



CACECHI, R.L.
¡Es para todos!

XXXV Asamblea Ordinaria

Memoria 2014

Oración de las Cooperativas de Ahorro y Crédito

Señor:

*Hazme instrumento de tu paz
que donde haya odio, siembre yo amor;
Donde haya injuria, perdón;
Donde haya duda, fe;
Donde haya desesperación, esperanza;
Donde haya sombra, luz
Donde haya tristeza, alegría*

*¡Oh! Divino Maestro:
Concédeme que no busque
Ser consolado sino consolar;
Que no busque ser comprendido
Sino comprender,
Que no busque ser amado
Sino amar,
porque dando recibo
Perdonando es que Tú
me perdonas y muriendo
en ti renazco para
la vida eterna*

San Francisco de Asís

Hinno de la Cooperación

CORO:

*Somos hombres, mujeres y jóvenes
de nuestra Patria, Panamá
donde la cooperación buena es,
para el desarrollo económico y social*

ESTROFAS

I

*En nuestro Istmo Centroamericano
el dar sin interés ha crecido;
unidos todos como hermanos
la cooperación ha florecido*

II

*El producto del esfuerzo
entre todos es compartido,
campesinos y profesionales,
a las gloriosas filas se han unido*

CORO

Somos hombres, mujeres y jóvenes...

III

*La cooperación del panameño va
más allá de una satisfacción.
Es el producto del empeño para el
desarrollo de nuestra Nación.*

IV

*La cultura de servicio que se ofrece
es de calidad por mi Patria y mi Bandera,
nuestro pueblo se fortalece
y el país así prospera.*

CORO

Somos hombres, mujeres y jóvenes...

Letra: Gildauro Rivera

Música: Luis C. Espino

Arreglos Musicales: David Choy



Misión

Somos una cooperativa de ahorro y crédito que brinda soluciones económicas y sociales con eficiencia y calidad, para mejorar las condiciones de vida de los asociados, familias y comunidades.

Visión

Ser una cooperativa económica y financieramente sólida con altos estándares de excelencia y comprometida con el desarrollo del país.

Política de Calidad

Nuestro compromiso es brindar servicios y productos de forma oportuna y personalizada a través de tecnología avanzada y amabilidad en la relación con el cliente.





Junta de Directores

Prof. Isidro Hernández D. - Prof. Felipe Espinosa C. - Profa. Gloria E. Rivera - Ing. Manuel H. Muñoz M.
Profa. Ida Belly Navarro - Prof. Pedro P. Rojas Q. - Prof. Cristóbal N. Garibaldo Q.



Suplentes

Prof. Emilio Saldaña W. Profa. Miriam E. Urriola
Profa. Nereida Barroso



Junta de Vigilancia

Prof. Irene Jiménez Risco - Profa. Lilibeth de Jaramillo
Profa. Matilde Florentino (Suplente) - Prof. René Velásquez



Comité de Crédito

Prof. Jorge E. Moreno V. - Prof. José M. Reyes - Profa. Francia E. Cerrud F.
Prof. Donaldo Laboriel (Suplente)



Comité de Educación

Profa. Neris M. Sánchez - Profa. Sara L. Reyes - Profa. Gloria Ortega M.
Prof. Luis I. Almengor - Profa. Itza Valdés V. - Profa. Gloria E. Rivera



Comité de Becas

Profa. Eliadis Gutiérrez - Prof. Cristóbal Garibaldo



Comité de Deportes

Prof. Ricardo Centeno - Prof. Isidro Hernández D.
Prof. Luis A. Santamaría



Comité de Ética

Profa. Zaira Espinosa - Prof. Pedro P. Rojas Q.
Profa. Lineth Navarro



Comité de Género

Profa. Gloria Jurado - Profa. Ida Belly Navarro
Profa. Lilia Rodríguez



Comité de Imagen

Prof. Felipe Espinosa - Profa. Melva Morales
Prof. Enrique Vega



Comité de Cumplimiento

Prof. Pedro P. Rojas - Prof. Cristóbal N. Garibaldi
Prof. Felipe Espinosa



Fumolijup

Prof. Isidro Hernández D. - Profa. Gloria E. Rivera
Joven Jordy Mastino



Comité de Productos

Profa. Inés de Vega - Profa. Ida Belly Navarro
Profa. Idalides de Serrano



Comité de Vivienda

Prof. Felipe Espinosa - Profa. Ida Belly Navarro



Coordinadores Capitulares

Prof. Arcadio González - Profa. Lilia Rodríguez
Prof. Rodolfo Malek C. - Profa. Noris de Mendoza
Prof. Nicomedes Sanjur



Gerente General

Licdo. Eliécer Serrano
Gerente General

Licdo. Verónica Andrade
Gerente de Productos

Licdo. Doris Pinzón
Gerente de Finanzas

Licdo. Ramiro Villarreal
Gerente de Operaciones



Licdo. Ramiro Villarreal - Licda. Doris Pinzón - Licdo. Eliécer Serrano - Licda. Verónica Andrade



Gerencia de Productos y su Equipo de Trabajo



Gerencia de Finanzas y su Equipo de Trabajo



Gerencia de Operaciones y su Equipo de Trabajo



Gerencia General y su Equipo de Trabajo



Punto de Atención Oteima



Punto de Atención Bugaba



Punto de Atención Barú



Punto de Atención San Félix

Oración de las Cooperativas

Himno de la Cooperativa

Misión y Visión

Nuestros Directivos

Gerencias

Equipo de Colaboradores

Orden del Día	15
Mensaje del Presidente.....	16
Informe de la Junta de Directores	17
Informe de la Junta de Vigilancia	22
Informe del Comité de Crédito	24
Informe Anual del Comité de Cumplimiento	26
Informe de Auditores	28
Estado de Situación Financiera	29
Estado de Excedentes Netos de Ingresos sobre Egresos	30
Estado de Cambio en el Patrimonio de los asociados	31
Estado de Flujo de efectivo	33
Datos Estadísticos Socio-económicos 2013 - 2014	34
Presupuesto de Inversión 2013 - 2014 (Ejecutado)	35
Presupuesto de Ingresos y Gastos 2014 - 2015	36
Explicación del Presupuesto de Ingresos y Gastos 2014 - 2015	38
Presupuesto de Inversión 2014 - 2015	41
Resolución N° 1	42
Resolución N° 2	43
Reglamento para Elección de Directivos	44
Reglamento de Debates	46
Actividades	
Notas	

Apertura

Acto Protocolar

1. Aprobación del Orden del Día XXXV Asamblea Ordinaria y XV por Delegados
2. Presentación, Discusión y Aprobación del Acta de la XXXIV Asamblea Ordinaria y XIV por Delegados
3. Presentación de Informes
 - 3.1. Junta de Directores
 - 3.1.1. Informes del Comité de Cumplimiento
 - 3.1.2. Informes Financieros
 - 3.2. Junta de Vigilancia
 - 3.3. Comité de Crédito
4. Elección de Nuevos Directivos
 - 4.1. Junta de Directores
 - 3 Principales por tres (3) años
 - 3 Suplentes por un (1) año
 - 4.2. Junta de Vigilancia
 - 1 Principal por tres (3) años
 - 2 Suplentes por un (1) año
 - 4.3. Comité de Crédito
 - 1 Principal por tres (3) años
 - 2 Suplentes por un (1) año
5. Presentación, Discusión y Aprobación del Presupuesto para el Ejercicio Socio-Económico 2014-2015
6. Presentación, Discusión y Aprobación del Presupuesto de Inversiones 2014-2015
7. Presentación, Discusión y Aprobación de Resoluciones
 - 7.1 Resolución No.1-2014
Por la cual se autoriza la distribución de Excedentes del Ejercicio Socio-Económico 2013-2014
 - 7.2 Resolución No. 2-2014
Por la cual se autoriza la distribución de la Reserva de Edificio.
8. Juramentación de los Nuevos Directivos
9. Asuntos Varios
10. Clausura de la XXXV Asamblea Ordinaria y XV por Delegados
11. Himno Nacional



Ing. Manuel H. Muñoz M.
Presidente
Junta de Directores

Buenos días tengan todos, le damos la cordial bienvenida a nuestros delegados, invitados especiales, directivos y colaboradores de CACECHI, RL

Hoy nuestra cooperativa se viste de gala al celebrar esta rendición de cuentas a nuestros Delegados y por ende a los Asociados.

En este año socioeconómico CACECHI, R.L. ha marcado muestras de liderazgo pensando siempre en el acto cooperativo, el cual debe ser defendido por todo buen cooperativista.

Nuestra cooperativa participa como miembro de la Junta de Directores en el Conalcoop, un organismo cúpula del Cooperativismo Panameño; como también en FEDPA, R.L., Seguros Fedpa y ODECOOP; donde hemos sido críticos constructivos porque queremos que las acciones para fortalecer el movimiento cooperativo panameño sean mejores y se realicen bien. De igual manera, nuestra cooperativa mantiene la Presidencia en la Unión de Cooperativas de Ahorro y Crédito de Educadores, RL (UCACEP, RL), un organismo donde se predica la democracia.

Quiero felicitar a nuestros colaboradores, dirigidos por el Licenciado Eliécer Serrano, Gerente General.

Como Presidente de nuestra cooperativa hemos sido muy respetuosos con la gestión administrativa. Para la Junta de Directores y para mí en particular, los colaboradores son parte de nuestra familia y a la familia la queremos.

Estimados delegados, tenemos un gran trabajo con nuestra cooperativa, por lo que esperamos ese kilómetro extra y el empoderamiento que cada uno demuestre para seguir creciendo y ser mejores.

A todos ustedes que me dieron la oportunidad de servirle a nuestra cooperativa, gracias.

A nuestros amigos de la Junta de Directores, Junta de Vigilancia, Comité de Crédito, Colaboradores, gracias.

Disfrutemos de esta fiesta cooperativista, amigos invitados y asociados, CACECHI, R.L. es su casa.



En cumplimiento a la Ley N° 17 y al Estatuto de nuestra cooperativa, en su artículo N° 30, literal “ñ”; la Junta de Directores presenta informe de resultados en la gestión socioeconómica del período comprendido del 1° de mayo de 2013 al 30 de abril de 2014.

A continuación nuestro informe:

1. ORGANIZACIÓN:

El 31 de julio de 2013 se constituyó la Junta de Directores, quedando integrada de la siguiente manera:

Presidente:	Ing. Manuel H. Muñoz M.
Vicepresidenta:	Profa. Gloria E. Rivera
Secretario:	Prof. Isidro Hernández D.
Tesorero:	Prof. Pedro P. Rojas Q.
Vocales:	Profa. Ida Belly Navarro Prof. Felipe Espinosa C. Prof. Cristóbal N. Garibaldo Q.

Suplentes:

Profa. Nereida Barroso,
Prof. Emilio Saldaña W.
Profa. Miriam E. Urriola

1.1 REUNIONES:

Durante este ejercicio socioeconómico se realizaron cuarenta y un (41) reuniones ordinarias, catorce (14) reuniones extraordinarias, siete (7) de segregación y

venta de lotes, quince (15) reuniones informativas y de rendición de cuentas con delegados, tres (3) de la Comisión de Órganos de Gobierno (CODEGO) y un (1) Encuentro de Delegados.

