

Memoria 2013

Oración de las Cooperativas de Ahorro y Crédito

Señor:

Hazme instrumento de tu paz que donde haya odio, siembre yo amor;

Donde haya injuria, perdón; Donde haya duda, fe; Donde haya desesperación, esperanza;

Donde haya sombra, luz Donde haya tristeza, alegría

iOh! Divino Maestro:
Concédeme que no busque
Ser consolado sino consolar;
Que no busque ser comprendido
Sino comprender,
Que no busque ser amado
Sino amar,
porque dando recibo
Perdonando es que Tú
me perdonas y muriendo
en ti renazco para
la vida eterna

San Francisco de Asís



Himno de la Cooperación

CORO:

Somos hombres, mujeres y jóvenes de nuestra Patria, Panamá donde la cooperación buena es, para el desarrollo económico y social

ESTROFAS

1

En nuestro Istmo Centroamericano el dar sin interés ha crecido; unidos todos como hermanos la cooperación ha florecido

11

El producto del esfuerzo entre todos es compartido, campesinos y profesionales, a las gloriosas filas se han unido

CORO

Somos hombres, mujeres y jóvenes...

111

La cooperación del panameño va más allá de una satisfacción. Es el producto del empeño para el desarrollo de nuestra Nación.

IV

La cultura de servicio que se ofrece es de calidad por mi Patria y mi Bandera, nuestro pueblo se fortalece y el país así prospera.

CORO

Somos hombres, mujeres y jóvenes...

Letra: Gildaura Rivera Música: Luis C. Espino

Arreglos musicales: David Choy

Misión

Ser una cooperativa económica y financieramente sólida con altos estándares de excelencia y comprometida con el desarrollo del país.

Visión

Somos una cooperativa de ahorro y crédito que brinda soluciones económicas y sociales con eficiencia y calidad, para mejorar las condiciones de vida de los asociados, familias y comunidades.

Política de Calidad

Nuestro compromiso es brindar servicios y productos de forma oportuna y personalizada a través de tecnología avanzada y amabilidad en la relación con el cliente.



Junta de Directores



Prof. Pedro Rojas Q. - Prof. José J. Del Barrio - Prof. Cristóbal Garibaldo Q. - Prof. Felipe Espinosa C. Prof. Rodolfo Malek (Suplente) - Profa. Ida B. Navarro - Profa. Gloria E. Rivera Profa. Gloria J. de Largaespada (Suplente)

Junta de Vigilancia



Prof. Eric A. Cabrera - Fernando Solórzano (Suplente) Prof. René H. Velásquez - Profa. Lilibeth de Jaramillo

Comité de Crédito



Prof. Donaldo Laboriel - Prof. José M. Reyes Profa. Francia E. Cerrud - Profa. Dorila Spooner (Suplente)



Comité de Educación



Prof. José J. Del Barrio - Prof. Iván Serracín - Profa. Lilia Rodríguez Profa. Paulina de Candanedo - Profa. Matilde Florentino

Comité de Becas



Prof. Pedro Rojas - Profa. Neris Sánchez

Comité de Deportes



Prof. Pablo Pinto - Prof. Felipe Espinosa Prof. Enrique Vega



Comité de Ética



Profa. Dalys Quintero - Profa. Ida Belly Navarro Profa. Melva Morales

Comité de Género



Profa. Migdalia Urieta - Prof. Bolívar Pitty Profa. Gloria E. Rivera

Comité de Imagen



Profa. Gloria E. Rivera - Prof. Isidro Hernández Profa. Inés de Vega

Comité de Cumplimiento



Profa. Gloria E. Rivera - Prof. Pedro Rojas Q.



Fumolijup



Profa. Ida Belly Navarro - Profa. Gloria Jurado

Comité Técnico



Prof. Felipe Espinosa - Prof. Jorge Quiróz

Coordinadores Capitulares



Prof. Arcadio González - Prof. Joel Córdoba Profa. Leticia Núñez - Prof. Jorge Quiróz Prof. Jorge Moreno - Profa. Alicia de Sutherland Profa. Sélfida Samudio - Profa. Lilia Rodríguez.

Comité de Vivienda



Prof. Felipe Espinosa - Profa. Ida Belly Navarro



Gerencias



Licdo. Ramiro Villarreal Gerente de Operaciones

Licda. Verónica Andrades Gerente de Productos

Licdo. Eliécer Serrano **Gerente General**

Licdo. Edgar Bonilla Gerente de Finanzas





Nuestros Colaboradores





Punto de Venta Oteima



Punto de Venta Bugaba



Punto de Venta Barú



Punto de Venta San Félix

MEMORIA 201

Contenido



Oración de las Cooperativas Himno de la Cooperativa Misión y Visión Nuestros Directivos Gerencias

Equipo de Colaboradores

Notas

Orden del Día	14
Mensaje del Presidente	15
Informe de la Junta de Directores	16
Informe de la Junta de Vigilancia	21
Informe del Comité de Crédito	23
Informe Anual del Comité de Cumplimiento	25
Informe de Auditores	27
Estado de Situación Financiera	28
Estado de Excedentes Netos de Ingresos sobre Egresos	29
Estado de Cambio en el Patrimonio de los asociados	30
Estado de Flujo de efectivo	32
Datos Estadísticos Socio-económicos 2012 - 2013	33
Presupuesto de Inversión 2012 - 2013 (Ejecutado)	34
Presupuesto de Ingresos y Gastos 2013 - 2014	35
Explicación del Presupuesto de Ingresos y Gastos 2013 - 2014	37
Presupuesto de Inversión 2013 - 2014	40
Resolución N° 1	41
Resolución N° 2	42
Resolución N° 3	43
Reglamento para Elección de Directivos	44
Reglamento de Debates	46
Actividades	



Orden del Día XXXIV Asamblea Ordinaria y XIV por Delegados

Apertura

Acto Protocolar

- 1. Aprobación del Orden del Día XXXIV Asamblea Ordinaria y XIV por Delegados
- 2. Presentación, Discusión y Aprobación del Acta de la XXXIII Asamblea Ordinaria y XIII por Delegados
- 3. Presentación de Informes
 - **3.1.** Junta de Directores
 - 3.1.1. Informes del Comité de Cumplimiento
 - **3.1.2.** Informes Financieros
 - 3.2. Junta de Vigilancia
 - **3.3.** Comité de Crédito
- 4. Elección de Nuevos Directivos
 - **4.1.** Junta de Directores
 - 2 Principales por tres (3) años
 - 3 Suplentes por un (1) año
 - **4.2.** Junta de Vigilancia
 - 1 Principal por tres (3) años
 - 2 Suplentes por un (1) año
 - **4.3.** Comité de Crédito
 - 1 Principal por tres (3) años
 - 2 Suplentes por un (1) año
- **5.** Presentación, Discusión y Aprobación del Presupuesto para el Ejercicio Socio-Económico 2013-2014
- 6. Presentación, Discusión y Aprobación del Presupuesto de Inversiones 2013-2014
- 7. Presentación, Discusión y Aprobación de Resoluciones
 - **7.1** Resolución No.1-2013

Por la cual se autoriza la distribución de Excedentes del Ejercicio Socio-Económico 2012-2013

7.2 Resolución No. 2-2013

Por la cual se establece el Fondo Solidario de Apoyo a la Vivienda

7.3 Resolución No 3-2013

Por la cual se modifica el Articulo 4 del Estatuto de la Cooperativa

- **8.** Juramentación de los Nuevos Directivos
- **9.** Asuntos Varios
- **10.** Clausura de la XXXIV Asamblea Ordinaria y XIV por Delegados
- 11. Himno Nacional

Mensaje del Presidente



El desarrollo y sostenibilidad de las cooperativas requiere de la comprensión y desarrollo de esquemas de gestión que colaboren con el fortalecimiento de la dimensión política, estratégica, comercial y operativa de la cooperativa.

La implementación de modelos de gestión acordes con la naturaleza organizacional de las cooperativas, que permita la toma de decisiones claras, precisas y coherentes para mantener una relación efectiva entre los objetivos que ha planteado y los recursos con que cuenta.

Entender el carácter sistémico de las cooperativas, es necesario, fundamental para mantener en equilibrio todas las áreas de desarrollo. Comprender su naturaleza doctrinaria, participativa y sus principios es imprescindible dado que las cooperativas son organizaciones diferentes, complejas y de alta exigencia en su entorno.



Por lo anterior CACECHI, R.L. durante este período, pretende trabajar en los temas de identidad de la empresa y filosofía cooperativa, fundamentales para la sostenibilidad de la empresa. La claridad conceptual es necesaria para mantener la acción en el entorno, a diferencia de otros sectores, el tiempo puede ser un factor que tienda a desnaturalizar la esencia para la cual fue creada la cooperativa, sobre todo cuando se impone la eficiencia económica a la racionalidad social.

Crear y fortalecer nuestra cultura organizacional con sello propio será nuestro objetivo. Otorgar una prioridad central a las necesidades humanas, el desarrollo de la sostenibilidad económica, social y medio ambiental será una de nuestras principales motivaciones.

En un entorno que padece de actitudes cortoplacistas CACECHI, R.L. seguirá demostrando que la actividad empresarial puede llevarse a cabo de manera no sólo distinta sino también mejor, no solo en aras de sus propios beneficios sino también de la comunidad. Para divulgar este mensaje valioso debemos tener claridad sobre cómo debemos definirnos y diferenciarnos. Esto nos lleva a plantear un interés legítimo en proteger a nuestra empresa, adoptando y cumpliendo las normativas que rigen al cooperativismo en término general y al sector de ahorro y crédito en particular, llevando la contabilidad según lo establecen las normas de intermediación financiera, guardando los controles necesarios, presentando estados financieros sanos y acordes a la realidad, contabilizando cifras en nuestro balance social, etc.

Apreciados señores delegados: Consolidar la confianza que la comunidad nos tiene, confianza que nos hemos ganado demostrando durante años que CACECHI, R.L. es una empresa confiable, seria y responsable es nuestro compromiso y será tarea de todos.

Muchas gracias.





La Ley N° 17 y el estatuto de nuestra cooperativa, artículo 30. en su literal ñ, establece que la Junta de Directores presentará un informe de resultados en la gestión socioeconómica que corresponda al período recién culminado. Este período está comprendido entre el 1 de mayo de 2012 al 30 de abril de 2013. En el mismo logramos resultados positivos que fortalecen la institucionalidad de CACECHI, R.L.

A continuación nuestro informe:

1. Organización:

El día 31 de julio de 2012 se constituyó la Junta de Directores, quedando integrada de la siguiente manera:

Presidente: Prof. Cristóbal Garibaldo Q. Vicepresidente: Prof. José J. Del Barrio Profa. Gloria E. Rivera Profa. Ida B. Navarro Prof. Felipe Espinosa C. Prof. Manuel H. Muñoz M.

