente para el mejor desarrollo y progreso de la Cooperativa, que hayan sido presentadas en el punto respectivo del Orden del Día (Presentación, Discusión y Aprobación de Resoluciones de la Junta de Directores).
- * Los asociados que tengan interés en que la Asamblea considere alguna resolución, la presentará a la Junta de Directores por lo menos ocho (8) días antes de la Asamblea, el que evaluará y si acepta, la presentará con o sin modificaciones y como propia a consideración de la Asamblea.
- * Las resoluciones que no llegaron a la Junta de Directores con la debida anticipación (8 días), o que fueron desestimados por éste, podrán presentarse por escrito y debidamente secundadas a la mesa directiva de la Asamblea quienes la consideran, si no riñe con lo establecido en los estatutos y la presentarán en su orden a consideración de la Asamblea en el punto de Asuntos Varios.





Capacitación Cooperativa



Día del Educador



Día del Niño



Participación en Fanlyc



Encuentro de Delegados



Feria Agro artesanal Aniversario de CACECHI, R.L.



Reuniones Informativas



Reuniones Capitulares



Concurso de Apoyo Educativo



Clausura de Verano Feltz - Borinquito



Celebración Día de la mujer Comité de Género



Tutoría para nuevos Asociados



Encendida de Luces de Navidad



Convenio Club Rotario - CACECHI, R.L.



Entrega Incentivo del Buen Uso del Crédito



Celebración Día de las Madres - Comité de Género

Afíliase a la nueva CACECHI EN LÍNEA de CACECHI. R.L.



Desde la nueva CACECHI EN LÍNEA, nuestros Asociados y clientes en general podrán realizar las siguientes consultas y transacciones a nivel interno:



Consultas de Saldos

- Cuentas de ahorro
- Préstamos
- Línea de crédito rotativa
- Aportaciones
- Funeraria



Transferencias entre cuentas internas

- Traslado de efectivo de una cuenta a otra (propia)
- Traslado de efectivo de su cuenta a otro Asociado o tercero



Movimientos de Cuentas

- Visualice el historial de todas sus transacciones



Realizar Pagos de Compromisos Internos

- De su Cuenta de Ahorro, podrá transferir para pagar sus Aportaciones, Servicio Funerario y Préstamos

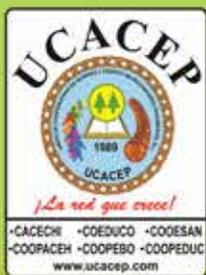
Contáctenos al 850-6150
Visite www.cacechirl.com

Síguenos en nuestras Redes Sociales:



CACECHIRL / CACECHI_RL / cacechil / CACECHI_RL / cacechi

 **CACECHI, R.L.**
¡Es para todos!



UCACEP



www.ucacep.com

CONCIENCIA VERDE
Sin planeta, no hay mañana

6 Cooperativas, 19 sucursales

CACECHI Plaza Oteima Bugaba Barú San Félix	Tel.: 850-6150 Tel.: 850-6170 Telefax: 770-6196 Telefax: 770-8314 Telefax: 727-0340 www.cacechirl.com	Fax: 774-3028 Fax: 774-3997	COOPACEH COOPEBO Changuinola Chiriquí Grande	Tel.: 996-0018 www.coopaceh.com Telefax: 758-6237 Telefax: 756-9634	Fax: 996-0774
COEDUCO Aguadulce La Chorrera	Tel.: 997-9633 Telefax: 997-5659 Tel.: 253-6033 www.coeducoco.com	Fax: 997-7098	COOPEDUC Calidonia San Miguelito La Chorrera Colón Guna Yala Albrook Los Pueblos Las Mañanitas	Tel.: 260-1944 Tel.: 225-2021 Tel.: 278-1078 Tel.: 253-2410 Tel.: 441-6552 Tel.: 299-9272 Tel.: 314-6453 Tel.: 217-8802 Tel.: 292-8277 www.coopeduc.com	
COESAN Albrook Chitré	Tel.: 994-6325 Tel.: 314-6735 Tel.: 996-1083 www.coosan.com	Fax: 994-7333 Fax: 314-6739 Fax: 996-3398			