1.2 REPRESENTACIÓN EN ORGANIZACIONES:

Nuestra cooperativa estuvo representada durante este período socioeconómico ante los siguientes organismos:

CONALCOOP:	Prof. Isidro Hernández D.
COMISIÓN BIPARTITA:	Ing. Manuel H. Muñoz M.
COMITÉ NAC. DE GÉNERO:	Profa. Ida Belly Navarro
COORD. COOPERATIVA:	Prof. Cristóbal N. Garibaldo Q. Ing. Manuel H. Muñoz M.
FEDPA, R.L.:	Prof. Pedro P. Rojas Q. Prof. Felipe Espinosa C.
FUMOLIJUP:	Prof. Isidro Hernández D. Profa. Gloria E. Rivera.
ODECOOP, R.L.:	Prof. Cristóbal N. Garibaldo Q. Prof. Felipe Espinosa C.
SEGUROS FEDPA, S.A.	Prof. Pedro P. Rojas Q. Prof. Isidro Hernández D.
UCACEP, R.L.:	Ing. Manuel H. Muñoz M. Profa. Gloria E. Rivera.

1.3 COMITÉS:

Los comités que colaboraron en el desarrollo de las actividades de nuestra cooperativa fueron los siguientes:

Comité de Becas:

Prof. Cristóbal N. Garibaldo Q.	Presidente
Prof. Eric A. Cabrera	Vicepresidente
Prof. Eliadis Gutiérrez	Secretaria

Comité de Cumplimiento:

Prof. Cristóbal N. Garibaldo Q.	Presidente
Prof. Felipe Espinosa C.	Vicepresidente
Prof. Pedro P. Rojas Q.	Secretario

Comité de Deportes:

Prof. Isidro Hernández D.	Presidente
Prof. Ricardo Centeno	Vicepresidente
Prof. Luis A. Santamaría	Secretario

Comité de Educación:

Prof. Gloria E. Rivera	Presidenta
Prof. Itza Valdés V.	Vicepresidenta
Prof. Sara L. Reyes	Secretaria
Prof. Gloria Ortega M.	Tesorera
Prof. Neris M. Sánchez	Vocal
Prof. Luis I. Almengor	Vocal
Prof. Luis A. Cortés	Vocal

Comité de Ética:

Prof. Pedro P. Rojas Q.	Presidente
Prof. Lineth Navarro	Vicepresidenta
Prof. Zaira Espinosa V.	Secretaria

Comité de Género:

Prof. Ida Belly Navarro	Presidenta
Prof. Gloria Jurado	Vicepresidenta
Prof. Lilia Rodríguez	Secretaria

Comité de Imagen:

Prof. Felipe Espinosa C.	Presidente
Prof. Enrique Vega	Vicepresidente
Prof. Melva Morales	Secretaria

Comité de Promoción de Productos:

Prof. Ida Belly Navarro	Presidenta
Prof. Idalides de Serrano	Vicepresidenta
Prof. Inés de Vega	Secretaria

Comité de Vivienda:

Prof. Ida Belly Navarro	Presidenta
Prof. Felipe Espinosa C.	Vicepresidente

1.4 COORDINADORES CAPITULARES:

Las actividades de los Capítulos fueron impulsadas por la colaboración y apoyo de los siguientes coordinadores capitulares:

Capítulo Barú:

Coordinación:	Prof. Arcadio González
Sub-Coordinación:	Prof. Alicia de Sutherland

Capítulo Centro:

Coordinación:	Prof. Lilia Rodríguez
Sub-Coordinación:	Prof. Noris N. González

Capítulo David:

Coordinación:	Prof. Rodolfo Malek C.
Sub-Coordinación:	Prof. Iván Serracín

Capítulo Occidente:

Coordinación:	Prof. Leticia Núñez
Sub-Coordinación:	Prof. Noris G. de Mendoza

Capítulo Oriente:

Coordinación:	Prof. Nicomedes Sanjur
Sub-Coordinación:	Prof. Luis A. Cortés

2. CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES EMANADAS DE LA ASAMBLEA POR DELEGADOS:

2.1 Resolución 1-2013:

Por la cual se autoriza la distribución de excedentes del ejercicio socioeconómico 2012-2013, a razón de 2% en concepto de dividendo sobre los certificados de aportación y capitalizar 3.25% en concepto de patrocinio sobre los intereses pagados por los asociados.

Esta resolución se ejecutó al 100%.

3. ASPECTOS FINANCIEROS:

- Crecimiento del patrimonio neto en un 2% con respecto al año anterior.
- Crecimiento de la cartera de préstamos en un 13%
- Cumplimiento con las Normas Internacionales de Información Financiera.
- Control efectivo del gasto financiero a través de un mejor manejo de la cartera de ahorros.
- Mejor desempeño administrativo a través de Indicadores Financieros.

4. GESTIÓN EDUCATIVA

4.1 Capacitaciones a Directivos:

- Jornada de Capacitaciones a nuevos Directivos y Miembros de Comités.
- Jornada de Sensibilización organizada por IPACOO.
- Encuentro Nacional de Comités de Educación 2013.
- II Foro Nacional de Ahorro y Crédito.
- Jornada de Capacitación e Integración PACOOP.
- Jornada de Inducción del Reglamento de Género en las Cooperativas.

- Il Jornada de trabajo con el Tema de la Ley FATCA (IPACCOOP).
- Pacto Empresarial por Transparencia y la Anti-Corrupción en Panamá (IPACCOOP).
- Il Encuentro Nacional de Gerentes de Cooperativas.
- Il Jornada de Orientación Familiar (MIDES).
- Jornada de Capacitación sobre la Importancia de la Planificación Estratégica en las Cooperativas (CONALCOOP).

4.2 Capacitaciones a Asociados y Delegados:

- Día Internacional de las Cooperativas.
- Tutorías.
- Cursos de Aeróbicos y Bailes Modernos.
- Cursos de Manualidades (Bordado Español).
- Cursos de Comidas Navideñas.
- Capacitación Directiva.
- Código de Ética.
- Legislación Cooperativa.
- Inteligencia Emocional.
- Asambleas exitosas y procedimientos parlamentarios.
- Doctrina Cooperativa.
- Interpretación de Estados Financieros.
- Responsabilidad Social.
- Incidencia del Cooperativismo en el ámbito nacional e internacional.
- Derechos del Paciente con VIH.
- Productos y Servicios.
- Valores y Principios.
- Manejo del Estrés.
- Evolución del Cooperativismo.
- Deberes y Responsabilidades del Delegado.

4.3 Capacitaciones a Colaboradores:

- Trabajo en equipo y comunicación para mejorar las metas de la empresa.
- Entrenamiento Brigadas de Primeros Auxilios.
- Entrenamiento Brigadas de Incendio.
- Entrenamiento Brigadas de Evacuación y Desalojo Seguro.
- Liderazgo de alto desempeño.
- Importancia de la Imagen Personal en la Imagen corporativa de la empresa.
- Reporte, Índice e Indicadores para la Gestión de Cobros en una Cooperativa.
- Finanzas para no financieristas.
- Marketing - Cómo orientar y redirigir su empresa hacia el concepto de marketing.
- Administración para el cambio.
- Técnicas de Coaching y Empowerment.
- Administración de Riesgo: Sus efectos positivos en la cooperativa.
- Servicio al cliente: Un enfoque cálido y humano.
- Actualización Fiscal 2014.
- Prevención de Lavado de Dinero y Contra el Financiamiento del Terrorismo.

- Blanqueo de Capitales.
- Gestión de Cobros.
- Imagen y Proyección en la Empresa.
- Estrategias Psicológicas para el desarrollo organizacional.
- Claves para lograr una Imagen Corporativa Impactante.
- Seminario de Normas PERLAS - COFEP, R.L.
- III Congresillo de la integración entre cooperativas panameñas.
- III Congreso de Alta Gerencia - CECOPE.
- Congreso Tributario 2012, Reformas Tributarias y Nuevos cumplimientos.
- XVIII Congreso Nacional de Contadores.
- VII Congreso Iberoamericano de Seguridad Informática.
- Congreso empresarial del Riesgo de Crédito y Cobranza.
- Il Foro de Ahorro y Crédito - CONALCOOP.

5. OTRAS ACTIVIDADES:

- Participación en Asambleas de COOPACEH, R.L., COEDUCO, R.L., COOPEVE, R.L., COOPEDUC, R.L., CONALCOOP, ECASESO, R.L., UCACEP, R.L., Coop. de Servicios Integrales Gladys B. de Ducasa, R.L., CACNU, R.L., I.P.T. DR. ARNULFO ARIAS MADRID, Patrocinadores de FUMOLIJUP, COOPEJID, R.L.
- Jornada de Divulgación del Reglamento de Género (Comité Nacional de Género).
- V Concurso de Oratoria con el tema "Jóvenes con Valores y Principios cooperativos, para un mejor Panamá".
- Participación en la Comisión Bipartita.
- Participación en el Comité Nacional de Equidad de Género.
- Participación en la Junta Directiva del Consejo Nacional de Cooperativas (CONALCOOP).
- Participación en el Il Aniversario de Fundación de la Cooperativa de S/M Palma de Chiriquí.
- Foro "El Panamá que queremos y la importancia del Pacto Ético Electoral".
- Participación en la Il Encuesta Internacional sobre Productividad del Recurso Humano en las Cooperativas de Ahorro y Crédito elaborada por FENOCOAC Guatemala.
- Participación en el Comité Organizador del Día Internacional de las Cooperativas 2014.
- Participación en el acto de firma del Convenio IPACCOOP - COLAC.
- Concurso de Oratoria COOLECHE, R.L.
- Acercamiento estratégico con cooperativas de Chiriquí y otras provincias.
- Participación en el 20º Aniversario de Seguros Fedpa.

6. FUMOLIJUP:

Nuestra cooperativa patrocina la Fundación del Movimiento de Liderazgo Juvenil Panameño (FUMOLIJUP) Plataforma Chiriquí, que se caracteriza por la promoción de los valores y principios cooperativos, a través de la participación y el desarrollo del liderazgo y espíritu emprendedor; ofreciendo a la juventud, espacios de participación y compromiso con la comunidad.