Prof. Pedro Rojas Q.

Suplentes:

Prof. Iván Serracín, Prof. Rodolfo Malek,

Profa. Gloria J. de Largaespada

1.1 Reuniones

Durante este ejercicio socioeconómico realizamos 50 reuniones ordinarias, 10 reuniones extraordinarias, 30 de segregación y venta de lotes, 15 reuniones informativas y de rendición de cuentas con delegados, 4 de la Comisión de Órganos de Gobierno, 1 Encuentro de Delegados.

1.2 Representación en organizaciones:

FEDPA, R.L. Prof. José Del Barrio, Profa. Gloria Rivera

UCACEP, R.L. Prof. Cristobal Garibaldo, Prof. José Del Barrio

ODECOOP, R.L. Prof. Pedro Rojas, Prof. Felipe Espinosa

SEGUROS FEDPA, S.A. Prof. Felipe Espinosa,

Profa. Ida Navarro

CONALCOOP Prof. Manuel Muñoz

FUMOLIJUP Profa. Ida Navarro, Profa. Gloria Jurado

1.3 Comités.

Los comités que colaboraron en el desarrollo de las actividades de nuestra cooperativa fueron los siguientes:



Comité de Educación:

Prof. José J. Del Barrio
Prof. Iván Serracín
Profa. Matilde Florentino
Profa. Lilia Rodríguez
Profa. Melva Alvarado
Profa. Ofelia Flores
Profa. Paulina de Candanedo
Profa. José J. Del Barrio
Vicepresidente
Secretaria
Tesorera
Vocal
Vocal
Vocal

Comité de Becas:

Prof. Pedro Rojas Quintero Presidente
Profa. Neris Sánchez Vicepresidenta
Profa. María del C. Ávila Secretaria

Comité de Deportes:

Prof. Felipe Espinosa Cubilla Presidente
Prof. Enrique Vega Del Cid Vicepresidente
Prof. Pablo Pinto Secretario

Comité de Ahorro:

Profa. Ida Belly Navarro Presidenta Profa. Idalides de Serrano Vicepresidenta Profa. Porfiria Santos Secretaria

Comité de Género:

Profa. Gloria Edith Rivera Presidenta
Prof. Bolívar Pitty Vicepresidente
Profa. Migdalia Urieta Secretaria

Comité de Imagen:

Profa. Gloria Edith Rivera Presidenta Prof. Isidro Hernández D. Vicepresidente Profa. Inés de Vega Secretaria

Comité Técnico Productivo:

Prof. Felipe Espinosa Cubilla Presidente
Prof. Manuel Muñoz Morales Vicepresidente
Prof. Jorge Quiróz Secretario

Comité de Cumplimiento:

Profa. Gloria Rivera Presidenta
Prof. Pedro Rojas Vicepresidente
Prof. Manuel Muñoz Morales Secretario

Comité de Vivienda:

Profa. Ida Belly Navarro Presidenta
Prof. Felipe Espinosa Cubilla Vicepresidente
Prof. Emiliano Castillo Secretario

Comité de Ética:

Profa. Ida Belly Navarro Presidenta
Profa. Dalys Quintero Vicepresidenta
Profa. Melva Morales Secretaria

1.4 Coordinadores Capitulares.

Las actividades de los Capítulos fueron impulsadas por la colaboración y apoyo de los siguientes coordinadores capitulares:

Capítulo Barú

Coordinador: Prof. Arcadio González
Sub coordinadora: Profa. Alicia de Sutherland

Capítulo Centro

Coordinador: Prof. Joel Córdoba Sub coordinadora: Profa. Lilia Rodríguez

Capítulo David

Coordinador: Prof. Jorge Moreno Sub coordinador Prof. Jorge Quiroz

Capítulo Occidente

Coordinadora: Profa. Sélfida Samudio Sub-coordinadora: Profa. Leticia Núñez

Capítulo Oriente

Coordinadora: Prof. Dayra Rodríguez Sub-coordinador: Prof. Raúl Rodriguez

2. Cumplimiento de Resoluciones emanadas de la Asamblea por Delegados

2.1 Resolución 1-2012

Por la cual se autoriza la distribución de excedentes del ejercicio socioeconómico 2011-2012, a razón de 3,5% como dividendo y capitalizar 5.5 % en concepto de patrocinio.

Esta resolución se ejecutó al 100%.

3. Aspectos Financieros

- Crecimiento del patrimonio neto en un 2% con respecto al año anterior.
- Control efectivo del gasto financiero a través de un mejor manejo de la cartera de ahorros.
- Cumplimiento con las Normas Internacionales de Información Financiera.
- Mejor desempeño administrativo a través de Indicadores Financieros.
- Los Activos Improductivos se reducen en un 3.10%.
- Crecimiento de la cartera de préstamos en un 9% .



4. Gestión Educativa

4.1 Capacitaciones a Directivos:

- Jornada de Capacitaciones a nuevos Directivos.
- Actualización en temas de seguros y reaseguros.
- Gobernabilidad en el sistema cooperativo.
- Foro Anual de UCACEP, R.L. 2012.
- Jornada de Planificación Estratégica.
- Foro de comités de Crédito.
- Segunda Cumbre Cooperativa de Las Américas.
- II Congreso de Juntas de Vigilancia.
- Prevención del Blanqueo de Capitales.
- Importancia de los Comités de Cumplimiento, Marco Legal y su funcionamiento.
- Economía solidaria y desarrollo sostenible.

4.2 Capacitaciones a Asociados y Delegados:

- Día Internacional de la Cooperativa.
- Tutorías.
- Cursos de aeróbicos.
- Prevención del delito financiero para América Latina y el Caribe.
- Reflexiones sobre el acontecer Cooperativo Nacional.
- Capacitación Directiva.
- Código de Ética.
- Legislación Cooperativa.
- Inteligencia Emocional.
- Asambleas exitosas y procedimientos parlamentarios.
- Doctrina Cooperativa.
- Interpretación de Estados Financieros.
- Funciones de la Junta de Vigilancia.
- Deberes y responsabilidades del Coordinador Capitular y funciones de enlaces.
- Productos y Servicios.

4.3 Capacitaciones a Colaboradores

- Manejo adecuado de Planillas, Herramienta Gerencial.
- Il Cumbre Cooperativa de las Américas "Las cooperativas desarrollo sostenible con equidad social".
- FEDPA, R. L. Fundamentos sobre la Prevención del Blanqueo de Capitales y Financiamiento del Terrorismo en Cooperativas.
- Prevención de Blanqueo de Capital.
- CACECHI, R.L., Prevención del Delito del Blanqueo de Capitales y Financiamiento

- del Terrorismo, Ley 42.
- Seminario Online Sistema de Referencia de Crédito.
- Seminario Online Administración de Cartera FASE I
- Seminario Online Administración de Cartera FASE II.
- Seminario Laboral y CSS.
- Il Congreso de Alta Gerencia. CECOOPE, Planificación Estratégica, una opción para las organizaciones frente a tiempo de incertidumbre.
- Inducción a los nuevos colaboradores, Blanqueo de Capitales, Código de Ética.
- Perspectiva Económica en Mercados en Panamá.
- Seminario Actualización Fiscal 2013.
- Congreso Tributario 2012, Reformas Tributarias y Nuevos Cumplimientos Tributarios.
- La Economía Nacional, su Dinámica y las Oportunidades de Negocio para las Cooperativas.
- Crecimiento Económico de Panamá, Oportunidades para las Cooperativas.
- Reportería Telered I y II parte.
- Curso de Inglés en la UTP.
- Curso de Locución Profesional.
- Liderazgo y Motivación.
- Atrévete a Soñar.
- Claves en la Contribución Efectiva de las Asistentes Administrativas.

5. Actividades culturales, sociales y deportivas:

- Convivio deportivo de UCACEP
- Caminata "Relevo por la Vida" de FANLYC
- Participación en la Red Local contra la Violencia Doméstica (INAMU).
- Participación en la Red Intersectorial de Políticas de Juventud y Familia (MIDES).
- Participación en el Comité Nacional de Equidad de Género
- Participación en la Junta Directiva del Consejo Nacional de Cooperativas (CONALCOOP).
- Ligas deportivas: bola suave, fútbol toque, baloncesto, voleibol mixto.
- Participación en la Liga Intercooperativa de bola suave
- Bailes modernos.
- Celebración del XXXIII Aniversario de CACECHI, R.L.
- Participación en los Desfiles Patrios.
- Participación en los Desfiles Navideños de



- Barú, Bugaba y David.
- Caminata del Día del Educador.
- Celebración de fechas importantes.
- Verano Feliz.
- Reforzamiento académico
- Recibimos en pasantías a cooperativas, tales como: EDIOACC, R.L. (Cooperativa del Canal de Panamá), COOPCHA, R.L., DORACES, R.L.
- Participamos en pasantías en las cooperativas: COOESAN, R.L., COOPEDUC, R.L.
- Hexagonal de béisbol infantil.

6. Otras Actividades:

- Participación **Asambleas** de en R.L., COOPACEH. R.L., COEDUCO. COOP. LA BUENA COOPEVE, R.L., SEMILLA, R.L., CODEMOP, R.L., COOP. de Servicios Múltiples Charco Azul, R.L., ODECOOP, R.L., COOPEDUC, R.L., FEDPA.R.L., COOPEBO, R.L., CONALCOOP, ECASESO, R.L., UCACEP, Coop. de Servicios Integrales Gladys B. DUCASA, R.L., COPREN, R.L., CACNU, R.L.
- Participación en la Comisión Bipartita.
- Participación en la Junta Directiva de CONALCOOP.
- Participación en el Congresillo Regional Cooperativo
- Organización y participación del Primer Encuentro de Gerentes y Directivos de las Cooperativas de la provincia de Chiriquí
- Acercamiento estratégico con cooperativas de Chiriquí y otras provincias.

7. FUMOLIJUP.

CACECHI, R.L. patrocina la Fundación del Movimiento de Liderazgo Juvenil Panameño, que se caracteriza por la promoción de los valores y principios cooperativos, a través de la participación y el desarrollo del liderazgo y espíritu emprendedor; ofrece a la juventud, espacios de participación y compromiso con la comunidad.