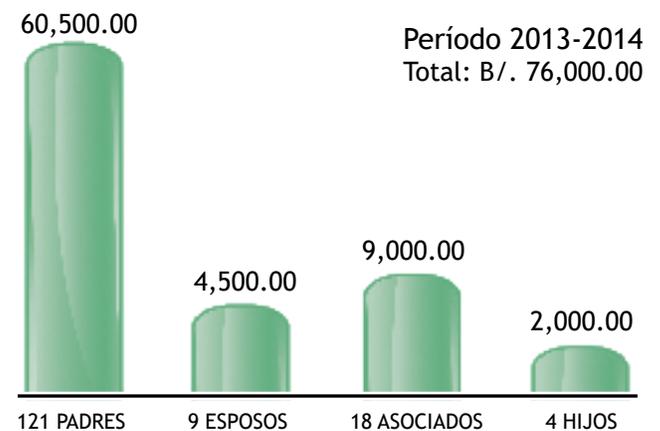
Entre las actividades más relevantes están:

- Reuniones mensuales organizadas por el Ministerio de Desarrollo Social (MIDES) y la Red Intersectorial de Políticas Públicas de Juventud y Familia de Chiriquí.
- Participación y apoyo a las instituciones de forma voluntaria, en donaciones y desarrollo social, conjuntamente con IPACOOOP, FANLYC, ANAM, MIDES, NUTRE HOGAR, entre otros.
- Pasantía con grupos juveniles de las cooperativas hermanas COOPACEH, R.L. y CACNU, R.L.
- Congreso Nacional de Líderes Juveniles Cooperativistas.
- Entrenamiento de Liderazgo Juventud 31° en la ciudad de Panamá.
- Participación en la XXII Asamblea General de Patrocinadores, Provincia de los Santos.
- Participación en la entrega de la II Orden Gabriela Villarreal, para líderes juveniles de FUMOLIJUP.
- Congreso Nacional de Líderes Juveniles Cooperativistas y premio a la Cooperativa Juvenil Emprendedora.
- Participación en la Copa Gabriela Villarreal a nivel deportivo.
- Participación del Primer Rally de inscripciones para jóvenes realizado en el Centro Recreativo Santa Lucía, Boquete.
- Gira ecológica al Golfo de Chiriquí (Isla Zaíno) donde se realizó limpieza de playa.
- Día Mundial de costas y playas, donde se realizó una limpieza en la Playa de Puerto Armuelles, con el grupo juvenil de los capítulos de Barú y David.
- Limpieza de veredas y calles en el Corregimiento de Volcán, coordinado con la Policía Nacional y la Honorable Representante del lugar.
- Gira ecológica al Parque Internacional La Amistad (EL PILA).
- Capacitación constante a los jóvenes por los instructores de FUMOLIJUP.
- Misa por los jóvenes fallecidos de nuestro grupo (q.e.p.d.).
- Reuniones mensuales.

- Participación del Día Internacional del Cooperativismo 2014 en la Provincia de Bocas del Toro.
- Apoyo al Joven Jean Carlos Barraza, quien participó en el Congreso Mundial de Líderes Juveniles celebrado en Sri Lanka en el mes de mayo.

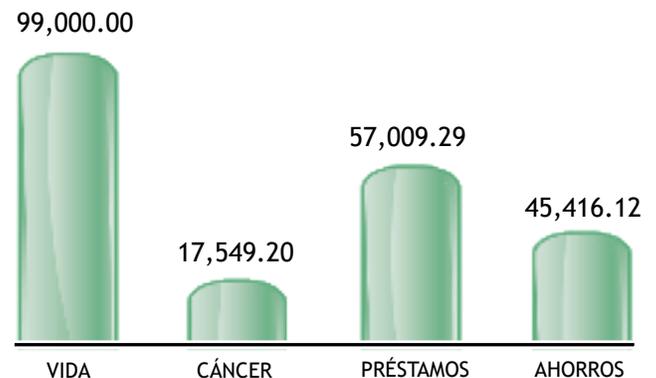
7. ALCANCE DE LA COBERTURA SOCIAL

CASOS ATENDIDOS DE SERVICIO FUNERARIO Período 2013-2014



Comparativo
2012-2013 Total B/. 72,000.00 - 2013-2014 B/. 76,000.00

COBERTURA DE PÓLIZAS DE VIDA Y PROTECCIONES Período 2013-2014



Comparativo
2012-2013 Total B/. 260,997.41 - 2013-2014 B/. 218,974.61

8. DONACIONES:

La práctica del séptimo principio “Interés por la Comunidad”, se cumplió a través de apoyos a centros educativos, asociados, personas naturales, iglesias, asociaciones sin fines de lucro, entre otros.

9. OTRAS REALIZACIONES:

- Protección de Aportaciones y Ahorros para asociados activos en la cooperativa.
- Apoyo mediante patrocinio a Cooperativas Juveniles y Cooperativas Escolares.
- Reposición de plástico de Tarjetas Clave de forma gratuita para tarjetas emitidas 2008, 2009, deterioradas y para líneas activas.
- Fondo de reserva para donación recibidas como apoyo a FANLYC.
- Convenios para beneficio de nuestros asociados (Odontología, Lentes).
- Actualización de los procesos internos.
- Cumplimiento de las normativas que rigen el movimiento cooperativo. (Ley 17, Ley 42, Decreto 137, etc.).
- Cumplimiento al 95% de las observaciones presentadas por la auditoría interna.
- Aumento del 6% en las aportaciones en relación al período anterior.
- Ventas de 6 lotes de Sueño Dorado.
- El presupuesto de ingresos se ejecutó en un 88%.
- El presupuesto de inversiones se ejecutó en un 39%.
- Cumplimiento de la provisión de préstamos incobrables en un 90%.
- Construcción de la cerca edificio Barú.
- Aumento de la cartera de préstamos en un 13%.
- Entrega de 44 becas a Asociados y beneficiarios, distribuidos porcentualmente.
- Reducción de los intereses sobre préstamos.
- Monitoreo a través de las Normas Perlas.
- Instalación de la planta eléctrica en Barú.
- Instalación de Tanque de reserva de agua en San Félix.
- Solidez en nuestros Estados Financieros.

10. PROYECCIONES:

Las proyecciones para el nuevo período socioeconómico son:

- Acondicionamiento del Salón Las Palmeras del Punto de Atención Bugaba.
- Construir el área social en el Punto de Atención de Barú
- Unificar techo en rancho y edificio del Punto de Atención San Félix.
- Poner en operación el Edificio de CACECHI, R.L. Centro (Antigua Cooperativa CERA).
- Consecución de Lote para Punto de Atención del Capítulo Centro.
- Aumento en la cantidad de becas otorgadas para beneficio de nuestros asociados.
- Fortalecimiento del área tecnológica.
- Fortalecimiento de la Intranet para la publicación de todos los reglamentos vigentes, etc.
- Fortalecer la seguridad de la empresa.
- Fortalecimiento del Departamento de Recuperación Financiera.
- Implementación de un programa permanente de ahorro de energía eléctrica.
- Fortalecimiento de la identidad cooperativa a través de la educación.

Ing. Manuel Muñoz
Presidente
Junta de Directores

Prof. Isidro Hernandez
Secretario
Junta de Directores



ESTIMADOS ASOCIADOS:

La Junta de Vigilancia es el órgano fiscalizador que vela por todas las actividades que realiza la cooperativa, ya sean sociales o económicas, como también por el estricto cumplimiento de la Ley, Reglamentos, Estatutos y decisiones de la Magna Asamblea. Además, da seguimiento a las tareas de los cuerpos directivos y al funcionamiento administrativo de la empresa. Les ofrecemos a continuación lo realizado:

El 31 de julio de 2013, nos reunimos según lo establece la Ley para distribución de cargos dentro de la junta, la cual fue integrada de la siguiente manera:

Presidente: Prof. René Velásquez
 Vicepresidente: Profa. Lilibeth de Jaramillo
 Secretario: Prof. Irene Jiménez Risco
 Primer Suplente: Profa. Matilde Florentino
 Segundo Suplente: Prof. Erick Jaramillo

REUNIONES CELEBRADAS: Ordinarias 51

Las tareas más relevantes que se desarrollan en cada reunión ordinaria tenemos las siguientes:

- Revisión y Análisis: 1,249 Acuerdos de la Junta de Directores y de 51 Informe de Gerencia.
- 10 Informes del Comité de Crédito y 10 Informes de Estados Financieros.
- Revisión de Actas de los Cuerpos Directivos y Comités.

ENTREVISTA REALIZADAS:

- | | |
|-------------------------------|----|
| • Presidente | 6 |
| • Comité de Crédito | 2 |
| • Gerente General | 7 |
| • Jefe de Contabilidad | 5 |
| • Gestora de Recursos Humanos | 1 |
| • Auditor Interno | 2 |
| • Delegados y Asociados | 15 |

REUNIONES TRABAJO: 17

En las cuales se realizaron las siguientes actividades:

- Elaboración del plan de trabajo del primer y segundo semestre.

- Visita a los diferentes Puntos de Atención.
- Entrevistas a departamentos para escuchar sus inquietudes más relevantes.
- Arqueos sorpresivos en los diferentes Puntos de Atención. Con resultados excelentes en cuanto a balance.
- Notas a la Junta de Directores con sugerencias o recomendaciones en algunos acuerdos y situaciones.
- Visita a los Proyectos de Sueño Dorado y Ciudad Orión en su primera etapa de construcción (12 viviendas).
- Análisis gastos de movilización de directivos y colaboradores contra presupuesto.
- Revisión de morosidad a directivos, delegados y asociados, encontrándose algunas morosidades de delegados. Se procedió a notificarle por escrito a la Junta de Directores para que verificara y procediera con la aplicación del Estatuto.
- Revisión de libros Contables y Sociales:
 - Libros de Bancos.
 - Contratos de Trabajo de los colaboradores.
 - Libros de Actas de diferentes Comités.
- Elaboración de Informes para las diferentes Reuniones Informativas de los Capítulos y las cuatro (4) reuniones de CODEGO (Comisión de Gobierno).
- Investigación sobre casos de Asociados.

PARTICIPACIONES:

- Reuniones de Junta de Directores.
- Reuniones de CODEGO (Comisión de Gobierno).
- Proceso de compras de Incentivos al buen uso del crédito en Zona Libre de Colón.
- Inspección en el momento de recibir los Incentivos al buen uso del crédito en Casa Matriz.
- Reuniones Informativas de los diferentes Capítulos.
- Desfiles patrio y navideño.
- Encendida de luces de navidad.
- Vuelta Ciclística.
- En las actividades deportivas (Verano Feliz y Ligas Recreativas).
- Sorteo de Becas.
- En la Inducción “Capacitación Cooperativa”, para nuevos Asociados.
- Reuniones de COMASA (Comisión de Asamblea).
- Proceso de descarte de Materiales del departamento de Tecnología.
- Pasantía en la Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Santeño.

CAPACITACIÓN:

- Foro de UCACEP en la Provincia de Los Santos

Prof. René Velásquez
Presidente

Profa. Lilibeth de Jaramillo
Vicepresidente

Prof. Irene Jiménez R.
Secretario



Apreciados cooperativistas: Reciban un fraternal y afectuoso abrazo cooperativista.

Somos conscientes que nuestras acciones impactan a nuestros asociados, así no tengamos contactos directos con ellos.

Después de la XXXIV Asamblea Ordinaria y XIV por Delegados se procedió a conformar la nueva directiva con los siguientes cargos:

Presidenta: Profa. Francia E. Cerrud F.
Vicepresidente: Prof. José M. Reyes
Secretario: Prof. Jorge E. Moreno V.
Suplente: Prof. Donaldo Laboriel

Se realizaron 98 reuniones ordinarias, 2 reuniones extraordinarias y 20 inspecciones.