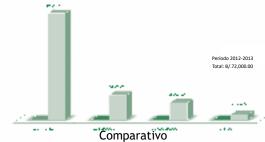
Entre las actividades más relevantes están:

- Seminario Taller organizado por el Ministerio de Desarrollo Social, MIDES y otras actividades de la Red Intersectorial de Políticas Públicas de Juventud y Familia de Chiriquí.
- Donaciones y voluntariado a familias e instituciones de la provincia tales como: IPACOOP, FANLYC, ANAM, MIDES,

- PATRONATO DE NUTRICION "GRANDES PASOS", etc.
- Cinco jóvenes de la Plataforma participan en la Escuela de Instructores que se celebra a nivel nacional.
- Se promovió la fundación en la Cooperativa ECASESO Chiriquí, R.L.
- Participación en la XXI Asamblea General de Patrocinadores.
- Congreso Nacional de Líderes Juveniles Cooperativistas.
- Participación en Congresillo de la "No violencia organizado por la O.E.A. y MIDES.
- Convivio Juvenil organizado por la Red Intersectorial MIDES.
- Cena de Gala Familiar.
- Retiro espiritual y misa por jóvenes fallecidos.
- Gira ecológica a la Isla Boca Brava, Golfo de Chiriquí.
- Celebración del Día internacional del Cooperativismo.
- Seminario de integración con jóvenes del Capítulo Barú.
- Mural y promoción permanente con información actualizada.
- Participación en acto de entrega de la Primera Medalla de la orden Gabriel Villarreal Montenegro.

8. Alcance de Cobertura Social:

Casos atendidos de Servicio Funerario Período 2012-2013



2011-2012 TOTAL B/.92,500.00 2012-2013 TOTAL B/.72,000.00

Cobertura de Pólizas de Vida y Protecciones Período 2012-2013



2011-2012 TOTAL B/.225,571.66 2012-2013 TOTAL B/.260,997.41



9. Donaciones.

La práctica del séptimo principio "Interés por la Comunidad", se cumplió a través de apoyos a centros educativos, asociados, personas naturales, iglesias, asociaciones sin fines de lucro, otros.

10. Otras realizaciones.

- Conformación de la Coordinadora Provincial de Cooperativas.
- Venta de 33 lotes de Sueño Dorado.
- Entrega de 44 becas a asociados y beneficiarios, distribuidos porcentualmente.
- Reducción de los intereses sobre préstamos.
- El presupuesto de ingresos se ejecutó en un 102%
- El presupuesto de inversiones se ejecutó en un 75%.
- Cumplimiento de la provisión de préstamos incobrables en un 85%.
- Actualización de los procesos internos.
- Cumplimiento de las normativas que rigen el movimiento cooperativo. (ley 17, ley 42, decreto 137, etc.).
- Cumplimiento al 100% de las observaciones presentadas por la auditoría interna.
- Creación de la marca de CACECHI, R.L.
- Monitoreo a través de las Normas Perlas.
- Inicio de labores en el Punto de Venta Barú.
- Solidez en nuestros Estados Financieros.

11. Proyecciones.

Las proyecciones para el nuevo período socioeconómico son:

- Publicación de los estados financieros (página web y físico).
- Fortalecimiento del área tecnológica.
- Implementación de la consulta de estado de cuenta vía página web.
- Implementación del sistema masivo de mensajes de textos.
- Fortalecimiento de la Intranet, para la publicación de todos los reglamentos vigentes, etc.
- Construcción de la cerca edificio Barú.
- Fortalecer la seguridad de la empresa.
- Fortalecimiento del Departamento de Recuperación Financiera.
- Instalación de la planta eléctrica en Barú.
- Instalación de Tanque de reserva de agua en San Félix y Barú.
- Implementación de un programa permanente de ahorro de energía eléctrica.
- Fortalecimiento de la identidad cooperativa a través de la educación.

Prof. Cristóbal Garibaldo Q. Presidente

Prof. Gloria Rivera Secretaria

Informe Anual de la Junta de Vigilancia 2012-2013



Apreciados y respetados asociados (as) de nuestra prestigiosa Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R.L., dando gracias a nuestro Padre Celestial y cumpliendo con el mandato de la Ley, nuestros estatutos y reglamentos cooperativos, nos complace hacerles saber todo lo actuado por la Junta de Vigilancia.

Durante la primera reunión de tipo extraordinaria, se distribuyeron los cargos, quedando conformada de la siguiente manera:

Presidente: Prof. Eric Abdiel Cabrera.
Vice- Presidenta: Prof. Lilibeth de Jaramillo.
Secretario: Prof. René H. Velásquez C.
Suplente: Prof. Fernando Solórzano.

Atendiendo a las políticas del estamento, procedimos a la organización y planificación de nuestro cronograma de trabajo, que al ejecutarlo, procedemos a informarles:

Durante el período, se desarrollaron:

Reuniones Ordinarias: 37

Las tareas más relevantes que se desarrollan en cada reunión ordinaria tenemos las siguientes:

Revisión de 955 acuerdos de la Junta de Directores, 37 informes de gerencia, ocho informes del Comité de Crédito y siete informes de Estados Financieros donde se cuestionaron algunas inquietudes que fueron aclaradas por el Jefe de Contabilidad.

Se registraron un total de 303 ingresos aprobados de nuevos asociados, 129 renuncias y 17 reingresos.

Entrevista realizadas en reunión ordinaria:

Little Vista realizadas em realiment oralitari	u.
Asociados:	15
Presidente de la Junta de Directores:	11
Vice- Presidente de JUDI:	3
Tesorera de JUDI:	8
Vocales de JUDI:	6
Presidente de COCRE:	2
Gerente General:	3
Jefe de Contabilidad:	6
Jefe de Mercadeo:	1
Gestora de Recursos Humanos:	1
Auditoría interna:	1
Delegados (as):	15

Cortesías de sala:

Al gerente general, al Comité de Deportes y a una delegada.



Reuniones de trabajo: 16

En las cuales se realizaron las siguientes actividades:

- Elaboración del plan de trabajo para el primer semestre de agosto a diciembre 2012 y del segundo semestre de enero a julio 2013.
- Gira a los puntos de ventas, donde se realizaron las siguientes tareas:
- Entrevistas a asociados y colaboradores para determinar sus inquietudes más relevantes.
- Arqueos sorpresivos; En Barú 2, En Bugaba 2, en San Félix 2. Encontrándose los resultados en caja de todos los custodios debidamente balanceados.
- Inspección de la infraestructura y equipos de trabajo en cada punto de ventas; anotando las observaciones de colaboradores y asociados y elevando hasta la Junta de Directores en notas formales las inquietudes para su inmediata corrección.
- Visitas a los Proyectos: Sueño Dorado, futura Ciudad Orión para inspeccionar sus avances.



- Revisión de morosidad a directivos, delegados y asociados, encontrándose morosos (delegados) los cuales se procedió a comunicarles la pérdida de su condición, por mandato del Estatuto.
- Revisión del Formulario Conozca su Cliente a delegados de todos los capítulos, e informándoles a los coordinadores capitulares, los delegados que deben actualizar su formulario.
- Revisión de los siguientes documentos de la empresa:
 - Libros contables (Sin inconsistencias)
 - Libros de Bancos (dos revisiones), encontrándose actualizados a la fecha.
 - Contratos laborales de nuevos colaboradores en los cuales se cumple con lo establecido en la Ley.
 - Libros de actas de diferentes comités, en donde se hicieron sugerencias a los que ameritaban.
- Elaboración de informes para las distintas reuniones informativas de los capítulos, los cuatro CODEGO, además preparación de las exposiciones la inducción del Seminario Formación Cooperativa y la conferencia a los Jóvenes de FUMOLIJUP.
- Verificación de la asistencia de los delegados a las reuniones informativas.
- Revisión de dos informes del Comité de Imagen los cuales se verificaron y se enviaron evidencias a la Junta de Directores.
- Investigaciones sobre dos casos de reclamos de asociados de los servicios funerarios y seguros.

PARTICIPACIONES.

La Junta de Vigilancia, con la finalidad de dar fe de lo actuado por otros comités ha estado presente en las siguientes actividades:

- Reuniones de COMASA: 3
- Elaboración del Plan Trienal.
- Reuniones con la Junta de Directores.
- Apertura de buzones mensualmente.
- Concurso de oratoria.
- Ligas deportivas de CACECHI. R.L.
- Reuniones informativas en los diferentes capítulos.
- Reuniones de órganos de Gobierno CODEGO.
- Sorteo de Becas.
- Cierre de la Campaña del Ahorro escolar 2012.

- Vuelta ciclística.
- Desfiles patrios y navideño.
- Caminata del Día del Educador.
- Encendida de luces.
- Actividades de aniversario de la Cooperativa.
- Honras Fúnebres de la colaboradora DORIS FLORES (Q.E.P.D.)

CAPACITACIONES:

Seminario para el Comité de Cumplimiento. Congresillo realizado por el IPACOOP. Congreso de Juntas de Vigilancia. Capacitación sobre El Blanqueo de Capitales.

Nos queda resaltar que para la realización de nuestro trabajo, se contó con la anuencia y la cooperación de todo el personal colaborativo y la buena voluntad de los demás directivos de la empresa, por lo que les manifestamos nuestra infinita gratitud.

> Prof. Eric A. Cabrera Presidente

Profa. Lilibeth de Jaramillo Vicepresidenta

Prof. René H. Velásquez Secretario

Informe Anual del Comité de Crédito 2012-2013



Distinguidos asociados, directivos y colaboradores, reciban un cordial saludo de bienvenida a nuestra asamblea.

Finalizado el período socioeconómico 2012-2013, nos complace presentarles para su consideración el informe correspondiente que refleja la labor desarrollada por el Comité; tengan la plena seguridad, que los intereses de todos los asociados nos han permitido trabajar para ustedes.

Después de la XXXIII Asamblea Ordinaria y XIII por delegados, se procedió a instalar la nueva directiva así:

Presidente: Prof. Donaldo Laboriel
Vice Presidenta: Profa. Francia E. Cerrud
Secretario: Prof. José M. Reyes
Suplente: Profa. Dorila Spooner

Durante el período se realizaron 101 reuniones, ordinarias 99, extraordinarias 2. analizaron 3,734 solicitudes cuales se aprobaron 3,626 solicitudes, por un monto de B/.14,865,450.58, hubo nuevos por préstamos un monto B/.2,756,268.44. Se aplazaron 69 solicitudes y se rechazaron 39.



Asociado recuerda:

Debemos hacer buen uso del crédito, cultivar el hábito del ahorro y la participación activa de las actividades de la cooperativa.

Agradecemos a Dios que nos permite cumplir nuestra labor, a los asociados por la Confianza hacia nosotros, al Departamento de Crédito, Gerencia de Productos, a los Colaboradores, quienes siempre nos brindan la información adecuada.

Prof. Donaldo Laboriel Presidente

Profa. Francia E. Cerrud Vice presidenta

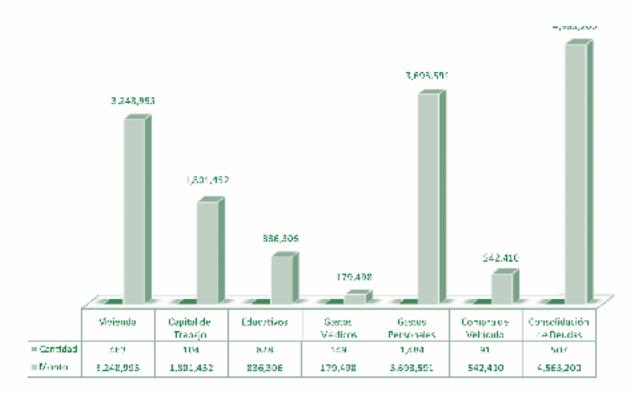
Prof. José M. Reyes Secretario



Monto de Préstamos Aprobados según Motivo 2012-2013

MOTIVO	CANTIDAD	MONTO
Vivienda	463	3,248,994.51
Capital de trabajo	104	1,801,451.74
Educativos	828	836,306.15
Gastos Médicos	149	179,497.54
Gastos Personales	1,484	3,693,590.60
Compra de vehículo	91	542,409.82
Consolidación de Deudas	507	4,563,200.22
Total	3626	14,865,450.58
PRESTAMOS NUEVOS	358	2,756,268.44

Monto de Préstamos Aprobados según Motivo 2012-2013



Informe Anual del Comité de Cumplimiento 2012-2013



Agradecemos al Dios Todopoderoso y a todo el equipo de asociados, delegados, directivos y colaboradores por brindarnos la oportunidad, en este período 2012-2013, de realizar un trabajo objetivo.

El 10 de septiembre de 2012, posterior a la Asamblea de Delegados XXXIII, el Comité se conformó de la siguiente manera:

Presidente:
Profa. Gloria E. Rivera
Vice-Presidente:
Prof. Pedro Rojas
Secretario:
Prof. Manuel Muñoz
Oficial de Cumplimiento:
Licdo. Regino González

Representante de la Gerencia: Licdo. Edgar Bonilla

Cumpliendo con la Ley 42, del 2 de octubre del 2000 la cual establece medidas especiales para la prevención del delito de blanqueo de capitales y financiamiento del terrorismo, se realizaron las siguientes actividades:



Reuniones Ordinarias 6

- » Se elaboró el plan de acción para el período del cual se cumplieron las siguientes actividades:
 - Verificar formularios Conozca su Cliente de manera continua en el periodo.
 - Capacitación a Delegados, nuevos Directivos, suplentes, coordinadores capitulares, nuevos colaboradores, encargado de puntos.
 - Evaluar el Reglamento Interno para la Prevención del Delito de Blanqueo de Capitales.
 - Visitar los distintos Puntos de Ventas para observar cómo se lleva a cabo el proceso y documentos "Conozca su Cliente".
 - Promover la actualización del Formulario Conozca su Cliente.
 - Pasantía tema "Blanqueo de Capitales" con Bancos e Instituciones Cooperativas.
- » Se elaboró el plan de trabajo del oficial de cumplimiento el cual se cumplió en un 95%. **Opinión del Oficial de Cumplimiento:** "Que todos los asociados, ahorristas y colaboradores tomen conciencia de la importancia de actualizar el formulario conozca su cliente para que la cooperativa no se vea afectada institucionalmente".
 - Se revisaron y discutieron los informes presentados por el Oficial de Cumplimiento sobre los reportes de transacciones enviadas a la UAF.
 - Se verificó el porcentaje de asociados, por capítulo, en cuanto a la actualización del Formulario Conozca su Cliente, logrando disminuir notablemente el requerimiento en el mismo, con un 77% de cumplimiento a nivel de toda la membresía.

Reuniones Extraordinarias 4



Pasantías:

Se realizó pasantía en la hermana cooperativa COOPEDUC, R.L. y en BANVIVIENDA en la ciudad de Panamá, donde se intercambiaron conocimientos y experiencias sobre los procesos y funcionamiento del Comité y Oficial de Cumplimiento de estas empresas.

Otras Actividades:

- Se hizo énfasis de la necesidad de la actualización del Formulario Conozca su Cliente en las reuniones Informativas, lo cual logró el 100% de actualización de los delegados de todos los capítulos.
- Se capacitó al Oficial de Cumplimiento y Colaboradores en relación a la prevención del Blanqueo de Capitales y Financiamiento del Terrorismo, con participación del IPACOOP.
- Se capacitó a Directivos y Colaboradores en el tema de la Ley Nº 42 sobre Blanqueo de Capitales y Financiamiento del Terrorismo.
- Permanente comunicación y envío mensual de la información correspondiente, a la Unidad de Análisis Financiero.

Proyecciones:

- Intercambiar información con el IPACOOP y otras instituciones cooperativas en relación a las últimas tendencias legales sobre el Blanqueo de Capitales.
- Realizar el II Encuentro de Comités de Cumplimientos de las Cooperativas de Ahorro y Crédito del país
- Darle seguimiento a las operaciones y recomendaciones emanadas de la Unidad de Análisis Financieros (UAF).
- Mantener actualizados los datos generales de los asociados a través del Formulario Conozca su Cliente.
- Informar en las reuniones con los delegados, los procesos de actualización del Formulario Conozca su Cliente.
- Realizar la investigación correspondiente para la afiliación a la ASOCUPA (Asociación de Oficiales de Cumplimiento de Panamá).

Con el compromiso de seguir cumpliendo con las disposiciones y requerimientos que establece la Ley 42 del 2 de octubre de 2000, empeñaremos nuestro mejor esfuerzo para que, asociados, directivos y colaboradores reconozcan la importancia de actuar conforme a la ley antes mencionada.

Profa. Gloria E. Rivera Presidenta

Prof. Pedro P. Rojas Vice-Presidente

Prof. Manuel Muñoz Secretario





Tel: +507 279-9700 +507 441-7206 Fax. +507 236-4143 +507 441-7208 www.bdo.com.pa Urb. Los Ángeles Calle El Paical N J-32

INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A la Junta Directiva de Directores Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R. L. (CACECHI)

Los estados financieros condensados que se acompañan, los cuales comprenden el estado de situación financiera condensado al 30 de abril de 2013, y los estados condensados de excedentes netos de ingresos sobre egresos, de cambios en el patrimonio de asociados y de flujos de efectivo, por el año terminado en esa fecha, se derivan de los estados financieros auditados de Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R. L. (CACECHI) (en adelante la "Cooperativa") al 30 de Abril de 2013. Nuestra opinión sin salvedad sobre esos estados financieros la emitimos con fecha 30 de mayo de 2013.

Estos estados financieros condensado no incluye las revelaciones previstas por las Normas Internacionales de Información Financiera. Por lo tanto, la lectura del estado financiero condensado no sustituye la lectura de los estados financieros de la Cooperativa.

Responsabilidad de la Administración por los Estados Financieros Condensados

La Administración es responsable por la preparación de los estados financieros condensados de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera. Estos estados financieros condensados han sido preparados utilizando las políticas de contabilidad reveladas en los estados financieros auditados de la Cooperativa.

Responsabilidad del Auditor

Nuestra responsabilidad es expresar una opinión acerca de estos estados financieros condensados con base en nuestros procedimientos, los cuales llevamos a cabo de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA) 810, "Trabajos para dictaminar sobre estados financieros condensados".

Opinión

En nuestra opinión, los estados financieros condensados derivados de los estados financieros auditados de Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R. L. (CACECHI), correspondiente al año que terminó el 30 de abril de 2013, son consistentes, en todo sus aspectos importantes, con dichos estados financieros auditados, de conformidad con Normas Internacionales de Información Financiera.



30 de mayo de 2013 Panamá, República de Panamá.



Estado de Situación Financiera Condensado 30 de abril 2013 (Cifras en Balboas)

ted-as-co-sample		
	2013	2012
ACTIVOS		
Efectivo en caja y bancos	1,492,739	3,540,486
Depósitos que devengan intereses	5,872,726	7,404,710
Total de efectivo en caja y banco que devengan intereses	7,365,465	10,945,196
Valores disponibles para la venta	232,471	226,344
Préstamos por cobrar, asociados y clientes	36,276,528	33,332,698
Menos: Provisión para posibles préstamos incobrables	1,344,799	741,180
Comisiones descontadas no ganadas	1,440,907	1,652,995
Total de préstamos por cobrar, asociados y clientes, neto	33,490,822	30,938,523
Total de prestamos por coorar, asociados y chentes, neco	33,470,022	30,730,323
Propiedad, mobiliario, equipos y mejoras, neto	2,006,881	1,896,750
Construcción en proceso	28,571	148,101
Propiedad de inversión	140,937	140,937
Inversión en proyectos residenciales	7,066,395	7,292,586
Activos varios:		
Intereses acumulados por cobrar	129,882	155,837
Cuentas por cobrar	924,000	711,058
Otros activos	240,244	237,560
Total de activos varios Total de activos	1,294,126 51,625,668	1,104,455 52,692,892
PASIVOS Y PATRIMONIO DE ASOCIADOS		
Pasivos:		
Depósitos recibidos de asociados	34,506,751	36,176,828
Financiamiento recibido	200,000	
Cuenta por pagar proveedores	517,971	384,683
Gastos acumulados por pagar	80,139	77,701
Cuentas por pagar asociados	128,264	117,006
	35,433,125	36,756,218
Pasivos varios:		
Intereses por pagar	9,559	12,488
Reservas varias	678,146	626,763
Reserva para prestaciones laborales	69,597	65,894
Otras pasivos	758,396	705,510
Total de pasivos varios Total de pasivos	36,191,521	37,461,728
rocat de pasivos	30,171,321	37,401,720
Patrimonio de asociados:		
Aportaciones de asociados	7,667,398	7,264,121
Capital donado	104,202	104,202
Reservas legales	1,880,582	1,931,490
Reservas voluntarias	2,211,457	2,173,167
Excedentes acumulados no apropiados Superindo por revolución de propiadades	341,275 3,229,233	487,752
Superávit por revaluación de propiedades Total de patrimonio de asociados	15,434,147	3,270,432 15,231,164
Total de pasivos y patrimonio de los asociados	51,625,668	52,692,892
- even an besuites à bestimination en 103 discrimina	3.70237000	JEJ07EJ07E



Estado de Excedentes Netos de Ingresos sobre Egresos Condensado Por el año terminado el 30 de abril 2013 (Cifras en Balboas)