Durante este período se analizaron 3,336 solicitudes las cuales fueron aprobadas 3,289 por monto de B/. 16,406,247.70

Profa. Francia Cerrud
Presidenta

Prof. Jorge Moreno
Secretario

Prof. José Reyes
Vice presidente

Se otorgaron 180 préstamos nuevos por un monto de B/. 2,139,087.78

Se aplazaron 22 solicitudes y se rechazaron 25 por no cumplir con la política de crédito.

Otras actividades:

1. Proyecto sueño Dorado.
2. Propiedades y bienes tangibles como garantías de préstamos hipotecarios.
3. Propiedades y fincas como garantías de préstamos hipotecarios productivos.
4. Proyecto ciudad ORION.

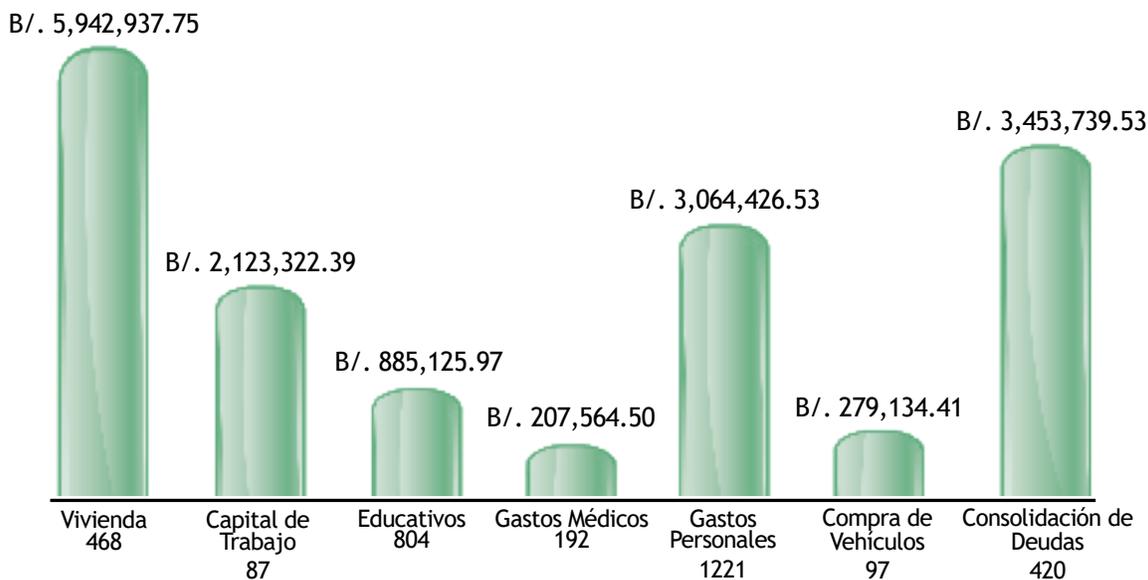
Todos estos préstamos fueron otorgados cumpliendo estrictamente la política de crédito.

Apreciados cooperativistas, finalizamos este período agradeciendo a Dios la oportunidad de brindarles nuestros servicios; por todo lo realizado, oficiales de crédito, gerentes, colaboradores y a los asociados por confiar en nuestro trabajo y que comencemos un período socioeconómico 2014-2015 lleno de sueño y metas por cumplir. Gracias

**Monto de Préstamos Aprobados
según Motivo 2013-2014**

MONTOS DE PRÉSTAMOS APROBADOS		
POR MOTIVO 2013-2014		
Vivienda	468	B/. 5,942,937.75
Capital de Trabajo	87	B/. 2,123,322.39
Educativos	804	B/. 885,125.97
Gastos Médicos	192	B/. 207,564.50
Gastos Personales	1221	B/. 3,064,426.53
Compra de Vehículos	97	B/. 729,134.41
Consolidación de Deudas	420	B/. 3,453,736.15
Total	3289	B/. 16,406,247.70
PRÉSTAMOS NUEVOS	180	2,139,087.78

**Monto de Préstamos Aprobados
según Motivo 2013-2014**





La Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. cumpliendo con la Ley 42 sobre la Prevención del Delito de Blanqueo de Capitales de octubre de 2,000, establece el comité de Cumplimiento, que para el período 2013-2014 se conformó de la siguiente manera:

Presidente:	Prof. Cristóbal Garibaldo
Vicepresidente:	Prof. Felipe Espinosa
Secretario:	Prof. Pedro Rojas
Oficial de Cumplimiento:	Licdo. Regino González
Representante de la Gerencia:	Licda. Lorelis Piti

Actividades:

- Reuniones realizadas:

Ordinarias:	9
Extraordinaria:	1

Elaboración del plan de acción 2013-2014.

- Promoción de la actualización del Formulario Conozca al Cliente.

- Evaluación del Formulario Conozca al Cliente para identificar estatus de los mismos: se identificaron formularios vencidos y por vencer próximamente.
- Se identificó que el 75% de los asociados cumplían con la actualización del formulario.
- Se realizaron gestiones de actualización con delegados y coordinadores de capítulos elevando el porcentaje de actualización al 90% del F.C.C.
- Se informó en reuniones capitulares sobre la responsabilidad de CACECHI, R.L. y sus asociados en relación a la Ley 42.
- Se evaluó y modificó el manual de procedimiento y la política para la prevención del delito de blanqueo de capitales y se procedió a la presentación ante el IPACOOOP para su refrendo.
- Se confeccionó boletín informativo del Comité de Cumplimiento.
- Se recibió mensualmente el informe presentado por el Oficial de Cumplimiento, sobre actividades realizadas y reportes a la Unidad de

Análisis Financieros.

- Se participó en capacitaciones sobre estrategias de implementación de la Ley.
- Se recibió auditoría de cumplimiento por parte del IPACCOOP donde se reconoció el trabajo de CACECHI, R.L. de cara al cumplimiento de la Ley. Se recibieron sugerencias las cuales fueron atendidas.
- Se organiza el Tercer Encuentro de Comités de Cumplimiento de las Cooperativas del país.
- Se visitaron los diferentes puntos de atención al cliente para promover la actualización del Formulario Conozca al Cliente (FCC) y verificar sobre el cumplimiento de procedimientos.
- Se envió mensualmente informe a la Unidad de Análisis Financiero.
- Se presentó periódicamente informe de cumplimiento a la Junta de Directores.

Culminamos este ejercicio social exhortando a nuestros asociados y terceros a mantenerse al día y promover el Formulario Conozca al Cliente.

Agradecemos a Dios la oportunidad de permitirnos colaborar con CACECHI, R.L. en esta actividad que asegura su integridad como organización financiera.

Con todo respecto.

Prof. Cristóbal Garibaldo
Presidente

Prof. Felipe Espinosa
Vicepresidente

Prof. Pedro Rojas
Secretario



Tel: +507 279-9700
+507 441-7206
Fax: +507 236-4143
+507 441-7208
www.bdo.com.pa

Urb. Los Angeles
Calle El Paical
N J-32

INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A la Junta de Directores
Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R. L. (CACECHI)
Panamá, República de Panamá

Hemos auditado los estados financieros que se acompañan de Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R. L. (CACECHI), que comprenden el estado de situación financiera al 30 de Abril de 2014, y los estados de excedentes netos de ingresos sobre egresos, cambios en el patrimonio de los asociados y flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, así como un resumen de las políticas contables más significativas y otra información explicativa.

Responsabilidad de la Administración por los Estados Financieros

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros, de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera, y por el control interno que la Administración determine sea necesario para permitir la preparación de estados financieros, que estén libres de representación errónea de importancia relativa, ya sea debido a fraude o error.

Responsabilidad de los Auditores

Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre estos estados financieros con base en nuestra auditoría. Efectuamos nuestra auditoría de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoría. Estas normas requieren que cumplamos con requerimientos éticos y que planifiquemos y realicemos la auditoría con el propósito de obtener una seguridad razonable de sí los estados financieros están libres de representación errónea de importancia relativa.

Una auditoría incluye realizar procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los montos y las revelaciones en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluyendo la evaluación de los riesgos de representación errónea de importancia relativa de los estados financieros, sea por fraude o error. Al realizar esta evaluación de riesgos, el auditor considera el control interno relevante para la preparación y presentación razonable de los estados financieros por la entidad, a fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la entidad. Una auditoría también incluye evaluar lo apropiado de las políticas contables utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables efectuadas por la Administración, así como la presentación general de los estados financieros.

A la Junta Directiva de Directores
Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R. L. (CACECHI)
Panamá, República de Panamá

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionarnos una base para nuestra opinión de auditoría.

Opinión

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos sus aspectos importantes, la situación financiera de Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R. L. (CACECHI), al 30 de abril de 2014, y su desempeño financiero y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con Normas Internacionales de Información Financiera.

23 de mayo de 2014.
Panamá, República de Panamá.

Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.)

Estado de Situación Financiera

30 de abril 2014

(Cifras en Balboas)

	Notas	2014	2013
ACTIVOS			
Efectivo en caja y bancos	7	2,316,712	1,492,739
Depósitos que devengan intereses	7	1,228,186	5,872,726
Total de efectivo en caja y banco que devengan intereses		<u>3,544,898</u>	<u>7,365,465</u>
Valores disponibles para la venta	8	40,175	28,471
Valores mantenidos hasta su vencimiento	9	1,024,296	-
Préstamos por cobrar, asociados y clientes		41,069,130	36,276,528
Menos:			
Provisión para posibles préstamos incobrables		1,642,610	1,344,799
Comisiones descontadas no ganadas		1,789,263	1,632,833
Total de préstamos por cobrar, asociados y clientes, neto	6 y 10	<u>37,637,257</u>	<u>33,298,896</u>
Propiedad, mobiliario, equipos y mejoras, neto	11	1,843,934	2,006,881
Propiedad de inversión	12	140,937	140,937
Inversión en proyectos residenciales	13	6,408,770	7,066,395
Activos varios:			
Intereses acumulados por cobrar	6	94,879	129,882
Cuentas por cobrar	14	1,499,866	924,000
Otros activos	15	464,232	664,741
Total de activos varios		<u>2,058,977</u>	<u>1,718,623</u>
Total de activos		<u>52,699,244</u>	<u>51,625,668</u>
PASIVOS Y PATRIMONIO DE ASOCIADOS			
Pasivos:			
Depósitos recibidos de asociados	6 y 16	35,023,885	34,506,751
Financiamiento recibido	17	166,667	200,000
Cuenta por pagar proveedores	18	425,948	517,971
Gastos acumulados por pagar		82,820	80,139
Cuentas por pagar asociados		139,517	128,264
		<u>35,838,837</u>	<u>35,433,125</u>
Pasivos varios:			
Intereses por pagar		10,846	9,559
Reservas varias	19	723,740	678,146
Reserva para prestaciones laborales	20	77,219	69,597
Otras pasivos		268,238	1,094
Total de pasivos varios		<u>1,080,043</u>	<u>758,396</u>
Total de pasivos		<u>36,918,880</u>	<u>36,191,521</u>
Patrimonio de asociados:			
Aportaciones de asociados	6 y 21	8,132,959	7,667,398
Capital donado	22	104,202	104,202
Reservas legales	23	1,920,785	1,880,582
Reservas voluntarias	24	2,330,115	2,211,457
Excedentes acumulados no apropiados		347,891	341,275
Superávit por revaluación de propiedades	25	2,944,412	3,229,233
Total de patrimonio de asociados		<u>15,780,364</u>	<u>15,434,147</u>
Total de pasivos y patrimonio de los asociados		<u>52,699,244</u>	<u>51,625,668</u>

Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.)
Estado de Excedentes Netos de Ingresos sobre Egresos
Por el año terminado el 30 de abril 2014
(Cifras en Balboas)

	Notas	2014	2013
Ingresos por intereses y comisiones sobre:			
Préstamos	6	3,641,781	3,616,494
Depósitos a plazo fijo		111,187	172,320
Inversiones		6,728	8,500
Comisiones de manejo por préstamos		577,749	561,426
Total de ingresos por intereses y comisiones		<u>4,337,445</u>	<u>4,358,740</u>
Gastos por intereses sobre depósitos	6	<u>1,718,724</u>	<u>1,885,378</u>
Excedentes netos por intereses y comisiones antes de provisión		2,618,721	2,473,362
Provisión para préstamos de dudoso cobro	10	<u>341,668</u>	<u>558,720</u>
Excedentes netos por intereses y comisiones después de la provisión		<u>2,277,053</u>	<u>1,914,642</u>
Otros ingresos:			
Cuotas de ingresos de asociados		2,405	2,325
Proyecto residencial		481,008	223,991
Alquiler		33,655	22,533
Otros		<u>127,972</u>	<u>551,253</u>
Total de otros ingresos		<u>645,040</u>	<u>800,102</u>
Total de excedentes de operaciones, neto		<u>2,922,093</u>	<u>2,714,744</u>
Gastos operativos:			
Salario y otra remuneraciones	6 y 26	863,438	804,840
Depreciación y amortización	11	248,390	168,688
Honorarios y servicios profesionales		33,060	15,928
Teléfono, luz y agua		89,144	93,653
Servicios asociados		129,041	71,913
Promoción y publicidad de servicios a asociados		159,993	124,446
Servicios de tarjeta clave		66,272	172,513
Reparaciones y mantenimiento		74,597	80,405
Otros gastos	6	<u>577,307</u>	<u>480,920</u>
Total de gastos operativos		<u>2,241,242</u>	<u>2,013,306</u>
Excedente de ingresos sobre egresos antes de las reservas legales y voluntarias		<u>680,851</u>	<u>701,438</u>
Apropiación para reservas legales:			
Fondo de reserva patrimonial	23	68,085	70,144
Fondo de provisión social	23	64,681	66,637
Fondo de educación	23	68,085	70,144
Fondo IPACOOOP	23	34,043	35,072
Fondo de integración	23	3,404	3,507
Apropiación para reservas voluntarias:			
Fondo de contingencia	24	34,043	35,072
Fondo de capital institucional	24	78,298	80,665
Otras reservas	24	<u>95,319</u>	<u>98,201</u>
Total de apropiaciones legales y voluntarias		<u>445,958</u>	<u>459,442</u>
Excedente neto de ingresos sobre egresos		<u>234,893</u>	<u>241,996</u>

Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.)

Estado de Cambios en el Patrimonio de Asociados
Por el año terminado el 30 de abril 2014

(Cifras en Bolívares)

	Aportaciones de asociados	Capital donado	Reservas legales				Total reservas legales
			Fondo de reserva patrimonial	Fondo de prevención social	Fondo de educación	Fondo de IPACOOOP	
Saldo al 30 de abril 2012	7,264,121	104,202	1,523,640	202,156	129,480	64,740	1,931,400
Aporte de los asociados	544,104	-	-	-	-	-	-
Retiro de aportaciones de asociados	(325,730)	-	-	-	-	-	-
Capitalización por excedentes	148,903	-	-	-	-	-	-
Excedentes distribuidos a asociados	-	-	-	-	-	-	-
Disminución a la reservas legales	-	-	-	(101,367)	(123,941)	(64,740)	(296,412)
Traspaso de la depreciación del superávit por revaluación de las mejoras	-	-	-	-	-	-	-
Ajustes contra la reserva	-	-	-	-	-	-	-
Aumento de reservas legales y voluntarias	-	-	70,144	66,637	70,144	35,072	245,504
Excedentes del año	-	-	-	-	-	-	-
Saldo al 30 de abril de 2013	7,467,398	104,202	1,593,784	157,436	75,783	35,072	1,880,582
Aporte de los asociados	730,661	-	-	-	-	-	-
Retiro de aportaciones de asociados	(265,100)	-	-	-	-	-	-
Excedentes distribuidos a asociados	-	-	-	-	-	-	-
Disminución a la reservas legales	-	-	-	(83,733)	(75,783)	(35,072)	(196,095)
Traspaso de la depreciación del superávit por revaluación de las mejoras	-	-	-	-	-	-	-
Ajustes contra la reserva	-	-	-	-	-	-	-
Aumento de reservas legales y voluntarias	-	-	69,065	64,681	68,085	34,043	236,298
Excedentes del año	-	-	-	-	-	-	-
Saldo al 30 de abril de 2014	8,132,959	104,202	1,665,849	148,384	68,085	34,043	1,920,795

Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.)

Estado de Cambios en el Patrimonio de Asociados
Por el año terminado el 30 de abril 2014

(Cifras en Bolívares)

	Reservas voluntarias				Excedentes no apropiados	Superávit por revaluación	Patrimonio neto
	Fondo de contingencia	Reserva para edificio	Fondo de capital institucional	Otras Reservas			
Saldo al 30 de abril 2012	443,044	350,148	1,148,711	221,264	487,752	3,220,432	15,231,164
Aporte de los asociados	-	-	-	-	-	-	564,104
Retiro de aportaciones de asociados	-	-	-	-	-	-	(309,730)
Capitalización por excedentes	-	-	-	-	(168,903)	-	-
Excedentes distribuidos a asociados	-	-	-	-	(219,570)	-	(219,570)
Disminución a las reservas legales	-	(64,788)	-	(110,759)	-	-	(473,959)
Traspaso de la depreciación del superávit por revaluación de las mejoras	-	-	-	-	-	(41,199)	(41,199)
Ajustes contra la reserva	-	-	1,899	-	-	-	1,899
Aumento de reservas legales y voluntarias	35,072	-	80,665	58,201	-	-	459,442
Excedentes del año	-	-	-	-	241,996	-	241,996
Saldo al 30 de abril de 2013	478,116	293,360	1,231,275	208,706	341,275	3,229,233	15,434,147
Aporte de los asociados	-	-	-	-	-	-	730,461
Retiro de aportaciones de asociados	-	-	-	-	-	-	(265,100)
Excedentes distribuidos a asociados	-	-	-	-	(228,277)	-	(228,277)
Disminución a las reservas legales	-	-	(137)	(86,865)	-	-	(287,097)
Traspaso de la depreciación del superávit por revaluación de las mejoras	-	-	-	-	-	(284,821)	(284,821)
Ajustes contra la reserva	-	-	-	-	-	-	-
Aumento de reservas legales y voluntarias	34,043	-	78,298	95,319	-	-	445,958
Excedentes del año	-	-	-	-	234,893	-	234,893
Saldo al 30 de abril de 2014	512,159	293,360	1,305,436	215,160	347,891	2,944,412	15,780,364

Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.)

Estado de Flujos de Efectivo
Por el año terminado el 30 de abril 2014
(Cifras en Balboas)

	Notas	2014	2013
Flujos de Efectivo por Actividades de Operación:			
Excedente neto de ingresos sobre egresos		234,893	241,996
Ajuste para conciliar el excedente neto de ingresos sobre egresos provisto por las actividades de operación:			
Depreciación y amortización	11	248,390	168,688
Provisión para posibles préstamos incobrables	10	341,668	558,720
Apropiación de reservas legales y voluntarias	22 y 24	445,958	459,442
Ingresos por intereses		(3,759,696)	(3,797,314)
Gastos de intereses		1,718,724	1,885,378
Cambios netos en activos y pasivos de operación:			
Aumento préstamos		(4,680,029)	(3,111,019)
Aumento en cuentas por cobrar		(575,866)	(212,942)
Disminución (aumento) en otros activos		200,509	(2,684)
Disminución (aumento) en cuenta por pagar proveedores		(92,023)	133,288
Aumento en gastos acumulado por pagar		2,681	2,438
Aumento en cuenta por pagar asociados		11,253	11,258
Aumento en fondo funerario		45,594	51,383
Aumento para prestaciones laborales		7,622	3,703
Aumento en otros pasivos		267,144	729
Interés cobrado		3,794,699	3,823,269
Interés pagado		(1,717,437)	(1,886,864)
Efectivo neto usado en las actividades de operación		<u>(3,505,916)</u>	<u>(1,670,531)</u>
Flujos de Efectivo por Actividades de Inversión:			
Depósitos a plazo fijo con vencimiento a más de 90 días		200,000	(1,200,000)
Adición de valor disponible para la venta		(11,704)	(6,127)
Adición de valor hasta su vencimiento		(1,024,296)	-
Venta de inversión en proyecto residencial		657,625	226,191
Adiciones de activo fijo		(85,443)	(102,744)
Venta y disposición de activo fijo		-	35,908
Construcción en proceso		-	119,530
Efectivo neto provisto en (usado en) las actividades de inversión		<u>(263,818)</u>	<u>(927,242)</u>
Flujos de efectivo por Actividades de Financiamiento:			
Depósitos recibidos de asociados		517,134	(1,450,507)
Financiamiento recibido		(33,333)	200,000
Aportaciones de asociados		465,561	403,277
Utilización de reservas legales		(198,095)	(296,412)
Utilización de reservas voluntarias		(89,002)	(177,547)
Superávit por revaluación		(284,821)	(41,199)
Excedente distribuidos a asociados		(228,277)	(219,570)
Efectivo neto provisto por (usado en) las actividades de financiamiento		<u>149,167</u>	<u>(1,581,958)</u>
Disminución neto del efectivo		(3,620,567)	(4,179,731)
Efectivo al inicio del año		6,765,465	10,945,196
Efectivo y equivalente de efectivo al final del año	7	<u>3,144,898</u>	<u>6,765,465</u>

Membresía	Cantidad	
Asociados	8,882	
Rubro	Monto total	
Activo Total	52,699,244.00	
Pasivos	36,918,880.00	
Capital y Patrimonio	15,780,364.00	
Ahorros	35,023,885.00	
Préstamos	41,069,130.00	
Aportaciones	8,132,959.00	
Total de Reservas	4,250,900.00	
Beneficios Sociales	Cantidad	Monto Total
Fallecimiento de Padre y Madre	121	60,500.00
Fallecimiento de Asociados	18	9,000.00
Fallecimiento de Cónyuge	9	4,500.00
Fallecimiento de Hijos de Asociados	4	2,000.00
Fondo de Protección de Aportaciones y Ahorro	18	45,416.12
Fondo de Protección de Préstamos	8	57,009.29
Fondo Colectivo de Vida Asociados	16	99,000.00
Fondo Colectivo de Cáncer	23	17,549.20
Donaciones		8,063.29
Becas	44	9,150.00
Día del Educador	400	6,249.34
Eventos de Aniversario	300	4,509.23
Encuentro de Delegados	292	7,252.47

Nuestra empresa Cooperativa, ha crecido en estos 35 años, tanto en membresía como en activos.