Early to the according		
	2013	2012
Ingresos por intereses y comisiones sobre:		
Préstamos	3,616,494	3,766,733
Depósitos a plazo fijo	172,320	117,610
Inversiones	8,500	2,110
Comisiones de manejo por préstamos	561,426	486,026
Total de ingresos por intereses y comisiones	4,358,740	4,372,479
Gastos por intereses sobre depósitos	1,885,378	1,777,262
Excedentes netos por intereses y comisiones antes de provisión	2,473,362	2,595,217
Provisión para préstamos de dudoso cobro	558,720	228,574
Excedentes netos por intereses y comisiones después de la provisión	1,914,642	2,366,643
Otros ingresos:		
Cuotas de ingresos de asociados	2,325	3,880
Proyecto residencial	223,991	292,772
Alquiler	22,533	17,586
Otros	551,253	465,751
Total de otros ingresos	800,102	779,989
Total de excedentes de operaciones, neto	2,714,744	3,146,632
Gastos operativos:		
Salario y otra remuneraciones	804,840	712,920
Depreciación y amortización	168,688	150,717
Honorarios y servicios profesionales	42,143	32,195
Teléfono, luz y agua	93,653	77,453
Servicios asociados	110,742	105,968
Promoción y publicidad de servícios a asociados	124,446	170,242
Servicios de tarjeta clave	172,513	49,966
Reparaciones y mantenimiento	80,405	79,392
Otros gastos	415,876	472,975
Total de gastos operativos	2,013,306	1,851,828
Excedente de ingresos sobre egresos antes de las reservas legales y voluntarias	701,438	1,294,804
Apropíación para reservas legales:		
Fondo de reserva patrimonial	70,144	129,480
Fondo de prevención social	66,637	123,007
Fondo de educación	70,144	129,480
Fondo IPACOOP	35,072	64,740
Fondo de integración	3,507	6,474
Apropiación para reservas voluntarias:		
Fondo de contingencia	35,072	64,740
Fondo de capital institucional	80,665	148,902
Otras reservas	98,201	181,274
Total de apropiaciones legales y voluntarias	459,442	848,097
Excedente neto de ingresos sobre egresos	241,996	446,707



Estado de Cambios en el Patrimonio de Asociados Por el año terminado el 30 de abril 2013 (Cifras en Balboas)

				Rese	Reservas legales			
	Aportaciones de asociados	Capital donado	Fondo de reserva patrimonial	Fondo de prevensión social	Fondo de educación	Fondo de IPACOOP	Fondo de Integración	Total reservas legales
Saldo al 30 de abril 2011	6,924,702	104,202	1,399,160	160,151	96,66	49,988	4,999	1,714,274
Aporte de los asociados	476,727	•	•	•	•			•
Retiro de aportaciones de asociados	(468,800)	•	•	•		•	•	
Capitalización por excedentes	331,492	•		•	•	•	•	
Disminución a la reservas legales		•		(81,002)	(96,64)	(49,988)	(4,999)	(235,965)
Traspaso de la depreciación del superavit								
por revaluación de las mejoras		•					•	
Aumento de reservas legales y voluntarias		•	129,480	123,007	129,480	64,740	6,474	453,181
Excedentes del año	•	•	•		•		•	•
Saldo al 30 de abril 2012	7,264,121	104,202	1,528,640	202,156	129,480	64,740	6,474	1,931,490
Aporte de los asociados	564,104	•	•	•		•	•	•
Retiro de aportaciones de asociados	(329, 730)	•			•	•	•	
Capitalización por excedentes	168,903	•					•	
Excedentes distribuidos a asociados		•			•		•	
Disminución a la reservas legales		•		(101,357)	(123,841)	(64,740)	(6,474)	(296,412)
Traspaso de la depreciación del superavit								
por revaluación de las mejoras		•			•		•	
Ajustes contra la reserva	•	•					•	
Aumento de reservas legales y voluntarias	•	•	70,144	66,637	70,144	35,072	3,507	245,504
Excedentes del año	•	•	•	•	•	•	•	
Saldo al 30 de abril de 2013	7,667,398	104,202	1,598,784	167,436	75,783	35,072	3,507	1,880,582



Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.)

Estado de Cambios en el Patrimonio de Asociados Por el año terminado el 30 de abril 2013 (Cifras en Balboas)

		Reserva	Reservas voluntarias					
	Fondo de contigencia	Reserva para edificio	Fondo de capital institucional	Otras Reservas	Total reservas voluntarias	Exedentes no apropiados	Superavít por revaluación	Patrimonio neto
Saldo al 30 de abril 2011	526,485	429.939	608.806	139.966	2.096.199	372.537	3.408.929	14.620.843
Aporte de los asociados					•	•	•	476,727
Retiro de aportaciones de asociados		٠	•		•			(468,800)
Capitalización por excedentes	•	•	•	•	•	(331,492)		
Disminución a la reservas legales	(148,181)	(69,791)	•	(96,64)	(317,948)	•		(553,913)
Traspaso de la depreciación del superavit								
por revaluación de las mejoras	•					•	(138, 497)	(138, 497)
Aumento de reservas legales y voluntarias	64,740		148,902	181,274	394,916			848,097
Excedentes del año			•		•	446,707		446,707
Saldo al 30 de abril 2012	443,044	360,148	1,148,711	221,264	2,173,167	487,752	3,270,432	15,231,164
Aporte de los asociados	•	•	•	•	•	•		564,104
Retiro de aportaciones de asociados				•	•			(329,730)
Capitalización por excedentes	•	•				(168,903)		•
Excedentes distribuidos a asociados	•	•			•	(219,570)		(219,570)
Disminución a la reservas legales	•	(66,788)	•	(110,759)	(177,547)	•	•	(473,959)
Traspaso de la depreciación del superavit								
por revaluación de las mejoras	•	•			•		(41,199)	(41,199)
Ajustes contra la reserva	•		1,899	•	1,899	•	•	1,899
Aumento de reservas legales y voluntarias	35,072	•	80,665	98,201	213,938	•		459,442
Excedentes del año			•			241,996		241,996
Saldo al 30 de abril de 2013	478,116	293,360	1,231,275	208,706	2,211,457	341,275	3,229,233	15,434,147



Estado de Flujos de Efectivo Condensado Por el año terminado el 30 de abril 2013 (Cifras en Balboas)

(Cifras en Balboas)		
	2013	2012
Flujos de Efectivo por Actividades de Operación:		
Excedente neto de ingresos sobre egresos	241,996	446,707
Ajuste para conciliar el excedente neto de ingresos sobre egresos		
provisto por las actividades de operación:		
Depreciación y amortización	168,688	150,717
Provisión para posibles préstamos incobrables	558,720	228,574
Apropiación de reservas legales y voluntarias	459,442	848,097
Ingresos por intereses	(3,797,314)	(3,886,453)
Gastos de intereses	1,885,378	1,777,262
Cambios netos en activos y pasivos de operación:		
(Aumento) disminución préstamos	(3,111,019)	153,130
(Aumento) disminución en cuentas por cobrar	(212,942)	252,329
Aumento en otros activos	(2,684)	(223,422)
Aumento en cuenta por pagar proveedores	133,288	29,037
Disminución en gastos acumulado por pagar	2,438	(31,522)
Aumento en cuenta por pagar asociados	11,258	50,890
Aumento en reservas varias	51,383	73,672
Aumento (disminución) para prestaciones laborales	3,703	(1,157)
Aumento (disminución) en otros pasivos	729	(37,892)
Interés cobrado	3,823,269	3,889,999
Interés pagado	(1,886,864)	(1,876,305)
Efectivo neto provisto por las actividades de operación	(1,670,531)	1,843,663
Flujos de Efectivo por Actividades de Inversión:		
Depósitos a plazo fijo con vencimiento a más de 90 días	(1,200,000)	
Adición de valor disponible para la venta	(6,127)	(1,500)
Adición en propiedad de inversión	(0,121)	(96,001)
Venta de inversión en proyecto residencial	226,191	226,719
Adiciones de activo fijo	(102,744)	(183,195)
Venta y disposición de activo fijo	35,908	71,404
Construcción en proceso	119,530	(140,537)
Efectivo neto provisto en (usado en) las actividades de inversión	(927,242)	(123,110)
		, , ,
Flujos de efectivo por Actividades de Financiamiento: Depósitos recibidos de asociados	(4.670.077)	6,708,046
Financiamiento recibido	(1,670,077) 200,000	(3,041,278)
Aportaciones de asociados	403,277	339,419
Utilización de reservas legales	(296,412)	(235,965)
Utilización de reservas voluntarias	(177,547)	(212,459)
Superávit por revaluación	(41,199)	(138,497)
Efectivo neto (usado en) provisto por las actividades de financiamiento	(1,581,958)	3,419,266
Erectivo neto (usado en) provisto por las actividades de rinancialmento	(1,301,730)	3,419,200
(Disminución) aumento neto del efectivo	(4,179,731)	5,139,819
Efectivo al inicio del año	10,945,196	5,805,377
Efectivo y equivalente de efectivo al final del año	6,765,465	10,945,196

Datos Estadísticos Socio-económicos 2012-2013



Membresía		Cantidad	
Asociados		8,647	
Rubro		Monto total	
Activo Total		51,625,668.00	
Pasivos	35,433,125.00		
Capital y Patrimonio	15,434,147.00		
Ahorros	34,506,751.00		
Préstamos	36,276,528.00		
Aportaciones	7,667,398.00		
Total de Reservas	4,092,039.00		
Beneficios Sociales	Cantidad	Monto Total	
Fallecimiento de Padre y Madre	100	50,000.00	
Fallecimiento de Asociados	16	8,000.00	
Fallecimiento de Cónyuge	23 11,500.0		
Fallecimiento de Hijos de Asociados	5	2,500.00	
Fondo de Protección de Aportaciones y Ahorro	30	35,720.38	
Donaciones		8,850.80	
Becas	44	9,242.13	
Día del Educador	200	5,290.38	
Eventos de Aniversario	600	5,623.80	
Encuentro de Delegados	273	6,594.77	

Nuestra empresa Cooperativa, ha crecido en estos 34 años, tanto en membresía como en activos.

De igual forma se ha consolidado en dar el apoyo social a nuestros asociados, con el único objetivo de poder ayudarles en sus necesidades.

Estos son los resultados de nuestro ejercicio Socio-económico de abril 2012 a mayo 2013.





<u>SECCIÓN</u>	<u>INVERSIONES</u>	<u>MONTO</u>	REALIZADO	<u>% de</u> Ejecución
1- TECNOLOGÍA	_Adquisición de Equipos y Licencias de programas.	53,038.34	37,072.21	70%
	Justificación:			
	Mantener actualizados los equipos y sistemas de la cooperativa para seguir brindando un servicio de calidad a nuestros clientes.			
2- EDIFICIO	Construcción de cerca lateral del Edificio Casa Matriz.	3,000.00	5,000.00	167%
	Justificación:			
	Reemplazar la cerca existente por deterioro y para mejorar la seguridad de nuestra instalaciones.			
IMPREVISTOS		15,000.00	0.00	0%
TOTAL	- >	B/. 56,038.34	B/. 42,072.21	75%

Presupuesto de Ingresos y Gastos 2013-2014



	PRESUPUESTO 2012-2013	REALIZADO 2012-2013	% DE EJEC.	DIFERENCIA DE LO REALIZADO	PROYECCION 2013-2014
INGRESOS	Α	В	B/A	(B-A)	С
1 INTERESES SOBRE PRÉSTAMOS	3,734,284.75	3,616,494.13	97%	-117,790.62	3,950,978.89
2 MANEJO DE PRÉSTAMOS	532,149.17	561,426.04	106%	29,276.87	473,402.21
3 INGRESO SOBRE INVERSIONES	9,500.00	8,500.00	89%	-1,000.00	9,500.00
4 INGRESO SOBRE CTA. DE AH. Y PLAZO FIJO	118,700.00	172,319.92	145%	53,619.92	178,180.00
5 CUOTA DE INGRESO DE ASOCIADOS	2,500.00	2,325.00	93%	-175.00	2,000.00
6 SERVICIO TARJETA CLAVE Y ACH DIRECTO	58,145.00	49,169.41	85%	-8,975.59	59,302.00
7 OTROS INGRESOS	595,464.00	748,608.61	126%	153,144.61	980,446.56
TOTAL DE INGRESOS	5,050,742.92	5,158,843.11	102%	108,100	5,653,809.66
GASTOS	_				
SERVICIOS A ASOCIADOS					
1 GASTO DE EDUCACIÓN	87,335.50	56,302.24	64%	(31,033)	77,542.73
2 REUNIONES CAPITULARES Y ASAMBLEA	10,748.80		0%	(10,749)	70,670.75
3 PUBLICIDAD	84,392.00	32,425.95	38%	(51,966)	130,576.00
4 CUOTAS ANUAL SOSTENIMIENTO FEDPA	7,338.99		0%	(7,339)	9,838.99
5 CAFETERÍA Y REFRESCO A ASOCIADOS	15,175.00	15,611.22	103%	436	18,300.00
6 CUENTAS INCOBRABLES	249,846.04	558,720.41	224%	308,874	287,262.11
7 SEGURO DE PROTECCIÓN DE PRÉSTAMOS	106,571.31	94,763.56	89%	(11,808)	143,509.22
8 SEGURO PROTECCIÓN DE APORT.Y AHORROS	43,773.74	44,543.08	102%	769	53,650.13
9 SERV.DE CONTRALORÍA Y CAJA SEG.SOCIAL	6,320.00	6,638.47	105%	318	8,360.00
10 INCENTIVO Y PROMOCIONES A LAS AP Y AHORROS	62,574.00	44,269.86	71%	(18,304)	62,132.20
12 INC. AL BUEN MANEJO DEL CRÉDITO	54,000.00	48,920.75	91%	(5,079)	54,000.00
SEGURO COLECTIVO DE VIDA				-	27,410.95
TOTAL DE GASTOS SERV. A ASOC.	728,075.38	902,195.54	124%	174,120.16	943,253.09
FINANCIEROS					
13 INT. SOBRE AH. CTE, COMP., FONP., NAVI 6% y ACH	420,096.84	462,295.70	110%	42,198.86	533,207.77
14 INTERESES SOBRE AHORRO ESCOLAR	21,849.39	25,791.23	118%	3,941.84	16,334.35
15 INTERESES SOBRE AHORRO A PLAZO FIJO	1,000,535.77	959,216.16	96%	-41,319.61	961,614.20
16 INT. SOBRE AH. COLMENA Y AGUILA DORADA	415,022.70	438,075.04	106%	23,052.34	438,177.39
17 INT. SOBRE PREST. POR PAGAR	25,458.33	505.56	2%	-24,952.77	46,652.23
18 GASTO POR TRAMITACIÓN FINANCIERA	2,500.00	-	0%	-2,500.00	8,500.00
19 CARGOS BANCARIOS	1,000.00	1,415.69	142%	415.69	1,776.00
TOTAL DE GASTOS FINANCIEROS	1,886,463.04	1,887,299.38	100%	836	2,006,261.94



Presupuesto de Ingresos y Gastos 2013-2014

GENERALES Y OPERATIVOS						
20 ALQUILERES	8,825.00	9,792.00	111%	967	9,725.00	
21 ÚTILES DE OFICINA Y PAPELERÍA CONTINUA	56,432.00	64,487.03	114%	8,055	62,670.00	
22 COMPRA DE EQUIPO Y MOBILIARIO	15,000.00	10,537.17	70%	(4,463)	15,000.00	
23 ASEO, LIMPIEZA DE OFICINAS Y MANT. JARDINES	14,800.00	15,878.78	107%	1,079	17,400.00	
24 MANT.Y REP.MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	31,915.72	40,566.86	127%	8,651	32,376.04	
25 MANTENIMIENTO DE EDIFICIO	26,450.00	15,859.67	60%	(10,590)	28,250.00	
26 MANT. Y REPARACIÓN DE EQUIPO RODANTE	•	7,108.18	127%		•	
27 MEJORAS A PROPALOUILADA	5,596.00	•	66%	1,512	7,470.00	
	1,500.00	991.97		(508)	1,620.00	
28 DEPRECIACIÓN MOBILIARIO Y EQUIPO OFICINA	132,189.80	115,629.07	87%	(16,561)	121,236.01	
29 DEPRECIACIÓN DE EDIFICIO Y AMORT.	35,270.26	35,731.29	101%	461	32,436.65	
30 DEPRECIACIÓN EQUIPO RODANTE	17,321.96	17,327.54	100%	6	19,318.99	
31 AGUA Y ENERGÍA ELÉCTRICA	58,686.32	69,186.17	118%	10,500	73,882.40	
32 TELÉFONO, FAX Y CELULARES	24,096.00	24,466.47	102%	370	21,636.00	
33 CORREOS, ENCOMIENDAS Y VALIJAS	5,350.00	5,098.38	95%	(252)	6,870.00	
34 REUNION DIRECTORES (MERIENDA Y TANSP.)	32,851.50	27,843.66	85%	(5,008)	32,835.00	
35 VIÁTICOS	14,500.00	17,312.64	119%	2,813	20,000.00	
36 REPRESENTACIÓN	11,750.00	14,336.50	122%	2,587	16,150.00	
37 SERVICIOS LEGALES , PROFESIONALES	95,880.00	83,595.73	87%	(12,284)	95,980.00	
38 AUDITORIA EXTERNA Y AUDITORIA INTERNA	12,500.00	13,000.00	104%	500	14,000.00	
39 RELACIONES PÚBLICAS	28,375.00	33,547.74	118%	5,173	35,950.00	
40 COMBUSTIBLEY LUBRICANTES	8,000.00	8,113.47	101%	113	9,000.00	
41 PLACA Y SEGURO DE EQUIPO RODANTE	4,560.00	3,703.11	81%	(857)	4,100.00	
42 INCENTIVO A CAJEROS E INCEN. A COLABORADORES	7,778.00	5,563.27	72%	(2,215)	22,575.00	
43 OTROS GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	44,865.00	50,880.49	113%	6,015	84,504.63	
44 SUELDO Y VACACIONES DEL PERSONAL	617,312.84	617,895.19	100%	582	698,256.71	
45 DÉCIMO TERCER MES	51,440.68	51,081.44	99%	(359)	58,185.73	
46 CUOTAS PATRONALES	97,079.14	94,539.42	97%	(2,540)	106,537.06	
47 PRESTACIONES LABORALES	16,537.69	17,069.92	103%	532	16,534.92	
48 FONDO DE CESANTÍA Y PRIMA DE ANTIGÜEDAD	27,303.75	24,254.30	89%	(3,049)	30,883.89	
49 TARJETA CLAVE Y ACH DIRECTO	47,337.50	172,513.74	364%	125,176	66,632.50	
TOTAL DE GASTOS GRALES. Y ADM.	1,551,504.16	1,667,911.20	108%	116,407	1,762,016.54	
TOTAL DE GASTOS	4,166,042.58	4,457,406.12	107%	291,364	4,711,531.56	
EXCEDENTES ANTES DE RESERVAS	884,700.34	701,436.99	79%	(183,263)	942,278.10	
INDICADOR DE EFICIENCIA	82%	86%			83%	
Gastos amortizados con las reservas: Reserva de Educación	123,841.26	57,479.91 66,361.35 7,999.21 9,238.80 3,409.23	Gasto de Seguro o Seguro vi	l gasto de Educac Asamblea le Manejo ida directivo y em ontra incendio		
Fondo de Previsión Social	100,798.50	971.99 160.65 11,818.00 175.00 33,512.81 33,512.81	Póliza de Rotura de Servicio r Seguro d Seguro d	Seguro voa anectivo y empleados Seguro contra incendio Póliza de Equipo Electrónico Rotura de Planta Eléctrica Servicio médico Seguro de Responsabilidad Civil Seguro de Protección de Ahorros Seguro de Protección de Préstamos		
Reserva de Seguro Colectivo	110,758.95	110,758.95	Parte del	gasto de seguro (
Reserva de Edificio	66,788.04 402,186.75	_ 66,788.04	Deprecia	ición de edificios		
TOTAL	,	=				



INGRESOS

- INTERESES SOBRE PRÉSTAMOS: Estimamos recibir B/.3,950,978.89. de intereses de préstamos con base a nuestra cartera actual y las nuevas colocaciones.
- 2. <u>MANEJO DE PRÉSTAMOS</u>: Se calcula que los nuevos préstamos a colocar y los saldos pendientes por diferir, generen B/. 473,402.21 de comisiones.
- 3. <u>INGRESOS SOBRE INVERSIONES:</u>
 Proyectado sobre la base de las Inversiones Financieras que mantiene la Cooperativa.
- 4. INGRESO SOBRE DEPÓSITOS A CUENTAS DE AHORRO: Se calcula recibir B/. 178,180.00 por los depósitos en cuentas de ahorros y plazo fijo que coloquemos en otras entidades financieras.
- 5. <u>CUOTA DE INSCRIPCIÓN</u>: Proyección de inscripción de 400 nuevos asociados.
- 6. SERVICIO DE TARJETA CLAVE Y ACH DIRECTO: Se proyecta recibir ingresos de las transacciones que se realicen en los cajeros: Retiro de efectivo, pago de servicios públicos, compra de tarjetas de teléfono celular y compra en otros comercios.
- 7. <u>INGRESOS VARIOS</u>: Ingresos por alquiler de oficinas, servicio de WESTERN UNION, carta de saldo, transferencias de UCACEP, venta de lotes, entre otros

GASTOS:

- 1. <u>EDUCACIÓN:</u> Estimamos el gasto para desarrollar programas de capacitaciones, cursos, talleres; gestionados por el Comité de Educación.
- 2. <u>REUNIONES CAPITULARES Y</u>
 <u>ASAMBLEA DE DELEGADOS</u>: Gasto general para reuniones Capitulares y Asamblea de Delegados (alimentos, obsequios, memorias, pre-memorias, otros).
- 3. <u>PUBLICIDAD:</u> Plan publicitario y de mercadeo donde se dan a conocer nuestros productos, servicios y marca por medios de boletines informativos, cuñas radiales, en televisión, promociones, página Web y otros.
- **4.** <u>CUOTAS ANUALES:</u> Gasto pagado a FEDPA, R.L. de acuerdo a la cartera de activos.
- 5. <u>CAFETERÍA Y REFRESCO A ASOCIADOS</u>: El gasto incluye la atención diaria de cafetería, refresco a los asociados el día de pago y atención a visitantes
- 6. <u>CUENTAS INCOBRABLES</u>: Reserva para provisión de préstamos incobrables. Este año se estima en un 0.75% sobre el saldo de la cartera mensual.
- 7. <u>SEGURO DE PROTECCIÓN DE PRÉSTAMOS</u>: Gasto que se paga a la Aseguradora para proteger la cartera de préstamos por cobrar.
- 8. <u>SEGURO DE PROTECCIÓN DE AHORROS</u>
 <u>Y APORTACIONES</u>: Gasto que se paga a la Aseguradora para cubrir los ahorros y aportaciones de los asociados.



CACECHI R.L. Explicación del Presupuesto de Ingresos y Gastos 2013-2014

- 9. <u>SERVICIOS DE CONTRALORÍA Y CAJA DE SEGURO SOCIAL</u>: Proyección para trámites de descuentos en la Ciudad de Panamá, Servicios de Diskette de Contraloría y 1.5% sobre préstamos de la Caja de Seguro Social.
- 10. <u>INCENTIVO Y PROMOCIONES A LOS</u>
 <u>AHORROS:</u> Plan de incentivos y promociones para la campaña de nuevos productos y ahorros actuales.
- 11. INCENTIVO AL AHORRO DE NAVIDAD:
 Para este período no se proyecta pago
 de incentivo, se paga intereses con
 base a la navidad 6%
- 12. <u>INCENTIVO AL BUEN MANEJO DEL CRÉDITO</u>: Obsequio a los asociados que cumplen con sus compromisos de préstamos al día.
- 13. INTERESES DE AHORRO CORRIENTE, COMPROMETIDO, FONPECOOP, NAVI 6%: Pago de intereses a los ahorros de los asociados.
- 14. <u>INTERESES AL AHORRO ESCOLAR</u>: Interés pagado a las Escuelas que participan del ahorro escolar.
- 15. <u>INTERES DE AHORRO PLAZO FIJO</u>: Gasto estimado de intereses a pagar a los plazos fijos captados.
- 16. <u>INTERES DE AHORRO COLMENA Y</u>
 <u>AGUILA DORADA</u>: Monto a pagar en intereses de la colmena y águila dorada.
- 17. <u>INTERESES DE PRÉSTAMOS:</u> Monto estimado de los intereses a pagar sobre préstamos que se mantienen con la Banca.

- **18.** TRAMITACIÓN FINANCIERA: Cargo de manejo por posibles desembolsos sobre la línea de crédito.
- **19.** <u>CARGOS BANCARIOS</u>: Certificaciones de cheques, confirmaciones bancarias, bolsas nocturnas, etc.
- **20.** ALQUILERES: Gastos por el alquiler mensual de la oficina en Plaza Oteima.
- **21.** <u>ÚTILES DE OFICINA</u>: Por compra de útiles de oficina y materiales de los distintos departamentos.
- 22. <u>COMPRA DE EQUIPO Y MOBILIARIO:</u> Estimación para la adquisición de activos menores a B/ 300.00.
- 23. ASEO, LIMPIEZA DE OFICINAS Y MANTENIMIENTO: Gasto para el aseo de oficinas y mantenimiento de áreas externas del edificio principal.
- 24. MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y MOBILIARIOS: Gasto estimado para el mantenimiento a los equipos de computadoras, aires acondicionados, otros de la cooperativa.
- 25. <u>MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO</u>: Gastos de fumigación, pintura en áreas que se requieran, trabajos eléctricos.
- 26. MANTENIMIENTO DE AUTOS: Estimado para el mantenimiento de los autos de la Cooperativa.
- 27. <u>MEJORAS A LOCALES ALQUILADOS</u>: Por el mantenimiento y mejoras al local alquilado en plaza oteima.

Explicación del Presupuesto de Ingresos y Gastos 2013-2014



- **28. 29. 30. DEPRECIACIONES:** Reserva anual sobre la base de las disposiciones fiscales.
- 31. AGUA Y ENERGÍA ELÉCTRICA:
 Proyectado de acuerdo al consumo de luz y agua.
- **32.** <u>TELÉFONO</u>: Estimado para el consumo mensual de teléfono, celulares y líneas de comunicación .
- **33.** <u>CORREOS</u>, <u>VALIJAS</u>: Transporte diario de valijas entre Sucursales y el envío de notas a Cooperativas.
- 34. 35. TRANSPORTE, MERIENDA Y VIÁTICOS: Movilización y merienda a Directivos y a colaboradores para asistir a reuniones, hospedaje cuando se trate de eventos fuera de la provincia.
- 36. <u>REPRESENTACIÓN</u>: Pago a Directivos y colaboradores cuando representen a la empresa fuera o dentro de la ciudad y representación fija de los Gerentes.
- 37. <u>SERVICIOS PROFESIONALES:</u> Honorarios por casos legales, servicios de seguridad, servicios APC, sistema de alarmas.
- **38.** <u>AUDITORÍA EXTERNA</u>: Honorarios por la auditoría externa financiera.
- 39. <u>RELACIONES PÚBLICAS:</u> Incluye donaciones, patrocinios, obsequios en Asambleas de Cooperativas, atención a delegaciones visitantes.
- **40.** <u>COMBUSTIBLE</u>: Consumo estimado para los autos de la Empresa.

- 41. <u>PLACA Y SEGURO DE AUTOS</u>: Cargo anual de los revisados y seguros de autos.
- 42. INCENTIVO A CAJEROS E INCENTIVO COLABORADORES: Incentivo reglamentado por el buen manejo del efectivo e incentivo a colaboradores por cumplimientos de metas, puntualidad, etc.
- 43. OTROS GASTOS ADMINISTRATIVOS: Por el cargo mensual de Internet, botiquín, uniforme del personal, otros gastos de Sueño Dorado.
- 44. <u>SUELDOS DEL PERSONAL</u>: Pago de planilla, vacaciones al personal, ajustes y aumentos de salarios con base a evaluaciones de desempeño y escala salarial.
- **45** <u>DÉCIMO TERCER MES:</u> Pago según leyes laborales del Décimo Tercer mes.
- **46.** <u>CUOTAS PATRONALES:</u> Cargos por el monto total de la planilla de acuerdo a las leyes laborales.
- **47.** PRESTACIONES SOCIALES: Gasto estimado para enfrentar contingencias laborales
- 48. <u>FONDO DE CESANTÍA Y PRIMA DE ANTIGÜEDAD</u>: Reserva legal con base al monto total de la planilla.
- 49. TARJETA CLAVE CACECHI Y ACH DIRECTO: Cargos por servicios del sistema clave y ACH Directo.



Presupuesto de Inversiones 2013-2014

SECCIÓN	INVERSIONES	MONTO
1- TECNOLOGIA	Adquisición de equipos y licencias de programas.	50,000.00
	Justificación: Mantener actualizados los equipos y sistemas de la cooperativa para seguir brindando un servicio de calidad a nuestros clientes.	
2- AUTO	Compra de nuevo automóvil	16,000.00
Z- A010	·	10,000.00
	Justificación: Adquirir un nuevo automóvil para mejorar el servicio y reemplazar otro que será vendido.	
3- EDIFICIOS	Construcción de cerca en Punto de Ventas Barú.	9,000.00
3- EDIFICIOS		9,000.00
	Justificación: Mejorar la seguridad de nuestras instalaciones en el Edificio ubicado en Puerto Armuelles.	
4- EDIFICIO	Remodelación de nuevas instalaciones.	30,000.00
	Justificación: Adecuar las instalaciones para el inicio de operaciones.	
5- SEGURIDAD	Sistema de Seguridad	50,000.00
	Justificación: Fortalecer los sistemas de seguridad de Casa Matriz y Puntos de Venta.	
IMPREVISTOS		15,000.00
	TOTAL	B/. 170,000.00



Por la cual se autoriza la distribución de excedentes del ejercicio socioeconómico 2012-2013.

La Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. representada por la Asamblea de Delegados y en uso de las facultades que le confiere la Ley 17 y el Estatuto;

CONSIDERANDO:

- Que el artículo 43 de la Ley 17 del 1 de mayo de 1997 en su numeral 5 faculta a la Asamblea de Delegados para aprobar la distribución de excedentes en cada ejercicio socioeconómico;
- Que de acuerdo con los Estados Financieros del ejercicio socioeconómico 2012-2013, ha quedado un excedente de B/. 241,995.76, luego de descontar los gastos y apartar las reservas establecidas por Ley;
- Que la Asamblea de Delegados aprobó en Julio 2007, que cada asociado podría retirar lo que le correspondiere como dividendo siempre que esté al día con sus compromisos con la cooperativa.

RESUELVE:

Primero: Aprobar la distribución del 2% en concepto de dividendo sobre los certificados de aportación.

Segundo: Capitalizar el 3.25% en concepto de patrocinio sobre los intereses pagados por los asociados.

Tercero: Autorizar a los asociados para retirar lo que les corresponde en concepto de dividendo a partir del 16 de diciembre de 2013; siempre que estén al día en sus compromisos con la cooperativa.

Dada en la ciudad de David, a los veintisiete (27) días del mes de julio de 2013.

Prof. Cristóbal N. Garibaldo Q. Presidente Junta de Directores Profa. Gloria E. Rivera Secretaria Junta de Directores



Por la cual se establece el Fondo Solidario de Apoyo a la Vivienda.

La Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R.L. representada por la Asamblea de Delegados, en uso de las facultades que le confiere la Ley y el Estatuto,

CONSIDERANDO:

- Que el objetivo fundamental de la cooperativa es brindar beneficios a sus asociados en busca de mejorar su calidad de vida.
- Que la vivienda es una necesidad primaria para toda persona y su familia.
- Que La Cooperativa el Educador Chiricano, R.L. tiene una membresía representada por asociados de toda la provincia de Chiriquí.
- Que muchos de estos asociados no cuentan con una vivienda propia, o requieren hacer mejoras a la que tienen.

RESUELVE:

Primero: Crear el fondo solidario de apoyo a la vivienda.

Segundo: Conformar este fondo de la siguiente manera:

- Fondo intransferible de vivienda.
- Transferir el 50% de la reserva de contingencia a este fondo.
- El 10% de la utilidad en la venta de terrenos o propiedades de la cooperativa.
- Las utilidades generadas por el uso de este fondo.

Tercero: Autorizar a la Junta de Directores para que reglamente la utilización de este fondo exclusivo para asociados de la Cooperativa.