De igual forma se ha consolidado en dar apoyo social a nuestros asociados, con el único objetivo de ayudarles en sus necesidades.

Estos son los resultados del ejercicio Socio-económico de abril 2013 a mayo 2014.



<u>SECCIÓN</u>	<u>INVERSIONES</u>	<u>MONTO</u>	<u>REALIZADO</u>	<u>EJECUCIÓN</u> %
1- TECNOLOGÍA	- Adquisición de Equipos y Licencias de Programas.	50,000.00	34,186.51	68%
	Justificación: Mantener actualizados los equipos y programas de la cooperativa para seguir brindando seguridad y servicio de calidad a nuestros asociados y clientes.			
2- AUTOS	- Compra de nuevo automóvil.	16,000.00	12,250.00	77%
	Justificación: Adquirir un nuevo automovil para mejorar nuestra gestión y servicios, reemplazando el automóvil que será vendido.			
3- EDIFICIOS	- Construcción de cerca de Punto de Venta Barú.	9,000.00	12,413.93	138%
	Justificación: Mejorar la seguridad de nuestras instalaciones en el Edificio ubicado en Puerto Armuelles.			
4- EDIFICIO	- Remodelación de Nuevas Instalaciones.	30,000.00	3,618.24	12%
	Justificación: Terminar las adecuaciones del punto de atención, para brindar todos los servicios con calidad y comodidad a nuestros clientes.			
5- SEGURIDAD	- Sistema de Seguridad.	50,000.00	534.01	1%
	Justificación: Fortalecer los sistemas de seguridad de Casa Matriz y Puntos de Atención.			
IMPREVISTOS		15,000.00	2,726.59	18%
TOTAL>	B/. 170,000.00	B/. 65,729.28	39%

INGRESOS	PRESUPUESTO 2013-2014	REALIZADO 2013-2014	% DE EJEC.	DIFERENCIA DE LO REALIZADO	PROYECCION 2014-2015
	A	B	B / A	(B - A)	C
1 INTERESES SOBRE PRESTAMOS	3,950,978.89	3,641,780.74	92%	-309,198.15	4,053,623.60
2 MANEJO DE PRESTAMOS	473,402.21	577,748.62	122%	104,346.41	510,114.01
3 INGRESO SOBRE INVERSIONES	9,500.00	6,727.64	71%	-2,772.36	7,500.00
4 INGRESO SOBRE CTA. DE AH. Y PLAZO FIJO	178,180.00	111,187.31	62%	-66,992.69	32,970.59
5 CUOTA DE INGRESO DE ASOCIADOS	2,000.00	2,405.00	120%	405.00	4,000.00
6 SERVICIO TARJETA CLAVE Y ACH DIRECTO	59,302.00	48,873.67	82%	-10,428.33	49,728.00
7 OTROS INGRESOS	980,446.56	593,761.61	61%	-386,684.95	1,378,534.12
TOTAL DE INGRESOS	5,653,809.66	4,982,484.59	88%	(671,325)	6,036,470.32
GASTOS					
SERVICIOS A ASOCIADOS					
1 GASTO DE EDUCACION	77,542.73	40,822.21	53%	(36,721)	86,643.05
2 REUNIONES CAPITULARES Y ASAMBLEA	70,670.75	71,342.80	101%	672	70,833.92
3 PUBLICIDAD	130,576.00	52,183.04	40%	(78,393)	84,836.00
4 CUOTAS ANUAL SOSTENIMIENTO FEDPA	9,838.99	-	0%	(9,839)	-
5 CAFETERIA Y REFRESCO A ASOCIADOS	18,300.00	16,876.00	92%	(1,424)	18,300.00
6 CUENTAS INCOBRABLES	287,262.11	341,667.79	119%	54,406	713,489.73
7 SEGURO DE PROTECCIÓN DE PRESTAMOS	143,509.22	90,323.42	63%	(53,186)	150,579.93
8 SEGURO PROTECCIÓN DE APORT.Y AHORROS	53,650.13	39,549.13	74%	(14,101)	68,857.54
9 SERV.DE CONTRALORÍA Y CAJA SEG.SOCIAL	8,360.00	8,240.57	99%	(119)	8,360.00
10 INCENTIVO Y PROMOCIONES A LAS AP Y AHORROS	62,132.20	48,998.54	79%	(13,134)	49,465.00
11 INC. AL BUEN MANEJO DEL CREDITO	54,000.00	58,811.67	109%	4,812	65,000.00
12 SERVICIO MEDICA,SEGURO COLECTIVO DE VIDA	27,410.95	27,688.44	101%	277	51,972.50
TOTAL DE GASTOS SERV. A ASOC.	943,253.08	796,503.61	84%	(146,749.47)	1,368,337.67
FINANCIEROS					
13 INT. SOBRE AH. CTE, COMP., FONP., NAVI 6% y ACH	533,207.77	446,241.24	84%	-86,966.53	483,666.44
14 INTERESES SOBRE AHORRO ESCOLAR	16,334.35	16,109.97	99%	-224.38	26,632.48
15 INTERESES SOBRE AHORRO A PLAZO FIJO	961,614.20	928,594.48	97%	-33,019.72	933,237.45
16 INT. SOBRE AH. COLMENA Y AGUILA DORADA	438,177.39	327,777.93	75%	-110,399.46	343,698.04
17 INT. SOBRE PREST. POR PAGAR	46,652.23	13,115.82	28%	-33,536.41	71,807.79
18 GASTO POR TRAMITACION FINANCIERA	8,500.00	535.00	6%	-7,965.00	9,500.00
19 CARGOS BANCARIOS	1,776.00	1,772.14	100%	-3.86	1,900.00
TOTAL DE GASTOS FINANCIEROS	2,006,261.95	1,734,146.58	86%	(272,115)	1,870,442.20

Presupuesto de Ingresos y Gastos 2013-2014



GENERALES Y OPERATIVOS						
20	ALQUILERES	9,725.00	10,451.68	107%	727	9,725.00
21	ÚTILES DE OFICINA Y PAPELERÍA CONTINUA	62,670.00	55,886.53	89%	(6,783)	63,069.02
22	COMPRA DE EQUIPO Y MOBILIARIO	15,000.00	7,819.70	52%	(7,180)	25,000.00
23	ASEO, LIMPIEZA DE OFICINAS Y MANT. JARDINES	17,400.00	13,604.20	78%	(3,796)	18,100.00
24	MANT. Y REP. MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	32,376.04	41,489.72	128%	9,114	32,376.04
25	MANTENIMIENTO DE EDIFICIO	28,250.00	13,008.50	46%	(15,242)	28,470.00
26	MANT. Y REPARACIÓN DE EQUIPO RODANTE	7,470.00	6,033.82	81%	(1,436)	8,556.21
27	MEJORAS A PROP. ALQUILADA	1,620.00	460.95	28%	(1,159)	1,000.00
28	DEPRECIACIÓN MOBILIARIO Y EQUIPO OFICINA	121,236.00	116,394.91	96%	(4,841)	121,920.74
29	DEPRECIACIÓN DE EDIFICIO Y AMORT.	32,436.65	114,249.92	352%	81,813	114,188.10
30	DEPRECIACIÓN EQUIPO RODANTE	19,318.99	17,745.63	92%	(1,573)	19,244.31
31	AGUA Y ENERGÍA ELÉCTRICA	73,882.40	67,227.88	91%	(6,655)	71,524.00
32	TELÉFONO, FAX Y CELULARES	21,636.00	21,915.73	101%	280	22,986.76
33	CORREOS, ENCOMIENDAS Y VALIJAS	6,870.00	6,733.42	98%	(137)	6,870.00
34	REUNION DIRECTORES (MERIENDA Y TANSP.)	32,835.00	26,896.64	82%	(5,938)	28,776.50
35	VIATICOS DIRTECTIVOS Y COLABORADORES	20,000.00	15,121.75	76%	(4,878)	20,500.00
36	REPRESENTACIÓN	16,150.00	12,466.65	77%	(3,683)	16,700.00
37	SERVICIOS LEGALES , PROFESIONALES	95,980.00	143,507.82	150%	47,528	149,700.00
38	AUDITORIA EXTERNA Y AUDITORIA INTERNA	14,000.00	14,300.00	102%	300	15,000.00
39	RELACIONES PUBLICAS	35,950.00	26,774.02	74%	(9,176)	34,400.00
40	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	9,000.00	10,758.29	120%	1,758	11,000.00
41	PLACA Y SEGURO DE EQUIPO RODANTE	4,100.00	3,242.30	79%	(858)	4,100.00
42	INCENTIVO A CAJEROS E INCEN. A COLABORADORES	22,575.00	4,808.90	21%	(17,766)	17,273.00
43	OTROS GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	84,504.63	75,582.93	89%	(8,922)	105,311.16
44	SUELDO Y VACACIONES DEL PERSONAL	698,256.71	661,243.22	95%	(37,013)	694,786.62
45	DÉCIMO TERCER MES	58,185.73	55,091.37	95%	(3,094)	57,896.57
46	CUOTAS PATRONALES	106,537.06	102,291.42	96%	(4,246)	107,355.55
47	PRESTACIONES LABORALES	16,534.92	17,614.15	107%	1,079	16,534.92
48	FONDO DE CESANTÍA Y PRIMA DE ANTIGÜEDAD	30,883.89	27,198.26	88%	(3,686)	30,730.41
49	TARJETA CLAVE Y ACH DIRECTO	66,632.50	66,272.14	99%	(360)	67,640.00
50	SEGURO DE MANEJO	-	5,333.32			8,000.00
51	SEGURO DE ACC. DIR Y EMP.	-	6,027.60			-
52	SEGURO CONTRA INCENDIO	-	3,431.62			-
TOTAL DE GASTOS GRALES. Y ADM.		1,762,016.52	1,770,984.99	101%	(5,824)	1,920,734.91
TOTAL DE GASTOS		4,711,531.55	4,301,635.18	91%	(409,896)	5,159,514.78
EXCEDENTES ANTES DE RESERVAS		942,278.11	680,849.41	72%	(261,429)	876,955.54
INDICADOR DE EFICIENCIA		83%	86%			85%

Gastos amortizados con las reservas:

Reserva de Educacion	75,782.77	}	75,782.77	Parte del Gasto de Educación
			-	Gasto de Asamblea
			2,666.68	Seguro de Manejo
			2,755.20	Seguro Vida Directivo y Empleados
			1,136.40	Seguro Contra Incendio
			338.76	Póliza de Equipo Electrónico
			49.62	Rotura de Planta Eléctrica
			3,932.25	Servicio Médico
			-	Seguro de Responsabilidad Civil
			26,578.14	Seguro de Protección de Ahorros
		44,955.47	Seguro de Protección de Préstamos	
Reserva de Seguro Colectivo	88,865.08	}	88,865.08	Parte del Gasto de Seguro Colectivo
TOTAL	247,060.37			

INGRESOS

1. **INTERESES SOBRE PRÉSTAMOS:** Estimamos recibir B/.4,053,623.60 de intereses de préstamos con base a nuestra cartera actual y las nuevas colocaciones.
2. **MANEJO DE PRÉSTAMOS:** Se calcula que los nuevos préstamos a colocar y los saldos pendientes por diferir, generen B/. 510,114.01 de comisiones.
3. **INGRESOS SOBRE INVERSIONES:** Proyectado sobre la base de las Inversiones Financieras que mantiene la Cooperativa.
4. **INGRESO SOBRE DEPÓSITOS A CUENTAS DE AHORRO:** Se calcula recibir B/. 32,970.59 por los depósitos en cuentas de ahorros y plazo fijo que coloquemos en otras entidades financieras.
5. **CUOTA DE INSCRIPCIÓN:** Proyección de inscripción de 800 nuevos asociados.
6. **SERVICIO DE TARJETA CLAVE Y ACH DIRECTO:** Se proyecta recibir ingresos de las transacciones que se realicen en los cajeros: Retiro de efectivo, pago de servicios públicos, compra de tarjetas de teléfono celular y compra en otros comercios.
7. **INGRESOS VARIOS:** Ingresos por alquiler de oficinas, servicio de WESTERN UNION, carta de saldo, transferencias de UCACEP, venta de lotes, entre otros.