Dada en la ciudad de David, a los veintisiete (27) días del mes de julio de 2013.

Prof. Cristóbal N. Garibaldo Q. Presidente
Junta de Directores

Profa. Gloria E. Rivera Secretaria Junta de Directores



Por la cual se modifica el artículo 4 del Estatuto de la Cooperativa.

La Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. representada por la Asamblea de Delegados, en uso de sus facultades legales que le confiere la Ley y el Estatuto,

CONSIDERANDO:

- Que el Artículo 2 del Decreto Ejecutivo Nº 137 de 5 de noviembre de 2001, por el cual se reglamenta la Ley 17 del 1 de Mayo de 1997, establece que las cooperativas que ofrecen servicios a terceros deben definir dichos servicios en el estatuto.
- Que CACECHI, R.L., además de brindar servicios a sus asociados, también le ofrece servicios a otro grupo de personas a las que llamamos asociados especiales.

RESUELVE:

Primero: Aprobar la modificación del Artículo 4 del Estatuto, para que en adelante se lea de la siguiente manera:

Artículo 4: CACECHI, R.L. prestará los siguientes servicios:

- a. Ahorros Corrientes, plazo fijo, navidad y Colmena Dorada;
- b. Préstamos personales, hipotecarios y productivos;
- c. Protecciones;
- d. Otros.

En el caso de los asociados especiales, podrán recibir los siguientes servicios:

- a. Depósitos en cuentas corrientes, navidad, plazo fijo y Colmena Dorada;
- b. Préstamos personales, hipotecarios, productivos, de conformidad con la política de crédito;
- c. Servicios de protecciones de préstamos y otros similares;

Dada en la ciudad de David, a los veintisiete (27) días del mes de julio de 2013.

Prof. Cristóbal N. Garibaldo Q. Presidente Junta de Directores Profa. Gloria E. Rivera Secretaria Junta de Directores



Reglamento Para la Elección de Directivos

Artículo Nº1: Los puestos a Directivos serán enunciados en el orden del día de la Asamblea. El mismo será presentado con ocho (8) días de anticipación a la celebración de la Asamblea.

Artículo N°2: Para ser candidato a puesto de elecciones se requiere:

- 2.1. Ser Delegado hábil y estar presente.
- 2.2. Ser postulado y secundado por Delegados presentes en la Asamblea.
- 2.3. Estar al día con sus compromisos con la Cooperativa.
- 2.4. No tener vínculo familiar con directivos ni empleados de la Cooperativa dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad.
- 2.5. No haber sido directivo por dos (2) períodos consecutivos.
- 2.6. No haber renunciado o haber sido separado de la Cooperativa o alguno de sus estamentos, dentro del año inmediatamente anterior a sus elecciones como Delegado.

Artículo N°3: La postulación de los candidatos y la elección de los mismos, se harán en la forma siguiente:

- 3.1. Los candidatos serán postulados por un Delegado, quién deberá presentar públicamente sus méritos personales y cooperativistas, en un término no mayor de tres (3) minutos.
- 3.2. Una vez postulado y presentado el candidato, se anotará su código y nombre en el lugar visible.
- 3.3. La papeleta de votación se entregarán en el recinto, donde se celebra la Asamblea, pero será llenada sólo en el momento de la votación, si por alguna razón el asociado llena incorrectamente su papeleta, le será entregada una nueva, siempre y cuando regrese la que se le entregó originalmente.
- 3.4. La Junta de Vigilancia será responsable del proceso eleccionario, correspondiéndole así mismo el nombramiento de la Comisión de Elecciones, dicha Comisión estará integrada por un (1) miembro de la Junta de Vigilancia, Auditoría Interna, dos (2) delegados y un (1) Invitado Especial.

Artículo N°4: El número de candidatos es ilimitado, pero nunca menor a la cantidad de puestos a elegir.

Artículo N°5: El número de votos obtenidos determinará el período de cada elegido. De acuerdo al número de posiciones vacantes, los más votados quedarán como principales, y los que sigan en número de votos serán suplentes, quienes quedarán como primero, segundo y tercer suplente. Este procedimiento será igual para todos los Estamentos elegidos en la Asamblea.

Reglamento Para la Elección de Directivos



- Artículo N°6: Una vez concluido el período de Postulaciones la Comisión de Elecciones, iniciará las votaciones, que deberán realizarse secretamente de la forma siguiente:
 - 6.1. Las boletas serán llenadas y depositadas en las urnas a la hora señalada.
 - 6.2. Serán anuladas las boletas tachadas, borradas, deterioradas o sobre escritas.
 - 6.3. Tratándose de más de una vacante en un organismo, valdrá un (1) voto, si se repite el número del candidato
 - 6.4. La Comisión de Elecciones verificará el número de votos emitidos con la lista de Delegados asistentes, de existir más, serán eliminadas al azar.
- Artículo N°7: Una vez terminado el recuento de votos, la Comisión de Elecciones proclamará a los candidatos electos, dejando constancia de los resultados finales, mediante un acta preparada para tal fin
- Artículo N°8: Le corresponderá al Presidente de la Junta de Directores, o quien lo represente, entregar las credenciales a los Directivos principales y suplentes, según el caso, donde conste que fue electo en Asamblea.
- Artículo N°9: Después de la entrega de las credenciales, el Presidente de la Junta de Directores, o quien éste designe, juramentará a los Nuevos Directivos.
- Artículo N°10: La Junta de Directores podrá modificar este Reglamento, cuando así lo consideren necesario.



I Participación

- * Cada asociado que desee hacer uso de la palabra deberá levantar la mano. El Presidente concederá el uso de la palabra en el orden que se produzcan las solicitudes.
- * Al hacer uso de la palabra el asociado se acercará al micrófono (preparado para tal fin), dará su nombre completo y su número de asociado.
- * Los asociados podrán hablar hasta dos (2) veces para referirse a un mismo punto del tema y cada intervención deberá limitarse a dos (2) minutos.
- * Cumplidos los dos minutos de uso de la palabra, un miembro de la Junta de Vigilancia interrumpirá para advertir a la presidencia que ha terminado su tiempo. Transcurrido este tiempo el Presidente de la Asamblea suspenderá el uso de la palabra.
- * En caso de Proposiciones las mismas deberán ser secundadas y el proponente debe intervenir por cinco (5) minutos sustentándola, y hasta dos (2) intervenciones más de dos (2) minutos cada una, cuando haya necesidad de aclaraciones.
- * Las proposiciones y resoluciones serán sometidas a discusión y a votación.
- * El Presidente tiene el derecho a considerarlas suficientemente discutidas en cualquier momento.

Il Presentación de Resoluciones

- * La Junta de Directores someterá a consideración de la Asamblea, Resoluciones sobre asuntos de su competencia y las que estime conveniente para el mejor desarrollo y progreso de la Cooperativa, que hayan sido presentadas en el punto respectivo del Orden del Día (Presentación, Discusión y Aprobación de Resoluciones de la Junta de Directores).
- * Los asociados que tengan interés en que la Asamblea considere alguna resolución, la presentará a la Junta de Directores por lo menos ocho (8) días antes de la Asamblea, el que evaluará y si acepta, la presentará con o sin modificaciones y como propia a consideración de la Asamblea.
- * Las resoluciones que no llegaron a la Junta de Directores con la debida anticipación (8 días), o que fueron desestimados por éste, podrán presentarse por escrito y debidamente secundadas a la mesa directiva de la Asamblea quienes la consideran, si no riñe con lo establecido en los estatutos y la presentarán en su orden a consideración de la Asamblea en el punto de Asuntos Varios.

Actividades



Asamblea de Delegados 2012



CACECHI, R.L. presente en la carrera de Relevo por la Vida "FANLYC"



CACECHI, R.L. comprometida con la comunidad



Caminata del Día del Educador



Inauguración de liga de Bola Suave CACECHI, R.L.



Inauguración del Punto de Venta Barú



Convivio Familiar de directivos y colaboradores



Vuelta ciclistica en Chiriquí

Actividades



Encendida de luces en Casa Matriz



Desfile de Navidad CACECHI, R.L. en David



Desfile de Navidad CACECHI, R.L. en Barú



CACECHI, R.L. XXXII Vuelta Ciclistica



Convivio Deportivo y Cultural UCACEP 2013



Encuentro de Delegados CACECHI, R.L. 2013



CACECHI, R.L. en la Feria de Tolé 2013



CACECHI, R.L. en la Feria Internacional de David

Actividades



Encuentro de Gerentes y Directivos 2013



Capacitación Cooperativa I Parte - 2013



CACECHI, R.L. promueve la unión familiar Chiricana



Concurso de Becas CACECHI, R.L. 2013



Reunión Capitular Barú 2013



Reunión Capitular Centro 2013



Reunión Capitular Occidente 2013

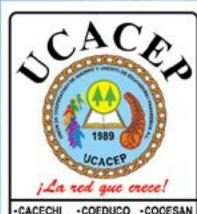


Reunión Capitular Oriente 2013









-CACECHI -COEDUCO -COCESAN COOPACEH -COOPEBO -COOPEDUC www.ucacep.com



🕒 6 Cooperativas, 19 sucursales 🕒



CACECHI Plaza Oteima Bugaba Barú San Félix	Tel.: 850-6150 Tel.: 850-6170 Teletax: 770-6195 Teletax: 770-8314 Teletax: 727-0340 www.cacechir.com	Fax: 774-3028 Fax: 774-3997
COEDUCO Aguadulce El Valle	Tel.: 997-9633 Tel.: 997-5659 Tolofax: 083-6035 www.coeduco.coop	Fax: 997-8551 Fax: 997-5659
COCESAN Albrook Chitre La Chorrera	Tel.: 994-6325 Tel.: 314-6735 Tel.: 995-1083 Telefax: 244-5948 www.cooesan.com	Fax: 994-7333 Fax: 314-6739 Fax: 996-3398

COOPACEH	Tel : 996-0018 www.coopaceh.com	Fax 996-0774
СООРЕВО	7.1. 750 0007	F 750 0000
Changuinola Chiriqui Grande	Tel.: 758-6237 Tel.: 756-9634	Fax: 758-6237
COOPEDUC	Tel.: 260-1944	Fax: 260-5970
Calidonia San Miguelito	Tel.: 225-2021 Tel.: 278-1078	Fax: 225-2004 Fax: 278-1079
La Chorrera	Tel.: 253-2410	Fax 253-5996
Colón	Tel.: 441-6552	Fax: 441-8046
Kuna Yala	Tel.: 299-9272 Tel.: 314-6453	Fax 299-9273 Fax 314-6454
Albrook Los Pueblos	Tel.: 217-8802	Fax: 217-8803
Las Mañanitas	Tel.: 292-8277 www.coopeduc.com	Fax: 292-0997