GASTOS

1. **EDUCACIÓN:** Estimamos el gasto para desarrollar programas de capacitaciones, cursos, talleres; gestionados por el Comité de Educación.
2. **REUNIONES CAPITULARES Y ASAMBLEA DE DELEGADOS:** Gasto general para reuniones Capitulares y Asamblea de Delegados (alimentos, obsequios, memorias, pre-memorias, otros).
3. **PUBLICIDAD:** Plan publicitario y de mercadeo donde se dan a conocer nuestros productos, servicios y marca por medios de boletines informativos, cuñas radiales, en televisión, promociones, página Web y otros.
4. **CUOTAS ANUALES:** Gasto pagado a FEDPA, R.L. de acuerdo a la cartera de activos.
5. **CAFETERÍA Y REFRESCO A ASOCIADOS:** El gasto incluye la atención diaria de cafetería, refresco a los asociados el día de pago y atención a visitantes
6. **CUENTAS INCOBRABLES:** Reserva para provisión de préstamos incobrables. Este año se estima en un 0.75% sobre el saldo de la cartera mensual.
7. **SEGURO DE PROTECCIÓN DE PRÉSTAMOS:** Gasto que se paga a la Aseguradora para proteger la cartera de préstamos por cobrar.
8. **SEGURO DE PROTECCIÓN DE AHORROS Y APORTACIONES:** Gasto que se paga a la Aseguradora para cubrir los ahorros y aportaciones de los asociados.

9. **SERVICIOS DE CONTRALORÍA Y CAJA DE SEGURO SOCIAL:** Proyección para trámites de descuentos en la Ciudad de Panamá, Servicios de Diskette de Contraloría y 1.5% sobre préstamos de la Caja de Seguro Social.
10. **INCENTIVO Y PROMOCIONES A LOS AHORROS:** Plan de incentivos y promociones para la campaña de nuevos productos y ahorros actuales.
11. **INCENTIVO AL AHORRO DE NAVIDAD:** Para este período no se proyecta pago de incentivo, se paga intereses con base a la navidad 6%.
12. **INCENTIVO AL BUEN MANEJO DEL CRÉDITO:** Obsequio a los asociados que cumplen con sus compromisos de préstamos al día.
13. **INTERESES DE AHORRO CORRIENTE, COMPROMETIDO, FONPECOOP, NAVI 6%:** Pago de intereses a los ahorros de los asociados.
14. **INTERESES AL AHORRO ESCOLAR:** Interés pagado a las Escuelas que participan del ahorro escolar.
15. **INTERÉS DE AHORRO PLAZO FIJO:** Gasto estimado de intereses a pagar a los plazos fijos captados.
16. **INTERÉS DE AHORRO COLMENA Y AGUILA DORADA:** Monto a pagar en intereses de la Colmena y Águila Dorada.
17. **INTERESES DE PRÉSTAMOS:** Monto estimado de los intereses a pagar sobre préstamos que se mantienen con la Banca.
18. **TRAMITACIÓN FINANCIERA:** Cargo de manejo por posibles desembolsos sobre la línea de crédito.
19. **CARGOS BANCARIOS:** Certificaciones de cheques, confirmaciones bancarias, bolsas nocturnas, etc.
20. **ALQUILERES:** Gastos por el alquiler mensual de la oficina en Plaza Oteima.
21. **ÚTILES DE OFICINA:** Por compra de útiles de oficina y materiales de los distintos departamentos.
22. **COMPRA DE EQUIPO Y MOBILIARIO:** Estimación para la adquisición de activos menores a B/ 300.00.
23. **ASEO, LIMPIEZA DE OFICINAS Y MANTENIMIENTO:** Gasto para el aseo de oficinas y mantenimiento de áreas externas del edificio principal.
24. **MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y MOBILIARIOS:** Gasto estimado para el mantenimiento a los equipos de computadoras, aires acondicionados, otros de la cooperativa.
25. **MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO:** Gastos de fumigación, pintura en áreas que se requieran, trabajos eléctricos.
26. **MANTENIMIENTO DE AUTOS:** Estimado para el mantenimiento de los autos de la Cooperativa.
27. **MEJORAS A LOCALES ALQUILADOS:** Por el mantenimiento y mejoras al local alquilado en plaza oteima.
28. 29. 30. **DEPRECIACIONES:** Reserva anual sobre la base de las disposiciones fiscales.

31. **AGUA Y ENERGÍA ELÉCTRICA:** Proyectado de acuerdo al consumo de luz y agua.
32. **TELÉFONO:** Estimado para el consumo mensual de teléfono, celulares y líneas de comunicación.
33. **CORREOS, VALIJAS:** Transporte diario de valijas entre Puntos de Atención y el envío de notas a Cooperativas.
- 34.35. **TRANSPORTE, MERIENDA Y VIÁTICOS:** Movilización y merienda a directivos y a colaboradores para asistir a reuniones, hospedaje cuando se trate de eventos fuera de la provincia.
36. **REPRESENTACIÓN:** Pago a Directivo y colaboradores cuando representen a la empresa fuera o dentro de la ciudad y representación fija de los Gerentes.
37. **SERVICIOS PROFESIONALES:** Honorarios por casos legales, servicios de seguridad, servicios APC, sistema de alarmas.
38. **AUDITORÍA EXTERNA:** Honorarios por la auditoría externa financiera.
39. **RELACIONES PÚBLICAS:** Incluye donaciones, patrocinios, obsequios en Asambleas de Cooperativas, atención a delegaciones visitantes.
40. **COMBUSTIBLE:** Consumo estimado para los autos de la Empresa
41. **PLACA Y SEGURO DE AUTOS:** Cargo anual de los revisados y seguros de autos.
42. **INCENTIVO A CAJEROS e INCENTIVO COLABORADORES:** Incentivo reglamentado por el buen manejo del efectivo e incentivo a colaboradores por cumplimientos de metas, puntualidad, etc.
43. **OTROS GASTOS ADMINISTRATIVOS:** Por el cargo mensual de Internet, botiquín, uniforme del personal, otros gastos de Sueño Dorado.
44. **SUELDOS DEL PERSONAL:** Pago de planilla, vacaciones al personal, ajustes y aumentos de salarios con base a evaluaciones de desempeño y escala salarial.
45. **DECIMO TERCER MES:** Pago según leyes laborales del Décimo Tercer mes.
46. **CUOTAS PATRONALES:** Cargos por el monto total de la planilla de acuerdo a las leyes laborales.
47. **PRESTACIONES SOCIALES:** Gasto estimado para enfrentar contingencias laborales.
48. **FONDO DE CESANTÍA Y PRIMA DE ANTIGÜEDAD:** Reserva legal con base al monto total de la planilla.
49. **TARJETA CLAVE CACECHI Y ACH DIRECTO:** Cargos por servicios del sistema clave y ACH Directo.
50. **SEGURO DE MANEJO:** Gasto que se paga a la Aseguradora para proteger los fondos de la empresa en caso de robo.
51. **SEGURO DE ACC. DIR Y EMP:** Gasto que se paga a la Aseguradora sobre póliza de accidente Directivo y Empleados.
52. **SEGURO DE INCENDIO:** Gasto que se paga a la Aseguradora para proteger los activos de la empresa.

SECCIÓN	INVERSIONES	MONTO
1- TECNOLOGÍA	Adquisición y reemplazo de equipos, programas y enlaces de comunicación. Justificación: Mantener actualizados los equipos y programas de la cooperativa, para seguir brindando seguridad y servicios de calidad a nuestros asociados y clientes.	60,000.00
2. CAJERO AUTÓMATICO	Compra de un cajero automático. Justificación: Instalar un nuevo cajero en el Punto de Atención.	20,000.00
3- AUTOS	Compra de nuevo automóvil. Justificación: Adquirir un nuevo automovil para mejorar nuestra gestión y servicios, reemplazando el automóvil que será vendido.	25,000.00
4- EQUIPOS Y MOBILIARIOS	Compras de mobiliario para Casa Matriz, antiguo CERA y punto de Atención. Justificación: Adquirir mobiliarios para organizar información y renovar los utilizados para la atención al cliente.	8,000.00
5- EDIFICIOS BUGABA	Construcción - Acondicionar Salón las Palmeras en Bugaba. Justificación: Acondicionamiento del Salón Las Palmeras, cerrar paredes e instalar aires acondicionados.	15,000.00
6- EDIFICIOS BARÚ, SAN FÉLIX	Acondicionar Rancho de Barú y San Félix. Justificación: Construir anexo para área social en el Punto de Atención Barú y unificar techo en rancho y edificio del Punto de Atención de San Félix.	25,000.00
7- EDIFICIO DAVID-CERA	Remodelación de Nuevas Instalaciones - II fase de antigua CERA. Justificación: Terminar las adecuaciones del punto de atención, para brindar todos los servicios con calidad y comodidad a nuestros clientes.	60,000.00
8- SEGURIDAD	Sistema de Seguridad (50,000.00 - gastos del período anterior). Justificación: Fortalecer los sistemas de seguridad de Casa Matriz y Puntos de Atención.	50,000.00
9. IMPREVISTOS		15,000.00
TOTAL		B/. 278,000.00

Por la cual se autoriza la distribución de excedentes del ejercicio socioeconómico 2013-2014.

La Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. representada por la Asamblea de Delegados y en uso de las facultades que le confiere la Ley 17 y el Estatuto;

CONSIDERANDO:

- Que el artículo 43, de la Ley 17 del 1 de mayo de 1997, en su numeral 5, faculta a la Asamblea de Delegados para aprobar la distribución de excedentes en cada ejercicio socioeconómico.
- Que de acuerdo con los Estados Financieros del ejercicio socioeconómico 2013-2014, ha quedado un excedente de B/.234,893.05, luego de descontar los gastos y apartar las reservas establecidas por Ley; Además, existe un excedente no distribuido de periodos anteriores por B/. 112,997.68, para un total de B/.347,890.73.
- Que la Asamblea de Delegados aprobó en Julio 2007, que cada asociado podría retirar lo que le correspondiere como dividendo siempre que esté al día con sus compromisos con la cooperativa.

RESUELVE:

Primero: Aprobar la distribución del total de B/.347,890.73 de la siguiente manera:

1. El 3% en concepto de dividendo sobre los certificados de aportación.
2. Capitalizar el 4% en concepto de patrocinio sobre los intereses pagados por los asociados.

Segundo: Cada asociado podrá retirar lo que le corresponde en concepto de dividendo a partir del 15 de diciembre de 2014; siempre que estén al día en sus compromisos con la cooperativa.

Dada en la ciudad de David, a los Veintiséis (26) días del mes de julio de 2014.

Ing. Manuel H. Muñoz
Presidente
Junta de Directores

Prof. Isidro Hernández D.
Secretario
Junta de Directores

Por la cual se autoriza la distribución de la Reserva de Edificio.

La Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. representada por la Asamblea de Delegados y en uso de las facultades que le confiere la Ley 17 y el Estatuto;

CONSIDERANDO:

Que existe una reserva para edificio por la suma de B/.293,360.18.

Que por recomendaciones del Auditor Externo y del IPACCOOP, el gasto de depreciación de edificio no puede llevarse contra esta reserva, por lo debe ser distribuida como excedentes o capitalizada a otra reserva de mayor uso.

RESUELVE:

Primero: Aprobar la capitalización del 50% de la Reserva de Edificio, aplicándolo a los certificados de aportación de los asociados.

Segundo: Aprobar el traspaso del 50% restante a la Reserva de Provisión para posibles préstamos incobrables.

Dada en la ciudad de David, a los veintiséis (26) días del mes de julio de 2014.

Ing. Manuel H. Muñoz
Presidente
Junta de Directores

Prof. Isidro Hernández D.
Secretario
Junta de Directores

Artículo N°1: Los puestos a Directivos serán enunciados en el orden del día de la Asamblea. El mismo será presentado con ocho (8) días de anticipación a la celebración de la Asamblea.

Artículo N°2: Para ser candidato a puesto de elecciones se requiere:

- 2.1. Ser Delegado hábil y estar presente.
- 2.2. Ser postulado y secundado por Delegados presentes en la Asamblea.
- 2.3. Estar al día con sus compromisos con la Cooperativa.
- 2.4. No tener vínculo familiar con directivos ni empleados de la Cooperativa dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad.
- 2.5. No haber sido directivo por dos (2) períodos consecutivos.
- 2.6. No haber renunciado o haber sido separado de la Cooperativa o alguno de sus estamentos, dentro del año inmediatamente anterior a sus elecciones como Delegado.

Artículo N°3: La postulación de los candidatos y la elección de los mismos, se harán en la forma siguiente:

- 3.1. Los candidatos serán postulados por un Delegado, quién deberá presentar públicamente sus méritos personales y cooperativistas, en un término no mayor de tres (3) minutos.
- 3.2. Una vez postulado y presentado el candidato, se anotará su código y nombre en el lugar visible.
- 3.3. La papeleta de votación se entregarán en el recinto, donde se celebra la Asamblea, pero será llenada sólo en el momento de la votación, si por alguna razón el asociado llena incorrectamente su papeleta, le será entregada una nueva, siempre y cuando regrese la que se le entregó originalmente.
- 3.4. La Junta de Vigilancia será responsable del proceso eleccionario, correspondiéndole así mismo el nombramiento de la Comisión de Elecciones, dicha Comisión estará integrada por un (1) miembro de la Junta de Vigilancia, la Auditora Interna, dos (2) delegados y un (1) Invitado Especial.

Artículo N°4: El número de candidatos es ilimitado, pero nunca menor a la cantidad de puestos a elegir.

Artículo N°5: El número de votos obtenidos determinará el período de cada elegido. De acuerdo al número de posiciones vacantes, los más votados quedarán como principales, y los que sigan en número de votos serán suplentes, quienes quedarán como primero, segundo y tercer suplente. Este procedimiento será igual para todos los Estamentos elegidos en la Asamblea.

Artículo N°6: Una vez concluido el período de Postulaciones la Comisión de Elecciones, iniciará las votaciones, que deberán realizarse secretamente de la forma siguiente:

- 6.1. Las boletas serán llenadas y depositadas en las urnas a la hora señalada.
- 6.2. Serán anuladas las boletas tachadas, borradas, deterioradas o sobre escritas.
- 6.3. Tratándose de más de una vacante en un organismo, valdrá un (1) voto, si se repite el número del candidato.
- 6.4. La Comisión de Elecciones verificará el número de votos emitidos con la lista de Delegados asistentes, de existir más, serán eliminadas al azar.

Artículo N°7: Una vez terminado el recuento de votos, la Comisión de Elecciones proclamará a los candidatos electos, dejando constancia de los resultados finales, mediante un acta preparada para tal fin.

Artículo N°8: Le corresponderá al Presidente de la Junta de Directores, o quien lo represente, entregar las credenciales a los Directivos principales y suplentes, según el caso, donde conste que fue electo en Asamblea.

Artículo N°9: Después de la entrega de las credenciales, el Presidente de la Junta de Directores, o quien éste designe, juramentará a los Nuevos Directivos.

Artículo N°10: La Junta de Directores podrá modificar este Reglamento, cuando así lo consideren necesario.

I Participación

- * Cada asociado que desee hacer uso de la palabra deberá levantar la mano. El Presidente concederá el uso de la palabra en el orden que se produzcan las solicitudes.
- * Al hacer uso de la palabra el asociado se acercará al micrófono (preparado para tal fin), dará su nombre completo y su número de asociado.
- * Los asociados podrán hablar hasta dos (2) veces para referirse a un mismo punto del tema y cada intervención deberá limitarse a dos (2) minutos.
- * Cumplidos los dos minutos de uso de la palabra, un miembro de la Junta de Vigilancia interrumpirá para advertir a la presidencia que ha terminado su tiempo. Transcurrido este tiempo el Presidente de la Asamblea suspenderá el uso de la palabra.
- * En caso de Proposiciones las mismas deberán ser secundadas y el proponente debe intervenir por cinco (5) minutos sustentándola, y hasta dos (2) intervenciones más de dos (2) minutos cada una, cuando haya necesidad de aclaraciones.
- * Las proposiciones y resoluciones serán sometidas a discusión y a votación.
- * El Presidente tiene el derecho a considerarlas suficientemente discutidas en cualquier momento.

II Presentación de Resoluciones

- * La Junta de Directores someterá a consideración de la Asamblea, Resoluciones sobre asuntos de su competencia y las que estime conveniente para el mejor desarrollo y progreso de la Cooperativa, que hayan sido presentadas en el punto respectivo del Orden del Día (Presentación, Discusión y Aprobación de Resoluciones de la Junta de Directores).
- * Los asociados que tengan interés en que la Asamblea considere alguna resolución, la presentará a la Junta de Directores por lo menos ocho (8) días antes de la Asamblea, el que evaluará y si acepta, la presentará con o sin modificaciones y como propia a consideración de la Asamblea.
- * Las resoluciones que no llegaron a la Junta de Directores con la debida anticipación (8 días), o que fueron desestimados por éste, podrán presentarse por escrito y debidamente secundadas a la mesa directiva de la Asamblea quienes la consideran, si no riñe con lo establecido en los estatutos y la presentarán en su orden a consideración de la Asamblea en el punto de Asuntos Varios.



Asamblea de Delegados 2013



Patrocinador de la XXXIII Vuelta Ciclistica 2013



Participación en Desfiles Patrios 2013



Homenaje a Ahijada de Fanlyc Eileen Robles



Caminata del Día del Educador



CACECHI, R.L. comprometida con la Comunidad



Desfile de Navidad CACECHI, R.L.



Encendida de Luces en Casa Matriz



Entrega de Incentivo al buen uso del crédito



Capacitación Cooperativa 2014



Encuentro de Delegados 2014



Culminación del Verano Feliz 2014



Concurso de Becas 2014



Ligas deportivas de Verano Feliz 2014



Conmemoración al Día de la Mujer 2014



Conmemoración al Día del Jubilado 2014



CACECHI, R.L. en la Feria Internacional de David 2014



CACECHI, R.L. en la Feria de Tolé 2014



Ratificación de Junta Directiva de UCACEP, R.L.



Curso Manualidades en Bordado Español



Reunión Capitular Barú 2014



Reunión Capitular Centro 2014

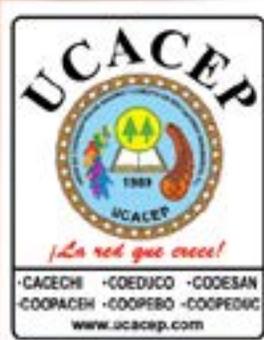


Reunión Capitular Occidente 2014



Reunión Capitular Oriente 2014

UCACEP



Estimado Cooperativista:

Le invitamos a enriquecer sus conocimientos acerca del Movimiento Cooperativo, Liderazgo, entre otros temas de interés. Inscribese en la Certificación Virtual en Cooperativismo, espacio de aprendizaje, elaborado por UCACEP, R.L.

6 Cooperativas, 19 sucursales

CACECHI
Plaza Oteima
Bugaba
Barú
San Félix

Tel.: 850-6150 Fax: 774-3028
Tel.: 850-6170 Fax: 774-3997
Telefax: 770-6196
Telefax: 770-8314
Telefax: 727-0340
www.cacechirl.com

COOPACEH

Tel.: 996-0018 Fax: 996-0774
www.coopaceh.com

COEDUCO
Aguadulce
El Valle

Tel.: 997-9633 Fax: 997-8551
Tel.: 997-5059 Fax: 997-5659
Telefax: 983-6935
www.coeducocoop.com

COOPEBO

Changuinola
Chiriquí Grande
Tel.: 758-6237 Fax: 758-6237
Tel.: 758-9634

COESAN
Albrook
Chitré
La Chorrera

Tel.: 994-6325 Fax: 994-7333
Tel.: 314-6735 Fax: 314-6739
Tel.: 996-1083 Fax: 996-3398
Telefax: 244-5946
www.coesansan.com

COOPEDUC

Calidonia
San Miguelito
La Chorrera
Colón
Kuna Yala
Albrook
Los Pueblos
Las Mañanitas
Tel.: 260-1944 Fax: 260-5970
Tel.: 225-2021 Fax: 225-2004
Tel.: 278-1078 Fax: 278-1079
Tel.: 253-2410 Fax: 253-5996
Tel.: 441-6552 Fax: 441-8046
Tel.: 299-9272 Fax: 299-9273
Tel.: 314-6453 Fax: 314-6454
Tel.: 217-8802 Fax: 217-8803
Tel.: 292-8277 Fax: 292-0997
www.coopeduc.com

www.ucacep.com

Acompáñanos en:

