



CACECHI, R.L.
¡Es para todos!

MEMORIA 2020

XLI Asamblea Ordinaria y XXI por Delegados

Somos

Compromiso



Confianza



Solidez Financiera



Síguenos en nuestras Redes Sociales:



CACECHIRL / CACECHI_RL / cacechirl / CACECHI, R.L. / cacechi

Contáctenos al **850-6150**
Visite www.cacechirl.com

Oración de las Cooperativas de Ahorro y Crédito

Señor:

*Hazme instrumento de tu paz
que donde haya odio, siembre yo amor;
Donde haya injuria, perdón;
Donde haya duda, fe;
Donde haya desesperación, esperanza;
Donde haya sombra, luz
Donde haya tristeza, alegría*

*¡Oh! Divino Maestro:
Concédeme que no busque
Ser consolado sino consolar;
Que no busque ser comprendido
Sino comprender,
Que no busque ser amado
Sino amar,
porque dando recibo
Perdonando es que Tú
me perdonas y muriendo
en ti renazco para
la vida eterna*



San Francisco de Asís

Himno de la Cooperación

CORO:

*Somos hombres, mujeres y jóvenes
de nuestra Patria, Panamá
donde la cooperación buena es,
para el desarrollo económico y social*

ESTROFAS

I

*En nuestro Istmo Centroamericano
el dar sin interés ha crecido;
unidos todos como hermanos
la cooperación ha florecido*

II

*El producto del esfuerzo
entre todos es compartido,
campesinos y profesionales,
a las gloriosas filas se han unido*

CORO

Somos hombres, mujeres y jóvenes...

III

*La cooperación del panameño va
más allá de una satisfacción.
Es el producto del empeño para el
desarrollo de nuestra Nación.*

IV

*La cultura de servicio que se ofrece
es de calidad por mi Patria y mi Bandera,
nuestro pueblo se fortalece
y el país así prospera.*

CORO

Somos hombres, mujeres y jóvenes...



Letra: Gildauro Rivera

Música: Luis C. Espino

Arreglos Musicales: David Choy

Misión

Somos una cooperativa de ahorro y crédito que brinda soluciones económicas y sociales con eficiencia y calidad, para mejorar las condiciones de vida de los asociados, familias y comunidades.

Visión

Ser una cooperativa económica y financieramente sólida con altos estándares de excelencia y comprometida con el desarrollo del país.

Política de Calidad

Nuestro compromiso es brindar servicios y productos de forma oportuna y personalizada a través de tecnología avanzada y amabilidad en la relación con el cliente.



Prof. Felipe Espinosa C.
Presidente



Profa. Gloria M. Jurado
Vicepresidente



Prof. Alberto I. Licea
Secretario



Ing. Iván E. Serracín S.
Tesorero



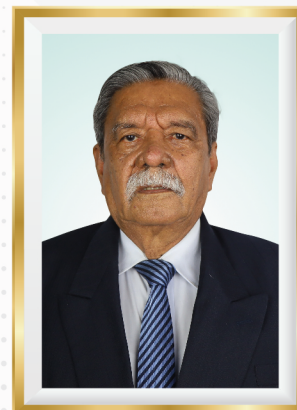
Prof. Eric A. Cabrera
Vocal



Profa. Lilia M. Rodríguez
Vocal



Profa. Edith M. Pérez
Vocal



Prof. Jorge A. Quiroz
Suplente



Profa. Elisabel Mercado C.
Presidente



Profa. Matilde Florentino
Vicepresidente



Profa. Paulina Villarreal de C
Secretaria



Profa. Nereida Barroso
Presidente



Profa. Mavis D. Jurado
Vicepresidente



Profa. Damarys Batista R.
Secretaria



Comité de Educación

- Profa. Gloria Jurado
- Prof. Afranio Acosta
- Prof. José J. Del Barrio
- Profa. Lily González
- Profa. María Aparicio
- Profa. Noris G. de Mendoza
- Profa. Aris Avilés

COMISIÓN DE REVISIÓN DE REGLAMENTOS Y PROCEDIMIENTOS

- Prof. Felipe Espinosa
- Prof. Alberto Licea
- Prof. Eric Cabrera

Comité de Cumplimiento

- Prof. Felipe Espinosa
- Prof. Alberto Licea
- Ing. Iván Serracín

Comité de Deporte

- Ing. Iván Serracín
- Lic. Iván Serracín S.
- Sr. Johnny Ramos

Comité de Ética

- Prof. Alberto Licea
- Prof. Alexis Armuelles
- Profa. Migdalia Urieta

Comité de Género

- Profa. Lilia Rodríguez
- Licda. Delvia Espinosa
- Prof. Jorge Moreno

Comité de Ecológico

- Ing. Iván Serracín
- Sr. Secundino Amuy
- Sr. Osvaldo Gálvez

Comité de Apoyo Educativo

- Prof. Felipe Espinosa
- Profa. Ida B. Navarro
- MBA. Maritza Santamaría

FUMOLIJUP

- Profa. Lilia Rodríguez
- Profa. Dixenia Barrera

Comité Capitular Barú

- Prof. Lorenzo Samudio
- Prof. Jorge Araúz
- Profa. Alicia de Sutherland

Comité Capitular Centro

- Profa. Liliana Carrasco
- Sr. Erick Jaramillo
- Profa. Noris González

Comité Capitular David

- Profa. Inés de Vega
- Joven Jordy Mastino
- Prof. Rosby Espinosa

Comité Capitular Occidente

- Prof. Fernando Solórzano
- Prof. Juan Arena
- Profa. Elturina Morantes

Comité Capitular Oriente

- Profa. Omayra De Gracia
- Prof. Nicomedes Sanjur
- Ana Andrades

CONTENIDO

Oración de las Cooperativas
Himno de la Cooperativa
Misión y Visión
Nuestros Directivos
Comités

Orden del Día	10
Mensaje del Presidente.....	11
Informe de la Junta de Directores	12
Informe del Comité de Cumplimiento	17
Informe de la Junta de Vigilancia	18
Informe del Comité de Crédito	20
Informe de Auditores Independientes.....	21
Estado de Situación Financiera	25
Estado de Excedentes Netos de Ingresos sobre Egresos	26
Estado de Cambio en el Patrimonio de los Asociados	27
Estado de Flujos de Efectivo	28
Balance Social 2019 - 2020.....	29
Calificación de Riesgo - Normas Perlas	33
Presupuesto de Inversión 2019 - 2020 (Ejecutado)	35
Presupuesto de Ingresos y Gastos 2020 - 2021.....	36
Explicación del Presupuesto de Ingresos y Gastos 2020 - 2021 ..	39
Resolución N° 1	42
Reglamento para Elección de Directivos	43
Reglamento de Debates	45
Actividades.....	46

Apertura

Acto Protocolar

- 1.** Aprobación del Orden del Día XLI Asamblea Ordinaria y XXI por Delegados
- 2.** Presentación, discusión y aprobación del Acta de la XL Asamblea Ordinaria y XX por Delegados
- 3.** Presentación de Informes
 - 3.1.** Junta de Directores
 - 3.1.1.** Informes del Comité de Cumplimiento
 - 3.1.2.** Informe de Gestión Administrativa
 - 3.2.** Junta de Vigilancia
 - 3.3.** Comité de Crédito
- 4.** Elección de Nuevos Directivos
 - 4.1.** Junta de Directores
 - 3 Principales por tres (3) años
 - 3 Suplentes por un (1) año
 - 4.2.** Junta de Vigilancia
 - 1 Principal por tres (3) años
 - 2 Suplentes por un (1) año
 - 4.3.** Comité de Crédito
 - 1 Principal por tres (3) años
 - 2 Suplentes por un (1) año
- 5.** Presentación, discusión y aprobación del Presupuesto para el Ejercicio Socio-Económico 2020-2021
- 6.** Presentación, discusión y aprobación de Resoluciones
 - 6.1** Resolución No.1 - 2020
Por la cual se autoriza la distribución de excedentes del ejercicio socioeconómico 2019-2020.
- 7.** Juramentación de los nuevos directivos
- 8.** Asuntos varios
- 9.** Clausura de la XLI Asamblea Ordinaria y XXI por Delegados
- 10.** Himno Nacional



Prof. Felipe Espinosa
Presidente
Junta de Directores

“El que habita al abrigo del Altísimo morará bajo la sombra del Omnipotente”. Salmo 91:1

Es nuestro deseo primeramente agradecer a Dios Todopoderoso quien nos da la capacidad de dirigir en conjunto con los demás estamentos, Junta de Vigilancia, Comité de Crédito, Gerencia General y sus trabajadores, esta gran Empresa Solidaria, como es CACECHI, R.L.

También, es digno reconocer el esfuerzo ad honorem que realizan los Comités Capitulares, Comité de Educación y todos los Comités de apoyo que conforman el equipo de trabajo de CACECHI, R.L.

Es importante resaltar, que nuestra Cooperativa después de cuatro (4) décadas, es reconocida a nivel local y nacional como una de las mejores en nuestro país y eso se debe a la confianza de sus asociados y terceros que hacen uso responsable de sus servicios, como el ahorro y crédito y que a su vez reciben los mejores intereses.

Estimados asociados y terceros, en estos momentos difíciles que vivimos debido al COVID - 19, CACECHI, R.L. sigue presente y continua brindando nuestros servicios con calidad, porque su fin primordial es estar al lado de ustedes, acompañándolos para resolver las necesidades que surjan .

Hacemos una invitación a aquellos asociados que no utilizan los servicios que ofrece la cooperativa, para que decidan utilizarlos y ven los excelentes beneficios que recibirán.

Para terminar, informamos que las cifras al finalizar el periodo son satisfactorias, a pesar de que fue un periodo irregular. Los activos cerraron en 83.9 millones, la cartera de préstamos neta en 68.1 millones y la cartera de ahorros en 52.2 millones. El índice de morosidad se mantiene por debajo del 3% y se mantuvo el índice de liquidez por encima del legal establecido por el IPACCOOP.

En cuanto al resultado del periodo, se logró generar ingresos por 6.9 millones y con una estricta política de ejecución de gastos, se ejecutó el presupuesto por 5.7 millones lo que permitió obtener un excedente bruto por 1.3 millones.

Todos estos resultados fueron gracias al apoyo de cada uno de ustedes.

Prof. Felipe Espinosa
Presidente - Junta de Directores
CACECHI, R.L.

En cumplimiento de lo que establece la Ley 17 del 1 de mayo de 1997, los decretos que la reglamentan y nuestro estatuto, la Junta de Directores de la Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano presenta a la XLI Asamblea Ordinaria y XXI por delegados, R.L. su informe de gestión realizado durante el periodo socioeconómico 2019-2020.

1. ORGANIZACIÓN:

La Junta de Directores se constituyó el 31 de julio de 2019 y quedó integrada así:

Presidente	Prof. Felipe Espinosa C.
Vicepresidente	Profa. Gloria M. Jurado M.
Secretario	Prof. Alberto I. Licea R.
Tesorero	Ing. Iván E. Serracín S.
Vocales	Prof. Eric A. Cabrera Profa. Lilia M. Rodríguez Profa. Edith M. Pérez R.
Suplentes	Prof. Jorge A. Quiroz C.

1.1 REUNIONES:

Durante este ejercicio socioeconómico se realizaron cuarenta y cuatro (44) reuniones ordinarias, diez (10) reuniones extraordinarias para presentaciones de informes de Auditoría Interna y de Gestión de los Gerentes, uno (1) venta de lote, uno (1) de compra de lote, seis (6) reuniones de trámites bancario y otras, dos (2) reuniones para rendición de cuentas a delegados, dos (2) reuniones de la Comisión de Organos de Gobierno (CODEGO) y el Encuentro de Delegados.

1.2 REPRESENTACIÓN EN ORGANIZACIONES:

Nuestra cooperativa CACECHI, R.L. está representada en los diferentes organismos a nivel provincial y nacional:

COFEP, R.L.: El objetivo de esta entidad es brindar asesoría técnica en el cumplimiento de las normas prudenciales dirigidas a fortalecer y salvaguardar los haberes de los asociados. La cooperativa es afiliada a esta organización a través de resolución de asamblea. Se recibe la visita cada cuatro meses con el propósito de evaluar los riesgos financieros de la cooperativa, estableciendo cuales son nuestras fortalezas y debilidades. Emite anualmente una calificación de riesgo financiero. CACECHI mantiene una calificación de A.

Representantes: Alberto Licea y Felipe Espinosa

CONALCOOP: Consejo Nacional de Cooperativas es el organismo encargado de la representación y defensa del sistema cooperativo panameño. Este organismo debe representar el movimiento cooperativo cuando existan propuestas de modificaciones a la Ley, Decretos o Resoluciones que afecten a las cooperativas.
Representante: Iván Serracín

FEDPA, R.L.: Su objetivo principal es la representación gremial, de integración y promoción del sistema cooperativo financiero panameño. En esta federación pueden participar las cooperativas que desarrollen la actividad de ahorro y crédito.

Representantes: Eric Cabrera y Lilia Rodríguez

FUMOLIJUP: Cuenta con 3 fases que enmarcan los ideales y metas trazadas, desde la realización del estudio de factibilidad para la incorporación de la Juventud en la gestión del desarrollo cooperativo: entrenamiento juvenil, capacitaciones y Fomento de cooperativas juveniles.
Representantes: Lilia Rodríguez y Dixenia Barrera

ODECOOP, R.L.: Esta organización administra un fondo donado por la Comunidad Económica Europea y el Gobierno de Panamá por B/. 2,393,023.96. Las cooperativas aportaron una suma igual como contrapartida por B/. 2,393,023.96 CACECHI, R.L. realizó un aporte de B/. 100,000.00 y recibió la contrapartida por B/. 100,000.00 para un total de B/. 200.000.00. La cooperativa recibe excedentes a través de capitalización a una cuenta de ahorro, cuyo saldo al 30 de septiembre del 2019 es de B/. 41,741.28

Representantes: Felipe Espinosa y Alberto Licea

SEGUROS FEDPA, S.A.: CACECHI RL realizó una inversión en compra de acciones en esta empresa por B/. 33,343,87 sobre los cuales reciben rendimiento anual aproximadamente del 5% lo que representó el año pasado B/. 1,650.68.

Representantes: Iván Serracín y Gloria Jurado

UCACEP, R.L.: es una entidad que integra en un cuerpo orgánico las cooperativas de ahorro y crédito de Educadores con el fin de estrechar lazos de amistad cordialidad y solidaridad entre ellas; siempre defendiendo los intereses del cooperativismo.

Representantes: Felipe Espinosa y Gloria Jurado

1.3 COMITÉS:

Los resultados de los diferentes equipos conformados por delegados dinámicos y comprometidos con el objetivo de impulsar la actividad social, se logró gracias al apoyo de los Comités auxiliares: Comité de Educación, Comité de Cumplimiento, Comité de Deportes, Cultura y Recreación, Comité de Apoyo Educativo, Comité Ecológico, Comité de Ética, Comité de Género, Comité Permanente de Revisión de Reglamentos y Procedimientos.

Capítulo Barú:

Lorenzo Samudio, Jorge Araúz, Alicia de Sutherland

Capítulo Centro:

Liliana Carrasco, Erick Jaramillo, Noris González

Capítulo David:

Inés de Vega, Jordy Mastino, Rosby Espinosa

Capítulo Occidente:

Fernando Solórzano, Juan Arena, Elturina Morantes

Capítulo Oriente:

Omayra De Gracia, Nicomedes Sanjur, Ana Andrades

2. CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES EMANADAS DE LA ASAMBLEA POR DELEGADOS:

2.1 Resolución N° 1: Por la cual se autoriza la distribución de excedentes del ejercicio socio económico 2018-2019. Se dio cumplimiento de esta resolución de acuerdo con las disposiciones debidamente aprobadas por la Asamblea de Delegados.

2.2 Resolución N° 2: Por la cual se adoptan medidas para incrementar el fondo de aportaciones de los asociados. Se dio cumplimiento de esta resolución de acuerdo con las disposiciones debidamente aprobadas por la Asamblea de Delegados.

INFORMACIÓN FINANCIERA

a. Estado de Situación Financiera:

Detalle	Crecimiento 2018-2019	Crecimiento 2019-2020
Activos	82,431,461.91	83,992,457.46
Pasivos	61,712,676.81	62,587,749.68
Patrimonio	20,718,785.10	21,404,707.78
Carta de Préstamos	68,249,951.33	68,102,787.20
Carta de Ahorros	49,532,588.49	52,192,032.44
Aportaciones	10,979,132.88	11,630,334.79

b. Ejecución del Presupuesto:

Detalle	Ejecución 2018-2019	Ejecución 2019-2020
Ingresos	7,143,423.52	6,974,457.33
Gastos	5,698,328.49	5,662,283.63
Excedente antes de reserva	1,445,095.03	1,312,173.70
Excedente neto	515,898.93	410,447.93

3. GESTIÓN EDUCATIVA:

Cumpliendo con el V Principio del Cooperativismo "Educación, Entrenamiento e Información", como regla de Oro, el cual exige capacitar y fortalecer la formación de nuestros directivos, delegados, asociados y colaboradores, lo que contribuye al desarrollo de nuestra organización cooperativa.

En este sentido desarrollamos las siguientes actividades:

3.1 Capacitaciones a Directores:

- Il Congreso "Sanas Prácticas y Herramientas de Control para prevenir el Lavado de Activos y el Financiamiento del Terrorismo": "Responsabilidad Compartida en un escenario Regulatorio y de Nuevos Negocios"
- Conferencia CODICO: El Sistema Cooperativo: Oportunidades, Retos y Proyecciones en el desarrollo socioeconómico nacional.
- Conferencia Regional Cooperativa: "Tendencias que facilitan reinventar los negocios en las cooperativas"
- XVI Congreso Nacional de Cooperativas: "El ser humano: Éxito del Sistema Cooperativo"
- FEDPA Foro "Impulso Cooperativo: Actualización de normativas y Productividad del Sector".
- VIII Foro anual de Cumplimiento
- Seminario Básico de IPACOOOP: Manejo de Asambleas exitosas

3.2 Capacitaciones a Delegados y Asociados:

- Seminario básico mensual a 255 nuevos asociados.
- Seminario a nuevos directores, miembros de Comités y Coordinadores.
- Capacitación Cooperativa Institucional para nuestros Asociados de los 5 capítulos en diversas jornadas.

CAPÍTULO	I MÓDULO		II MÓDULO		III MÓDULO		TOTAL
	TEMA 1	TEMA 2	TEMA 3	TEMA 4	TEMA 5	TEMA 6	
BARÚ	71	59	50	45	42	39	306
OCCIDENTE	85	80	77	72	61	59	434
ORIENTE	53	34	30	24	22	22	185
CENTRO	41	36	30	28	27	27	189
DAVID	257	224	212	201	161	161	1225
TOTAL	507	433	399	370	322	308	2339

Desarrollando los Módulos:

I - "Gestión Filosófica e Identidad Cooperativa" que incluye los temas:

1. El Cooperativismo en el contexto actual.
2. El origen y desarrollo, identidad, principios y valores cooperativos incorpora doctrina.

II - "La Gobernanza Cooperativa" que incluye los temas:

1. El Gobierno Cooperativo.
2. Políticas Públicas y Cooperativismo

III - "La Gestión Estratégica" que incluye los temas:

1. Pensamiento Estratégico en las Cooperativas
2. Modelos de Gestión para Cooperativas

-Intercambio de Experiencias con la Hermana Cooperativa La Esperanza de los Campesinos, R.L. en Santa Fe de Veraguas, realizada en el Encuentro de Delegados.

3.3 Capacitación a Trabajadores:

- Gobierno corporativo, retos para las cooperativas de ahorro y crédito, competencias que debe tener un directivo y productos de seguros.
- NIFF 9.
- NIIF 9 y su impacto en los estados financieros.
- Seminario de cumplimiento "Conozca a su cliente".
- Seminario Taller Un enfoque basado en riesgo.
- Cálculo de prestaciones laborales.
- Mecanismos de Retención del Impuesto de Inmuebles.
- Encuentro de Contadores y Ejecutivos.
- Oracle Data base 12cR2 SQL.

- Foro sobre impulso cooperativo, Actualización de normativas y productividad del sector.
- Conozca cómo los nuevos reglamentos del Impuesto de Inmuebles de Panamá y la última resolución de regula la retención de impuestos por parte de los bancos, cooperativas.
- Taller sobre valores corporativos.
- Seminario sobre impuesto de Inmueble y los agentes de retención Ley 66 2017.
- VII Congreso de Crédito y Cobranza.
- I Congreso de Recursos Humanos en Chiriquí.
- XVI Congreso Nacional de Cooperativas.
- III Congreso Nacional Cooperativo de Prevención de Lavado en Activos.
- XXIII Congreso de Hemisférico de Cumplimiento.
- Encuentro de Cumplimiento.
- II Congreso Sanas prácticas y herramientas de Control para prevenir el lavado de activos y el financiamiento del terrorismo.
- Taller Elaborar Matriz de riesgo del personal basado en riesgo.
- Actualización, cronograma y plan de trabajo anual del Oficial de Cumplimiento.

4. OTRAS ACTIVIDADES:

- Participación en actividades de apoyo a la Campaña Conciencia Verde.
- Atención especial a nuestra ahijada de FANLYC: Melany De Gracia.
- Colaboración con la captación de nuevos Asociados.
- Actualización del Módulo Básico, para la capacitación de nuevos Asociados.
- Información educativa a través del espacio radial "Minuto Cooperativo", página web y redes sociales.
- Revista Bodas de Rubí, 40 Años de Compromiso, Confianza y Solidez Financiera.
- Homenaje a 40 Pilares activos de nuestra Cooperativa, Asociados que han representado desde sus orígenes la fortaleza y el ideal de mejores días.
- Conmemoración de fechas importantes: Fiestas Patrias, Día del Educador, Día de la Madre Asociadas, Encendida de Luces de Navidad y actividades de Aniversario.
- Participación en Asambleas de Cooperativas y Organismos de Integración, tales como: SEGUROS FEDPA, S.A., COOPEDUC, R.L., UCACEP, R.L., FUMOLIJUP,

- ODECOOP, R.L., FEDPA, R.L., COOESAN, R.L., Esperanza de Los Campesinos, R.L., COEDUCO, R.L., CACNU, R.L., COOPEJID, R.L., DORACES, R.L., CONALCOOP, ECASESO, R.L., COOPCHA, R.L.
- Con el programa de Apoyo Educativo se logró un alcance social por un monto de B/11,400.00, distribuidos a 50 estudiantes de los diferentes niveles y capítulos. También se realizó entrega de árboles frutales a cada uno de los beneficiados.
- Se destaca la participación del Comité de Género mediante la realización de actividades en pro de la igualdad de derecho y oportunidades de nuestros asociados, las mismas conmemoran fechas nacionales e internacionales.
- Se realizó revisión permanente de los siguientes reglamentos: Crédito versión II y Apoyo Educativo; se revisaron y modificaron los reglamentos de Comité de Riesgo y los de Colmena Dorada y Ahorro Visión. Se redactaron los Reglamentos de Apoyo económico por cáncer Fondo de Previsión Social, y el Reglamento de Apoyo Telefónico para Presidentes de Estamentos y Comités Capitulares.
- El Comité de Ética realizó distribución de ejemplares del Código de Ética en los diferentes puntos de atención, se dio la colocación de mensajes atinentes a la Ética Cooperativa.
- Con el objetivo de promover la integración familiar y la realización de actividades deportivas, se llevaron a cabo de manera exitosa las ligas de: bola suave, fútbol sala, baloncesto y voleibol. Las clases de danza moderna se desarrollaron con la participación de 50 asociados.
- Se desarrollaron actividades al aire libre y giras recreativas del Verano Feliz, con la participación de más de 250 niños de todos los capítulos.
- Con la firma del Convenio con el Club Rotario, para la coadministración del Parque Ecológico La Amistad, se dio inicio con las jornadas de limpieza y reforestación del área; con la siembra de plántones frutales y plantas ornamentales como orquídeas. El Comité Ecológico realizó todas estas actividades con el apoyo de asociados, colaboradores y niños del Verano Feliz Capítulo Centro.

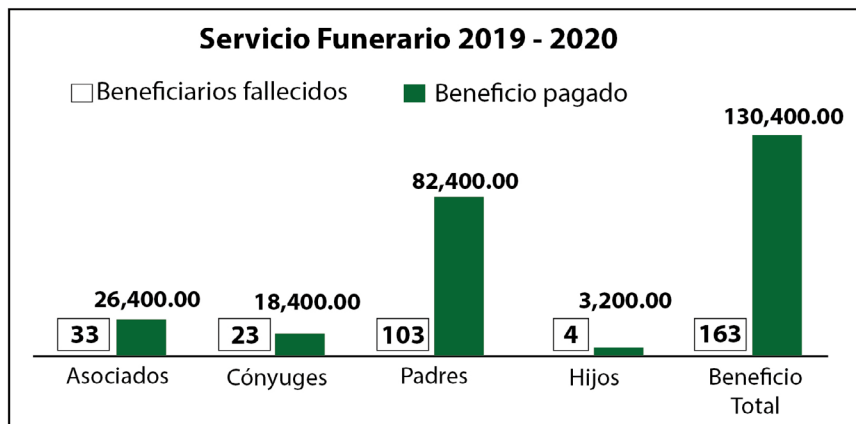
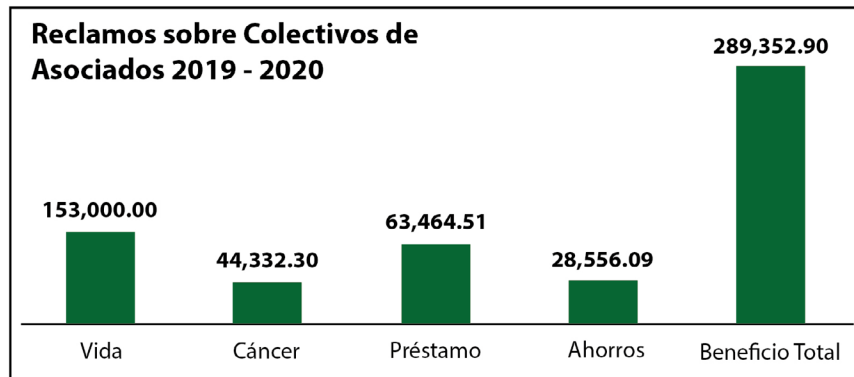
5. FUMOLIJUP:

CACECHI, patrocina la Fundación del Movimiento de Liderazgo Juvenil Panameño FUMOLIJUP, Plataforma de Chiriquí, grupo promotor de los valores y principios cooperativos, el desarrollo del liderazgo y el espíritu emprendedor contribuyó activamente en el fortalecimiento de la juventud y la comunidad. A continuación, las actividades desarrolladas:

Área	Actividad	Lugar	Beneficiados
Ecología	Limpieza de playa	Playa Las Lajas	29 jóvenes
	Limpieza de basura	Ciudad de David	Comunidad en general
	Alianza por el millón	Universidad de Panamá	Comunidad en general
	Limpieza de bosque	Parque La Amistad	Comunidad en general
	Decoración con materiales reciclados	CACECHI, R.L.	15 jóvenes

Área	Actividad	Lugar	Beneficiados
Donaciones y Voluntariados	Apoyo a la Cooperativa Día de Talentos	CACECHI, R.L. Casa Matriz	30 niños
	Apoyo a la Cooperativa Verano Feliz	Borinquito	30 niños
	Donación de alimentos y visita.	Casa Esperanza	60 niños y jóvenes
	Voluntariado y donaciones	Hogar Santa Catalina	62 adultos mayores
	Donación de leche y alimentos, voluntariado	Nutre Hogar	39 niños
	Apoyo a la Fundación +Amor -Hambre	Hosp. Obaldía, Col. San Agustín	113 madres
	Apoyo a FANLYC	Club David	728 niños
	Apoyo a la Fundación Amigos de los Animales	Clínica Ruby Mackenzie	200 perros y gatos
	Apoyo a FANLYC "Radio Maratón"	Ciudad de David	728 niños
	Apoyo a FANLYC "Relevo por la vida"	Feria de David	522 estudiantes
	Voluntariado "Pintar la cancha"	Escuela Barrio Lassonde	522 estudiantes
	Donación de alimentos y estufa a familia	Dolega	Familiares
Social	Acompañando a niños a la feria de Boquete	Feria de las Flores y Café	50 niños
	Volantes de promoción	Parque Miguel de Cervantes	26 jóvenes
	Rally de integración	Instituto David	47 jóvenes
	Reunión Club Rotario de David	Club David	20 personas
	Encuentro Nacional de Líderes	CENFAR, Guararé	16 jóvenes
	Presentación para el Día del Padre	Hotel Rivera	36 personas
	Acto en memoria a Gabriel Villarreal	Cementerio Municipal de David	Familiares de Gabriela
	Participación en la Capitular de David	Feria de David	1000 personas
	Celebración del Aniversario 28	CACECHI, R.L.	10 jóvenes
	Participación en tarde de Cine	CACECHI, R.L.	30 niños
	Encendida de Árbol de Navidad	CACECHI, R.L.	350 personas
	Fiesta de fin de año de la plataforma	CACECHI, R.L.	33 personas
	Participación en Desfile de Navidad	Ciudad de David	8 jóvenes
	Fiesta de navidad a escuela	Centro de Menores Arturo Miro	30 niños y adolescentes
	Integración	CACECHI, R.L.	29 jóvenes
Autogestión	Venta de almuerzos	CACECHI, R.L. Casa Matriz	13 jóvenes
	Venta de Ensalada de frutas	CACECHI, R.L. Casa Matriz	129 personas
	Venta de donas	UNACHI	30 personas
	Venta de arroz con leche	CACECHI, R.L. Casa Matriz	46 personas
	Tómbola	CACECHI, R.L. Casa Matriz	1 ganador

6. ALCANCE DE LA COBERTURA SOCIAL:



7. DONACIONES:

Dando cumplimiento del séptimo principio cooperativo: INTERÉS POR LA COMUNIDAD; CACECHI, R.L. contribuye con la responsabilidad social que todas las cooperativas ejercen; colaborando con Centros Educativos, Iglesias, personas naturales, asociaciones sin fines de lucro, etc.

9. PROYECCIONES:

Se proyecta para el período socioeconómico 2020-2021 lo siguiente:

- Colocar 15 millones de dólares en préstamos personales y corporativos.
- Colocar 500 nuevas líneas de crédito.
- Colocar 500 nuevas tarjetas de débito.
- Inscribir 408 nuevos asociados.
- Sostener la cartera de ahorros en 52 millones de dólares.
- Ejecutar el 100% del presupuesto de Ingreso por B/. 6,716,616.00.
- Ejecutar eficientemente el presupuesto de gastos por B/. 5,894,124.00.
- Lograr excedentes antes de reserva de B/. 822,492.00.
- Mantener el índice de morosidad por debajo del 3%.
- Fortalecer las reservas de contingencias y la provisión de préstamos incobrables.
- Elevar el sentido de pertenencia y fidelidad de los asociados a través de la implementación de capacitaciones virtuales para asociados, delegados y directivos.
- Implementar soluciones tecnológicas en la prestación de servicio al asociado de acuerdo con la nueva normalidad del país.

Prof. Felipe Espinosa Cubilla
Presidente
Junta de Directores

Prof. Alberto I. Licea R.
Secretario
Junta de Directores

La Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. cumpliendo con la Ley 23 del 27 de abril del 2015 y demás resoluciones establece las medidas de Prevención de Blanqueo de Capitales, el Financiamiento del Terrorismo y el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva y Basado en Riesgo, establece el Comité de Cumplimiento conformándose de la siguiente manera

Culminado este periodo socioeconómico, agradecemos a nuestro Señor la sabiduría que nos permitió llevar adelante tan importante labor.

Presidente:	Prof. Felipe Espinosa
Vicepresidente:	Prof. Alberto Licea
Secretario:	Ing. Iván E. Serracín
Gerente General:	Lcdo. Eliécer Serrano
Oficial de Cumplimiento:	Lcda. Lorelis Piti C.
Oficial de Riesgo:	Lcdo. Jorge G. Hoyos
Auditor Interno:	Lcdo. Saturnino Araúz
Apoyos:	Gerencia de Producto y Oficial de Ahorro

Prof. Felipe Espinosa C.
Presidente

Ing. Iván Serracín
Secretario

Actividades:

I. Reuniones

Reuniones	Ejecución
Ordinarias	8
Extraordinarias	-
Informe recibido del Oficial de Cumplimiento	8
Ejecución del Plan de Comité de Cumplimiento	67%

II. Capacitaciones

Capacitaciones		
Dirigida	Cantidad de Capacitaciones	Total de Participantes
Estamento	2	24
Comités de la Cooperativa	-	-
Asociados	10	250
Colaboradores	4	72
VIII Foro de Cumplimiento	1	
A otras cooperativas	1	45
Total	18	503

IV. Actualización del Conozca su Cliente

- Sensibilización a los asociados sobre la necesidad del cumplimiento de la normativa
- Se establece el enfoque basado en riesgo para el proceso de actualización

“EL espíritu de equipo es el que da a muchas empresas una ventaja sobre sus competidores” – George Clements.

Distinguidos Asociados de la Cooperativa de Ahorro y Crédito El Educador Chiricano, R.L., damos gracias a Dios, por permitirnos culminar un período más con éxito nuestro plan de trabajo en beneficio de nuestra empresa cooperativa, CACECHI, R.L., brindándonos la sabiduría necesaria para llevar a cabo nuestra labor.

Damos nuestro agradecimiento a los diferentes estamentos, comités y al personal administrativo por su apoyo y solidaridad, que nos permitió llevar a cabo nuestra labor orientadora y fiscalizadora de este período socioeconómico.

Cumpliendo con Ley N° 17 del 1 de mayo de 1997, el Estatuto y el Reglamento de nuestra Cooperativa, mostramos a ustedes, asociados y delegados, el informe de las actividades concretadas durante el ejercicio socioeconómico 2019-2020.

Hemos realizado diversas acciones durante este período, que a continuación detallaremos:

El martes 30 de julio de 2019, se llevó a cabo reunión extraordinaria para la distribución de cargos del período socioeconómico; quedando de la siguiente manera:

Presidente: Profa. Isabel Mercado Castillo.
Vicepresidente: Profa. Matilde Alanna Florentino Barría.
Secretaria: Profa. Profa. Paulina Villarreal de C.
Suplente: Sr. Erick Del Carmen Jaramillo.

El 5 de agosto, en reunión ordinaria, se diseñó el Plan Anual de Trabajo. Guía para cumplir nuestras responsabilidades en el período socioeconómico 2019-2020, en el que realizamos:

Reuniones Ordinarias	44
Reuniones Extraordinarias	1
Reuniones Técnicas de Trabajo	65

Acciones ejecutadas en las diversas áreas las detallamos a continuación:

ACCIONES COMO ESTAMENTO:

- Se revisaron 1,024 acuerdos de la Junta de Directores.
- Se analizaron 44 Informes del Gerente.
- Manejo de la correspondencia enviada y recibida.
- Revisión de 488 ingresos de asociados.

- Verificación de los reingresos de 25 asociados.
- Validación de 175 renuncias de asociados.

ÁREA ADMINISTRATIVA:

- Verificación de préstamos concedidos por COCRE y la Gerencia de Productos.
- Seguimiento de la atención a los asociados por la Gerencia de Productos.
- Coordinación con la Junta de Directores.
- Arqueos a puntos de atención (9).
- Análisis con la jefe de cajas para el análisis del Informe de comportamiento mensual de los arqueos realizados.
- Revisión periódica de Libros de Ingresos de nuevos asociados.
- Seguimiento a los apoyos educativos otorgados.
- Elaboración de Informes trimestrales para CODEGO.
- Fiscalización de los descartes realizados.
- Consultas periódicas con el Auditor Interno.
- Conversatorios con el Oficial de Riesgo y el Oficial de Cumplimiento.
- Supervisión de las Ligas Deportivas y Verano Feliz.
- Inspección a los Proyectos de Sueño Dorado, Ciudad Orión, Bosque Real, Caldera, Alpha.
- Entrevista con la Gerencia General acerca de temas como: procedimiento de préstamos, presupuestos, funcionamiento de proyectos y avalúos, ampliación de informes, entre otros.
- Intercambio de ideas con la Gestora de Recursos Humanos acerca de: Revisión de expedientes de colaboradores, contrataciones, presentación de nuevo personal y otros.
- Entrevista con la Jefa de Tecnología para verificación del presupuesto aprobado por la asamblea.
- Revisión de los Libros de Actas de Estamentos y Comités.
- Revisión del libro de ingresos y capacitaciones.
- Avances de recuperación financiera.
- Jornada de trabajo para el análisis del Reglamento de Ética.
- Reuniones con Comité de Crédito para análisis de procedimiento de préstamos otorgados.
- Reuniones con la Junta de Directores para aclaración de temas.
- Entrevista con colaboradores y asociados.
- Verificación de los expedientes de los asociados a la luz de los requerimientos de la ley 23.
- Verificación del presupuesto ejecutado.

ÁREA FINANCIERA:

- Discusión y análisis de los Estados Financieros por parte de la Jefe de Contabilidad.
- Informes de Auditoría Interna.
- Revisión de gastos de asamblea.
- Análisis de activos fijos.

- Verificación de préstamos e inversiones de la cooperativa.
- Análisis de las Cuentas de Ahorros y de Plazo Fijo.
- Verificación de estatus de delegados.

Profa. Paulina de Candanedo Profa. Elisabeth Mercado
Presidente Vicepresidente

Profa. Matilde Florentino
Secretaria

ÁREA LEGAL:

- Revisión del Reglamento de la Junta de Vigilancia.
- Sugerencia a los reglamentos internos.

PARTICIPACIONES:

- Reunión mensual de Informes de Gerentes.
- Participación en asamblea de COOPACEH, R.L.
- Reuniones informativas de los diferentes capítulos.
- Congreso Cooperativo.
- Foro de UCACEP.
- Reunión de UCACEP.
- Capacitación en temas de cumplimiento
- Celebración de Fiestas Patrias.
- Celebración Día del Educador.
- Celebración del Día de la Madres Asociadas en diferentes capítulos.
- Encendida de las Luces del árbol de Navidad.
- Desfile de Navidad.
- Encuentro de delegados.
- Inauguración y Clausura de Verano Feliz.
- Facilitadores en Capacitación Institucional de asociados y delegados.

LOGROS:

- El Plan de Trabajo para este período se llevó a cabo en gran medida.
- Participamos y colaboramos en el logro de metas alcanzadas en este período socio económico.
- Llevamos a cabo acciones de acuerdo con lo determinado por la norma, en cuanto a la fiscalización y orientación.

CONCLUSIÓN:

- Fundamentados en los resultados de los estados financieros actuales de CACECHI, R.L., se evidencia un buen desarrollo económico para el período 2019-2020; lo que denota nuestra solidez financiera, gracias a la dedicación y el esfuerzo de todo el equipo de trabajo que permanentemente se esfuerza en beneficio de nuestra cooperativa.

El Comité de Crédito de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Chiricano, R.L. presenta a los asociados el informe de nuestra gestión realizada, dando gracias a Dios por permitirnos cumplir con responsabilidad, esmero y diligencia la misión encomendada.

El 30 de julio de 2019, se efectuó la reunión para la distribución de cargos, quedando así:

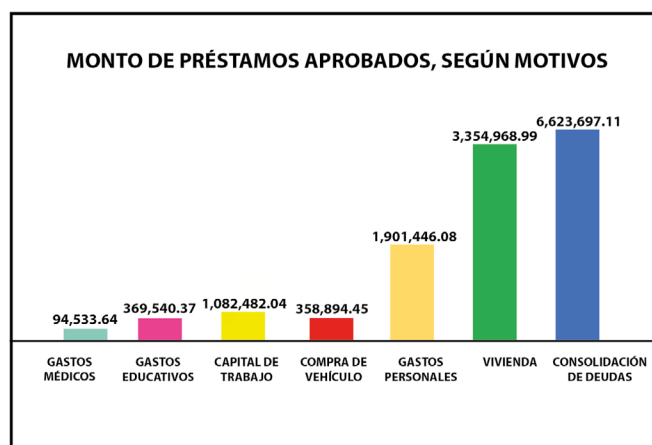
Presidente:	Profa. Nereida Barroso
Vicepresidente:	Profa. Mavis D. Jurado
Secretaria:	Profa. Damarys Batista R.
Suplentes:	Prof. José Manuel Reyes Prof. Jorge Moreno

En este periodo socioeconómico se realizaron 81 reuniones ordinarias, 1 extraordinaria y 12 inspecciones.



Agradecemos a los asociados por la confianza depositada, exhortándolos a practicar el hábito del ahorro y hacer buen uso de su crédito, de igual forma a los colaboradores por su apoyo y asistencia oportuna.

MONTO DE PRÉSTAMOS APROBADOS, SEGÚN MOTIVOS 2019-2020		
MOTIVO	CANTIDAD	MONTO
GASTOS MÉDICOS	126	94,533.64
GASTOS EDUCATIVOS	557	369,540.37
CAPITAL DE TRABAJO	47	1,082,482.04
COMPRA DE VEHÍCULO	23	358,894.45
GASTOS PERSONALES	1256	1,901,446.08
VIVIENDA	321	3,354,968.99
CONSOLIDACIÓN DE DEUDAS	1011	6,623,697.11
TOTAL	3,341	13,785,562.68



Agradecemos a los asociados por la confianza depositada, exhortándolos a practicar el hábito del ahorro y hacer buen uso de su crédito, de igual forma a los colaboradores por su apoyo y asistencia oportuna.

Profa. Nereida Barroso.
Presidente

Profa. Mavis Jurado
Vicepresidente

Damarys Batista R.
Secretaria



Vía Brasil, Calle Acueducto
Edificio Brasil 405,
Piso 6
Tel. (507) 302-7800
Fax (507) 302-7405
www.nexia.com

INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES A LA JUNTA DE DIRECTORES Y ASOCIADOS DE LA COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO EL EDUCADOR CHIRICANO, R.L. (CACECHI, R.L.)

Opinión

Hemos auditado los estados financieros de Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.) (la Cooperativa), que comprenden el estado de situación financiera al 30 de abril de 2020 y los estados del excedente neto de ingresos sobre egresos y otro resultado integral, de cambios en el patrimonio de asociados y reservas y de flujos de efectivo correspondientes al año terminado en dicha fecha, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.), al 30 de abril de 2020, su desempeño financiero y sus flujos de efectivo correspondientes al año terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

Fundamento de la Opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección Responsabilidad del Auditor en Relación con la Auditoría de los Estados Financieros de nuestro informe. Somos independientes de la Cooperativa de conformidad con el Código de Ética para profesionales de la Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código de Ética del IESBA), junto con los requerimientos de ética aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros en la República de Panamá y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código de Ética del IESBA. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Cuestiones Clave de la Auditoría

Las cuestiones clave de la auditoría son aquellas cuestiones que, según a juicio profesional, han sido las más significativas en nuestra auditoría de los estados financieros del año actual. Estas cuestiones han sido tratadas en el contexto de nuestra auditoría de los estados financieros en su conjunto y en la formación de nuestra opinión sobre estos, y no expresamos una opinión por separado sobre esas cuestiones. Hemos determinado que no existen cuestiones clave de la auditoría que deban comunicarse en nuestro informe, adicionales a las descritas en la sección Fundamento de la Opinión.



Responsabilidad de la Administración y del Gobierno de la Cooperativa en Relación con los Estados Financieros

La Administración de la Cooperativa es responsable de la preparación y presentación razonables de los estados financieros adjuntos de conformidad con las NIIF y del control interno que la Administración considere necesario para permitir la preparación de los estados financieros libres de incorrección material, debido a fraude o error.

En la preparación y presentación de los estados financieros, la Administración es responsable de la valoración de la capacidad de la Cooperativa de continuar como empresa de funcionamiento, haciendo las revelaciones requeridas según corresponda, las cuestiones relacionadas y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento, excepto si la dirección tiene intención de liquidar la Cooperativa o de cesar sus operaciones.

Los integrantes del gobierno de la Cooperativa son responsables de la supervisión de información financiera de la Cooperativa.

Responsabilidad del Auditor en Relación con la Auditoría de los Estados Financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA) siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las NIA, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de incorrección material en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debido a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión del control interno.
- Obtenemos entendimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Cooperativa.



- Evaluamos lo apropiado de las políticas contables aplicables y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la Administración.
- Concluimos sobre lo adecuado de la utilización, por la Administración, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Cooperativa para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, eventos o condiciones futuras pueden ser causa de que la Cooperativa deje de ser una empresa en funcionamiento.
- Evaluamos la presentación en su conjunto, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluida la información revelada, y si los estados financieros representan las transacciones y eventos subyacentes de un modo que logran la presentación razonable.

Nos comunicamos con los responsables del gobierno de la Cooperativa en relación con, entre otros asuntos, el alcance y el momento de la realización planificada de la auditoría y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier diferencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

También proporcionamos a los responsables del gobierno de la Cooperativa una declaración de que hemos cumplido los requerimientos de ética aplicables en relación con la independencia y les comunicamos a ellos acerca de todas las relaciones y demás cuestiones de las que se puede esperar razonablemente que puedan afectar a nuestra independencia y, en su caso, las correspondientes salvaguardas.

Entre los asuntos que han sido objeto de comunicación con los responsables del gobierno de la Cooperativa, determinamos las que han sido de lo más significativos en la auditoría de los estados financieros del año actual y que son, en consecuencia, las cuestiones clave de la auditoría. Describimos esas cuestiones en nuestro informe de auditoría salvo que las disposiciones legales o reglamentarias prohíban revelar públicamente la cuestión o, en circunstancias extremadamente poco frecuentes, determinemos que una cuestión no se debería de comunicar en nuestro informe porque cabe razonablemente esperar que las consecuencias adversas de hacerlo superarían los beneficios de interés público de la misma.



El socio encargado de la auditoría que ha elaborado este informe de los auditores independientes es Edgar A. Barsallo D.

Nexia

Panamá, República de Panamá.
30 de mayo del 2020

Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.)

Estado de Situación Financiera
Al 30 de abril de 2020

	Notas	2020	2019
ACTIVOS			
Efectivo en cajas y bancos	5, 8	B/. 1,007,569	B/. 1,207,401
Depósitos que devengan intereses	5, 8	5,720,978	3,612,698
		<u>6,728,547</u>	<u>4,820,099</u>
Inversiones y otros activos financieros, neto	6	30,137	-
Préstamos por cobrar asociados y clientes, neto	7, 8	68,767,314	69,037,860
Terrenos residenciales disponibles para la venta	9, 25	2,995,345	5,361,620
Propiedades, mobiliarios, equipos y mejoras, neto	10, 25	3,549,446	1,556,316
		<u>75,342,242</u>	<u>75,955,796</u>
Otros activos			
Intereses acumulados por cobrar	8	822,146	666,928
Cuentas por cobrar	11	168,864	99,729
Activos intangibles, neto	12	38,779	57,393
Otros activos	13	651,078	560,868
		<u>1,680,867</u>	<u>1,384,918</u>
Total de activos		<u>B/. 83,751,656</u>	<u>B/. 82,160,813</u>
PASIVOS Y PATRIMONIO DE ASOCIADOS Y RESERVAS			
Pasivos			
Depósitos recibidos de asociados y clientes	14	B/. 52,192,032	B/. 49,532,589
Financiamientos recibidos	15	7,729,103	9,825,357
Cuentas por pagar	16	240,679	401,362
Gastos acumulados y otras cuentas por pagar	17	63,787	76,201
Cuentas por pagar asociados	18	342,254	360,777
		<u>60,567,855</u>	<u>60,196,286</u>
Otros pasivos			
Intereses acumulados por pagar		2,469	7,519
Fondos funerarios	19	1,151,027	1,037,312
Provisión para prima de antigüedad e indemnización	20	210,091	150,953
Otros pasivos	21	728,475	400,087
		<u>2,092,062</u>	<u>1,595,871</u>
Total de pasivos		<u>62,659,917</u>	<u>61,792,157</u>
Compromiso y contingencias	29		
Patrimonio de asociados y reservas			
Aportaciones recibidas	22, 8	11,630,335	10,979,133
Capital donado		104,234	104,234
Reservas y fondos legales	23	2,755,762	2,641,479
Fondos voluntarios	24	3,951,187	3,590,149
Superávit por revaluación	9, 10, 25	2,239,775	2,601,638
Excedentes acumulados		410,446	452,023
Total de patrimonio de asociados y reservas		<u>21,091,739</u>	<u>20,368,656</u>
Total de pasivos y patrimonio de asociados y reservas		<u>B/. 83,751,656</u>	<u>B/. 82,160,813</u>

Las notas que se acompañan son parte integral de estos estados financieros.

Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.)
Estado del Excedente Neto de Ingresos sobre Egresos y otro Resultado Integral
Por el año que terminó el 30 de abril de 2020

	Notas	2020	2019
Intereses y comisiones devengadas			
Préstamos	8	B/. 5,939,822	B/. 5,963,643
Ahorros		174,576	149,931
Inversiones		12,334	11,377
Manejos		665,404	725,193
Total de intereses y comisiones devengadas		<u>6,792,136</u>	<u>6,850,144</u>
Gastos de intereses			
Cuentas de ahorro	8	(931,085)	(951,094)
Plazo fijo		(1,415,199)	(1,341,867)
Financiamiento		(571,425)	(597,571)
Total gastos de intereses		<u>(2,917,709)</u>	<u>(2,890,532)</u>
Excedentes neto por intereses antes de provisiones			
		3,874,427	3,959,612
Provisión para préstamos y cuentas de dudoso cobros	7	-	(40,000)
Provisión para contingencia	21	(300,000)	(260,000)
Deterioro de inversiones, neto	6, 13	(499)	(6,649)
Excedentes neto por intereses devengados después de provisiones		<u>3,573,928</u>	<u>3,652,963</u>
Otros ingresos			
Cuota de ingresos		2,560	2,620
Ventas de propiedades		-	83,420
Alquileres		26,618	26,924
Tarjetas claves		108,902	109,703
Varios		44,242	70,613
Total otros ingresos		<u>182,322</u>	<u>293,280</u>
Gastos generales y administrativos			
Salario y otras remuneraciones	8, 26	(1,075,057)	(1,091,454)
Depreciación y amortización	10	(212,614)	(202,394)
Amortización de activo intangible	12	(45,991)	(57,254)
Otros gastos de operación	27	(1,110,415)	(1,150,046)
Total gastos generales y administrativos		<u>(2,444,077)</u>	<u>(2,501,148)</u>
Excedente de ingresos sobre egresos antes de apropiación de reservas y fondos			
		<u>1,312,173</u>	<u>1,445,095</u>
Apropiación de reservas y fondos legales			
Reserva patrimonial	23	(131,217)	(144,510)
Fondo de previsión social	23	(124,656)	(137,284)
Fondo de educación	24	(131,217)	(144,510)
Fondo - IPACOOOP	16	(65,609)	(72,255)
Fondo de integración	16	(6,561)	(7,225)
Apropiación para fondos voluntarios			
Fondo institucional	24	(181,080)	(199,423)
Otras reservas	24	(261,385)	(287,863)
Total apropiación de reservas y fondos legales y voluntarios		<u>(901,725)</u>	<u>(993,070)</u>
Excedente integral neto de ingresos sobre egresos			
		<u>B/. 410,448</u>	<u>B/. 452,025</u>
Otro resultado integral			
Superávit por revaluación de propiedades	25	B/. 2,004,412	B/. -
Disminución del superávit por revaluación de terrenos residenciales	25	(2,366,275)	-
Total otro resultado integral		<u>B/. (361,863)</u>	<u>B/. -</u>

Las notas que se acompañan son parte integral de estos estados financieros.

Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.)

Estado de Cambios en el Patrimonio de Asociados y Reservas
Por el año que terminó el 30 de abril de 2020

Notas	Aportaciones recibidas	Capital donado	Reserva patrimonial	Reservas legales			Fondos voluntarios			Excedentes acumulados	Total de patrimonio de los asociados
				Fondo de previsión social	Fondo de educación	Total de reservas	Fondo de capital institucional	Otras reservas	Total de fondos		
Saldo al 30 de abril de 2018	B/. 10,422,325	B/. 104,234	B/. 2,059,879	B/. 254,588	B/. 146,483	B/. 2,460,950	B/. 2,616,062	B/. 450,762	B/. 3,066,824	B/. 522,942	B/. 19,178,913
Aumento en aportaciones	951,303	-	-	-	-	-	-	-	-	-	951,303
Disminución de aportaciones	(394,495)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(394,495)
Aumento en reserva patrimonial	-	-	144,510	-	-	144,510	-	-	-	-	144,510
Aumento en fondo de provisión social	-	-	-	137,284	-	137,284	-	-	-	-	137,284
Aumento en fondo de educación	-	-	-	-	144,510	144,510	-	-	-	-	144,510
Otros aumentos de las reservas	-	-	-	(109,578)	(136,197)	(245,775)	360,679	287,863	648,542	-	648,542
Ajuste contra reserva	-	-	-	-	-	-	-	(125,217)	(125,217)	(522,944)	(370,992)
Disminución por distribución de excedente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(522,944)	(522,944)
Aumento por excedente del año	-	-	-	-	-	-	-	-	-	452,025	452,025
Saldo al 30 de abril de 2019	10,979,133	104,234	2,204,389	282,294	154,796	2,641,479	2,976,741	613,408	3,590,149	2,601,638	20,368,656
Aumento en aportaciones	1,032,083	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,032,083
Disminución de aportaciones	(380,881)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(380,881)
Aumento en reserva patrimonial	-	-	131,217	-	-	131,217	-	-	-	-	131,217
Aumento en fondo de provisión social	-	-	-	124,656	-	124,656	-	-	-	-	124,656
Aumento en fondo de educación	-	-	-	-	131,217	131,217	-	-	-	-	131,217
Otros aumentos de las reservas	-	-	-	(135,718)	(137,089)	(272,807)	228,581	261,385	489,966	-	489,966
Disminución por utilización de fondos	-	-	-	-	-	-	-	(128,928)	(128,928)	-	(401,735)
Disminución por distribución de excedente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(452,025)	(452,025)
Aumento por excedente del año	-	-	-	-	-	-	-	-	-	410,448	410,448
Disminución neta del superávit por revaluación	-	-	-	-	-	-	-	(361,863)	(361,863)	-	(361,863)
Saldo al 30 de abril de 2020	B/. 11,630,335	B/. 104,234	B/. 2,335,606	B/. 271,232	B/. 148,924	B/. 2,755,762	B/. 3,205,322	B/. 745,865	B/. 3,951,187	B/. 2,239,775	B/. 21,091,739

Las notas que se acompañan son parte integral de estos estados financieros.

Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R.L. (CACECHI, R.L.)

Estado de Flujos de Efectivo

Por el año que terminó el 30 de abril de 2020

	Notas	2020	2019
Flujos de efectivo de las actividades de operación			
Excedente integral neto de ingresos sobre egresos		B/. 410,448	B/. 452,025
Partidas para conciliar el excedente neto de ingresos sobre egresos con el efectivo neto proveniente de las actividades de operación:			
Deterioro de inversiones	6	499	6,649
Provisión para préstamos y cuentas de dudoso cobro	7	-	40,000
Depreciación y amortización	10	212,614	202,394
Amortización de activo intangible	12	45,991	57,254
Provisión para prima de antigüedad e indemnización	20	61,264	59,282
Provisión para contingencia	21	300,000	260,000
Reservas y fondos legales	23	387,090	426,304
Fondos voluntarios	24	489,966	648,542
Intereses devengados sobre préstamos		(5,939,822)	(5,963,643)
Gastos de intereses		2,917,709	2,890,532
		<u>(1,114,241)</u>	<u>(920,661)</u>
Activos y pasivos que involucran efectivo:			
Préstamos por cobrar asociados y clientes		270,546	(1,715,806)
Cuentas por cobrar		(69,135)	112,137
Inversiones y otros activos financieros		(30,137)	6,649
Otros activos		(90,210)	17,782
Cuentas por pagar		(160,683)	45,203
Cuentas por pagar asociados		(18,523)	(704)
Gastos acumulados y otras cuentas por pagar		(12,414)	(34,845)
Fondos funerarios		113,715	105,277
Prima de antigüedad e indemnización pagada	20	(2,126)	(63,294)
Otros pasivos		28,388	34,596
Intereses cobrados		5,784,604	5,761,757
Intereses pagados		(2,922,759)	(2,888,898)
Flujos de efectivo provistos por las actividades de operación		<u>1,777,025</u>	<u>459,193</u>
Flujos de efectivo de las actividades de inversión			
Adquisiciones de propiedad, mobiliario, equipo y mejoras, neto	10	(207,223)	(225,701)
Baja de propiedad, mobiliario, equipo y mejoras, neto	10	5,891	44,465
Activos intangibles, neto	12	(27,377)	(71,087)
Terrenos residenciales disponibles para la venta	9	-	11,975
Propiedades disponibles para la venta	6	(499)	45,022
Flujos de efectivo usados en las actividades de inversión		<u>(229,208)</u>	<u>(195,326)</u>
Flujos de efectivo de las actividades de financiamiento			
Depósitos recibidos de asociados y clientes		2,659,443	(176,847)
Financiamientos recibidos, neto		(2,096,254)	459,935
Aportaciones recibidas, netas		651,202	556,808
Reservas legales	23	(272,807)	(245,775)
Fondos voluntarios	24	(128,928)	(125,217)
Distribución de excedentes		(452,025)	(522,944)
Flujos de efectivo provistos por (usados en) las actividades de financiamiento		<u>360,631</u>	<u>(54,040)</u>
Aumento de efectivo y depósitos		1,908,448	209,827
Efectivo y depósitos al inicio del año		2,995,099	2,785,272
Efectivo y equivalente de efectivo al final del año	5	<u>B/. 4,903,547</u>	<u>B/. 2,995,099</u>

Las notas que se acompañan forman parte integral de estos estados financieros.

PRINCIPIO I: ASOCIACIÓN VOLUNTARIA Y ABIERTA						
I.A Cantidad Total de Asociados		2018-2019			2019-2020	
Cantidad Total de Asociados -Saldo Mayor a 0.00 en Aportaciones.		10,390			10,596	
Asociados Activos		8,483	82%	8,828	83%	
Morosidad en Aportaciones y Préstamos		806	8%	749	7%	
Inactivos		1,101	11%	1,019	10%	
II.A Cantidad de Asociados Hábiles por Rango de Edad		2018-2019			2019-2020	
18-30		437	5%	391	4%	
31-40		1,659	20%	1,719	19%	
41-50		2,210	26%	2,257	26%	
51-60		2,093	25%	2,177	25%	
61-70		1,605	19%	1,709	19%	
71-80		407	5%	486	6%	
más de 80		72	1%	89	1%	
TOTAL		8,483		8,828		
Edad Promedio de los asociados Hábiles		50.50			51.02	
III.A Cantidad de Asociados por sexo		2018-2019			2019-2020	
Hombres		2,969	35%	3,066	35%	
Mujeres		5,514	65%	5,762	65%	
I.B Ingreso y Egresos de Asociados						
Ingreso de nuevos Asociados		482	5%	488	5%	
Egresos de Asociados		291	3%	236	2%	
I. B.1 Causas de Egresos de Asociados						
Renuncia		192	66%	175	74%	
Fallecimiento		25	9%	33	14%	
Expulsión/Demandas		74	25%	28	12%	
Otras causas		-	0%	-	0%	
PRINCIPIO II. CONTROL DEMOCRÁTICO DE LOS ASOCIADOS						
Periodos 2017-2018 y 2018-2019						
II.A PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN DEMOCRÁTICA						
II.A.1 Asistencia a Reuniones Capitulares		Asistencia Capitulares 2018			Asistencia Capitulares 2019	
Capítulo	Asociados Hábiles	Asistencia a la Capitular	%	Asociados Hábiles	Asistencia a la Capitular	%
David	4,219	979	23%	4,320	1,017	24%
Occidente	1,463	381	26%	1,566	429	27%
Centro	694	200	29%	788	205	26%

Oriente	1,106	291	26%	1,125	347	31%		
Barú	678	228	34%	684	233	34%		
Total de asistencia a las Capitulares	8,160	2,079	25%	8,483	2,231	26%		
II. B Delegados por Capítulos	Delegados Ratificados	Asistencia a la Asamblea	%	Delegados Ratificados	Asistencia a la Asamblea	%		
David	130	129	99.2%	108	108	100.0%		
Occidente	40	40	100.0%	39	39	100.0%		
Centro	21	21	100.0%	19	19	100.0%		
Oriente	16	16	100.0%	16	15	93.8%		
Barú	16	16	100.0%	17	17	100.0%		
Total de Delegados	223	222	99.6%	199	198	99.5%		
II. B. 1 Delegados por Sexo	Hombres	%	Mujeres	%	Hombres	%	Mujeres	%
David	39	30%	90	70%	32	30%	76	70%
Occidente	8	20%	32	80%	8	21%	31	79%
Centro	3	14%	18	86%	2	11%	17	89%
Oriente	2	13%	14	88%	5	31%	11	69%
Barú	4	25%	12	75%	4	24%	13	76%
Total de Delegados	56	25%	166	75%	51	26%	148	74%
II. C Hombres y Mujeres que ocupan cargos Directivos Electos en Asamblea (13 Principales y sus Suplentes)								
Período	2018-2019				2019-2020			
Hombres que ocupan cargos directivos	6		33%		10		53%	
Mujeres que ocupan cargos directivos	12		67%		9		47%	
Total	18				19			
II. D Hombres y Mujeres que integran los comités nombrados por la Junta de Directores (Excluye 13 Principales y sus Suplentes).								
Hombres que ocupan cargos directivos	7		44%		8		50%	
Mujeres que ocupan cargos directivos	9		56%		8		50%	
Total	16				16			

PRINCIPIO III. PARTICIPACIÓN ECONÓMICA DE LOS ASOCIADOS		
III. A Tasas de Interés de Ahorros y Préstamos	2018-2019	2019-2020
Tasa promedio de interés anual de Ahorros	4.62%	4.61%
Tasa promedio de interés anual de Depósitos a Plazo Fijo	5.55%	5.53%
Tasa promedio de interés de los financiamientos recibidos	5.89%	5.91%
Tasa promedio de interés anual para préstamos	8.74%	8.62%
Tasa promedio de rendimiento sobre las aportaciones (Exc. Bruto / Aport.)	13.16%	11.28%
Tasa promedio de rendimiento sobre las aportaciones (Exc. Neto / Aport.)	4.12%	3.53%
Dividendo	2.50%	2.25%
Patrocinio	3.50%	2.80%
III. B Política Social Interna de la Cooperativa: Pago de Primas de Seguros por Coberturas para Asociados	2018-2019	2019-2020
Seguro de Vida Asociados y Familiares	125,217.25	144,509.50
Seguro de Protección de Préstamos	198,896.56	213,276.24
Seguro de Protección de Aportaciones y Ahorros	53,593.55	50,073.96
Monto Total Invertido	377,707.36	407,859.70
III. C Reclamos Pagados a Asociados y Familiares	2018-2019	2019-2020
Seguro de Vida Asociados y Familiares	76,675.00	153,000.00
Cobertura de Cáncer	35,292.68	44,332.30
Seguro de Protección de Préstamos	66,347.64	63,464.51
Seguro de Protección de Aportaciones y Ahorros	36,254.50	28,556.09
Monto Total Pagado en Reclamos de seguros	214,569.82	289,352.90
Porcentaje de Monto Reclamado / Monto Pagado en Seguros.	56.8%	70.9%
Servicio Funerario	131,200.00	130,400.00
Monto Total Pagado en Reclamos	345,769.82	419,752.90
PRINCIPIO IV. AUTONOMIA E INDEPENDENCIA		
IV. A Participación Económica en otras Organizaciones	2018-2019	2019-2020
Aportes de la cooperativa al capital de otras organizaciones (Seguros, FEDPA, ODECOOP, COFEP y Grupo APC) (Nota 6 EEFF)	270,648.00	240,799.00
Préstamos otorgados a otras organizaciones	-	-
Ahorros depositados en otras organizaciones - ODECOOP	35,629.00	41,740.00
Préstamos recibidos de otras organizaciones - ODECOOP	116,469.00	85,427.00
Ahorros recibidos de otras organizaciones - COFEP	493,038.33	376,091.13
PRINCIPIO V. EDUCACIÓN, CAPACITACIÓN E INFORMACIÓN		
V.A Destinado a los Asociados	2018-2019	2019-2020
Tutorías - Módulos Básicos	1,874.86	2,151.17
Tutorías - Módulos Básicos - Asistencia	359	255
Capacitación Cooperativa	10,054.61	11,796.27
Asistencia Capacitación Cooperativa (Informe JUDI)	1,535	2,339
Capacitación de Delegados (Reuniones Informativas)	7,595.54	3,141.81
Capacitación Delegados (Encuentro)	10,146.89	7,538.90
Cursos y Talleres para Asociados	-	-
V. B Destinado a los Directivos	2018-2019	2019-2020

Congresos y Convenciones	1,514.00	7,086.10
Seminarios	6,311.07	3,164.36
Pasantías de Intercambio de Experiencias	6,835.09	584.62
V. C Destinado a los trabajadores	2018-2019	2019-2020
Capacitación técnica	5,882.63	7,014.07
Congresos y Convenciones	2,000.00	2,579.50
Planificación Estratégica	-	-
Pasantías de Intercambio de Experiencias	1,250.00	-
V. D Destinado a los familiares de asociados y a la Comunidad	2018-2019	2019-2020
Becas	11,001.83	9,424.70
Patrocinio a la Fundación FUMOLIJUP	7,395.55	6,172.00
Fiestas patrias	2,262.95	3,084.56
Concurso de Oratoria	-	-
Encendida de Luces y Arreglos Navideños	2,800.81	6,917.93
Murales, Libros, Afiches, Campañas sociales y otros	684.46	5,910.86
V. E Inversión en Celebraciones y Actividades Recreativas	2018-2019	2019-2020
Día del Maestro	4,720.48	4,937.28
Celebraciones de fechas Alusivas	14,816.84	12,621.57
Día del Cooperativismo	7,817.47	9,372.78
Ligas Deportivas	15,440.60	14,984.14
Aniversario	3,052.61	5,926.49
Monto Total Invertido en Educación	125,352.29	127,003.11
PRINCIPIO VI. COOPERACIÓN ENTRE COOPERATIVAS		
VI. A Participación en organismos de Integración	2018-2019	2019-2020
Encuentro Anual UCACEP y Foro UCACEP	3,588.27	5,123.73
Pago de la Cuota de UCACEP	5,859.32	5,780.38
Foro Anual de CONALCOOP	1,236.51	-
VI. B Operaciones Financieras entre cooperativas	2018-2019	2019-2020
Préstamos otorgados a cooperativas	1,376,443.70	1,176,158.09
Préstamos recibidos de cooperativas	-	-
Ahorros depositados en otras cooperativas	-	-
Ahorros recibidos de otras cooperativas	2,971,221.95	3,266,340.98
VI. C Integración Cooperativa	2018-2019	2019-2020
Representación Institucional en organismos de integración: COFEP, CONALCOOP, FEDPA, R.L., ODECOOP, UCACEP, R.L., FUMOLIJUP. Además, Comisión Bipartita, Coordinadora de Cooperativas y Seguros FEDPA, S.A.	9	9
Cargos Institucionales que ocupa la cooperativa: 2019: UCACEP, COFEP y FEDPA. 2020 UCACEP, FEDPA, R.L. y Seguros FEDPA, S.A.	3	3
Participación en Asambleas en organismos de integración: Fedpa, R.L., UCACEP, R.L. ODECOOP, R.L. CONALCOOP, COFEP, R.L. Y FUMOLIJUP	6	6
Cantidad de Asambleas en la que participó la cooperativa (Informe JUDI)	13	15
PRINCIPIO VII. COMPROMISO CON LA COMUNIDAD		
Política Social Externa de la Cooperativa	2018-2019	2019-2020
Monto donado	5,013.43	3,575.42



FUNDADA EN 1985

**Corporación Fondo de Estabilización y Garantía de
Cooperativas de Ahorro y Crédito de Panamá, R.L.**

Ave. Ricardo J. Alfaro, Edificio Century Tower, Piso 3
Tel. 302-7250 Fax 302-7267 David 774-0020
Apartado 0819-11416 El Dorado, Panamá
E-mail: cofep@eveloz.com

Entidad supervisada por IPACOOOP

COFEP 073-20

Panamá, 21 de julio de 2020

Señores
Junta de Directores
CACECHI, R.L.
E.S. D.

Respetados señores:

Certificamos la evaluación realizada a su cooperativa mediante el Sistema PERLAS®, que es una herramienta de monitoreo desarrollada por el Consejo Mundial de Cooperativas – WOCCU y que mediante convenio suscrito aplica COFEP en Panamá.

Efectuamos nuestra evaluación basándonos en la información presentada por la cooperativa en sus Estados Financieros al 30 de abril de 2020, sus anexos y datos complementarios, lo que nos permite emitir una opinión razonable de la situación de la misma. Analizamos las principales áreas de operaciones de la cooperativa, a saber: Protección de Activos, Estructura Financiera, Rentabilidad y Costos, Liquidez, Calidad de Activos y Signos de Crecimiento, aplicando las normas prudenciales orientadas a mejorar la salud financiera de la cooperativa, lo que le permitirá brindarle mayor protección a los fondos confiados por sus asociados y terceros.

La Calificación Financiera PERLAS resultó en “AA”, que se ubica en la categoría "Fuerte Grado de Inversión" y en el nivel Excelente de la Escala establecida, con una Eficiencia del 93.2%. De acuerdo a la escala, esta AA significa que la cooperativa presenta una capacidad excelente para cumplir con sus compromisos financieros. Para mejorar su calificación, la cooperativa debe fortalecer aspectos importantes como:

- a. Disminuir los activos improductivos;
- b. Limitar el endeudamiento externo.

Quedo de ustedes, con toda consideración y respeto,

ATENTAMENTE,

Jacinto J. Villarreal
Gerente General



CUADRO - E
WOCCU - COFEP / Panamá
CALIFICACIÓN & RANKING DE COOPERATIVAS

Según Indicadores PERLAS-COFEP ponderados



COOPERATIVA

EL EDUCADOR CHIRICANO, R. L.

30 de abril de 2020

RIESGO A (Riesgo Crítico)		Meta	Alcanzado	Puntos Nominales		
				50%	PERLAS	
P1. Cobertura de saldos morosos mayores a 180 días	100% Mínimo	100%	12			
E9. Capital Institucional Neto	10% Mínimo	10.39%	12			
L12. Reservas de Liquidez	15% Mínimo	22.21%	12			
A13. Nivel de Morosidad de Préstamos	5% Máximo	1.89%	12			
A3. Solvencia Financiera	100% Mínimo	115.23%	12			
A14. Activos Improductivos	5% Máximo	9.99%	7	Puntos Ponderados	83.75	Eficiencia
Puntaje:				67	83.75	93.06%
				sobre	90.00	


RIESGO B (Alto Riesgo)		Meta	Alcanzado	Puntos Nominales		
				30%	PERLAS	
P2. Cobertura de saldos morosos menores a 180 días (Prom)	47% Mínimo	100.00%	12			
E7. Endeudamiento Externo	5% Máximo	9.23%	7			
R11. Nivel de Gastos (excepto provisiones)	10% Máximo	6.14%	12			
P16. Cobertura de Inversiones en Riesgo	100% Mínimo	100%	12			
E20. Intereses x Cobrar (registro de ingresos no recibidos)	100% Máximo	83.05%	12			
Puntaje:				55	49.50	92%
				sobre	54.00	

RIESGO C (Riesgo Medio)		Meta	Alcanzado	Puntos Nominales		
				20%	PERLAS	
E4. Cartera de Préstamos vs Activos	de 70% a 80%	81.88%	12			
E6. Captación de Ahorros vs Activos	de 70% a 80%	62.35%	10			
R10. Rendimientos y Beneficios sobre Aportaciones	4% Mínimo	8.29%	12			
S15. Crecimiento de Activos	Más ó igual a INF	1.94%	12			
Puntaje:				46	34.50	96%
				sobre	36.00	

INF = Inflación Anual Estimada
 S15 actualizado

1.50%
1.94%

Año anterior 1-may.-19

	Puntaje PERLAS alcanzado	167.80	Puntaje Máximo 180.0	AA
	Eficiencia global en Perlas	93.20%		
	Calificación PERLAS	AA		

CATEGORÍA	ESCALA DE CALIFICACIONES	CALIF.	PUNTOS PONDERADOS		PORCENTAJES	
			de	hasta	de	hasta
Fuerte Grado de Inversión	Ideal	AAA	171.4	180.0	95.2%	100.0%
	Excelente	AA	165.0	171.3	91.7%	95.1%
	Sobresaliente	A	150.0	164.9	83.3%	91.6%
Buen Grado de Inversión	Muy bueno	BBB	141.7	149.9	78.7%	83.2%
	Buena	BB	133.3	141.6	74.1%	78.6%
	Saludable	B	125.0	133.2	69.4%	74.0%
Regular Grado de Inversión	Regular Moderado	CCC	116.7	124.9	64.8%	69.3%
	Regular Medio	CC	108.3	116.6	60.2%	64.7%
	Regular Bajo	C	100.0	108.2	55.6%	60.1%
Alto Riesgo de Inversión	Deficiente	D	75.0	99.9	41.7%	55.5%
	En Alto Riesgo	E	-	74.9	0.0%	41.6%

www.cofep.com

Sistema de Calificación de Riesgo certificado por WOCCU

Consejo Mundial de Cooperativas de Ahorro y Crédito / Corp. Fondo de Estabilización y Garantía de Cooperativas de Ahorro y Crédito de Panamá R.L.

No.	Detalle	Descripción	Monto	Ejecutado	%
1	Equipo	Computador completo, i5, 4 GB de memoria, 500 GB de disco. Portátiles a partir de i5, 4 GB de memoria, 500GB de disco, según el usuario, validadoras para caja, proyectores, equipos de comunicación, servidores, impresoras centralizadas.	50,000.00	12,904.79	26%
2	Software	Mejoras en sistema de cámaras, mejoras al sistema financiero y base de datos, pen test (medición del nivel de seguridad), actualización de plataforma ACH, implementación de dominio.	71,500.00	26,820.49	38%
3	Mejoras a los edificios	San Félix, Barú y Centro B/. 5,000.00 cada uno. Bugaba B/. 20,000.00 y Casa Matriz B/. 100,000.00 (equipo y construcciones).	135,000.00	39,726.75	29%
Total			256,500.00	79,452.03	

INGRESOS	PRESUPUESTO	REALIZADO	% DE	DIFERENCIA DE	PROYECCIÓN
	2019-2020	2019-2020	EJEC.	LO REALIZADO	2020-2021
	A	B	B / A	(B - A)	C
1 INTERESES SOBRE PRÉSTAMOS	6,000,144.00	5,939,822.20	99%	(60,321.80)	5,880,000.00
2 MANEJO DE PRÉSTAMOS	816,000.00	665,403.96	82%	(150,596.04)	504,000.00
3 INGRESO SOBRE INVERSIONES	11,250.00	12,333.79	110%	1,083.79	12,000.00
4 INGRESO SOBRE CTA. DE AH. Y PLAZO FIJO	156,600.00	174,575.92	111%	17,975.92	183,000.00
5 CUOTA DE INGRESO DE ASOCIADOS	3,000.00	2,560.00	85%	(440.00)	2,040.00
6 SERVICIO TARJETA CLAVE Y ACH DIRECTO	120,000.00	108,901.89	91%	(11,098.11)	108,000.00
7 OTROS INGRESOS	31,920.00	70,859.57	222%	38,939.57	27,576.00
TOTAL DE INGRESOS	7,138,914.00	6,974,457.33	97.70%	(164,456.67)	6,716,616.00
GASTOS 2019-2020					
SERVICIOS A ASOCIADOS					
1 GASTO DE EDUCACIÓN	17,364.50	-	0%	(17,364.50)	-
2 REUNIONES CAPITULARES Y ASAMBLEA	101,772.00	82,347.52	81%	(19,424.48)	84,288.00
3 PUBLICIDAD	45,624.00	42,602.99	93%	(3,021.01)	37,824.00
4 CUOTAS ANUAL COFEP	10,998.00	11,169.96	102%	171.96	11,160.00
5 CUOTAS ANUAL DE FEDPA	-	-	0%	-	-
6 CAFETERÍA Y REFRESCO A ASOCIADOS	12,000.00	10,821.23	90%	(1,178.77)	10,200.00
7 PROV. CUENTAS INCOBRABLES, RESERVAS SANAS Y CONTINGENCIA	300,000.00	300,498.54	100%	498.54	300,000.00
8 SEGURO DE PROTECCIÓN DE PRÉSTAMOS	174,000.00	158,422.20	91%	(15,577.80)	168,000.00
9 SEGURO PROTECCIÓN DE APORT. Y AHORROS	17,766.00	-	0%	(17,766.00)	20,233.00
10 SERV.DE CONTRALORÍA Y CAJA SEG. SOCIAL	11,544.00	10,888.97	94%	(655.03)	11,520.00
11 SEGURO COLECTIVO DE VIDA	-	-	-	-	-
12 INCENTIVO Y PROMOCIONES A LAS AP. Y AHORROS	24,000.00	23,386.40	97%	(613.60)	3,600.00
13 INC. AL BUEN MANEJO DEL CRÉDITO	84,000.00	49,971.38	59%	(34,028.62)	72,000.00
TOTAL DE GASTOS SERV. A ASOC.	799,068.50	690,109.19	86%	(108,959.31)	718,825.00
FINANCIEROS					
14 INT. SOBRE AHORRO CORRIENTE	533,400.00	502,683.92	94%	(30,716.08)	532,800.00
15 INT. SOBRE AHORRO ACREDITAMIENTO DE SALARIO	16,800.00	19,195.04	114%	2,395.04	30,000.00
16 INT. SOBRE AHORRO COMPROMETIDO	23,280.00	21,309.08	92%	(1,970.92)	22,200.00
17 INT. SOBRE AHORRO VISIÓN	18,000.00	16,776.83	93%	(1,223.17)	16,800.00
18 INT. SOBRE AHORRO DE NAVIDAD	74,040.00	70,497.63	95%	(3,542.37)	75,000.00
19 INT. SOBRE AHORRO A PLAZO FIJO	1,392,000.00	1,415,199.05	102%	23,199.05	1,455,000.00
20 INT. SOBRE AHORRO COLMENA DORADA	20,400.00	15,258.21	75%	(5,141.79)	16,320.00
21 INT. SOBRE AHORRO ÁGUILA DORADA	291,000.00	285,228.95	98%	(5,771.05)	330,000.00
22 INT. SOBRE AHORRO CHIQUI APORTES	-	135.21	0%	135.21	744.00
23 INT. SOBRE PREST. POR PAGAR	600,000.00	571,424.56	95%	(28,575.44)	498,000.00
24 GASTO POR TRAMITACIÓN FINANCIERA	13,200.00	12,263.28	93%	(936.72)	13,200.00
25 CARGOS BANCARIOS	3,600.00	2,238.87	62%	(1,361.13)	3,600.00
TOTAL DE GASTOS FINANCIEROS	2,985,720.00	2,932,210.63	98%	(53,509.37)	2,993,664.00

GENERALES Y OPERATIVOS

26 ÚTILES DE OFICINA Y PAPELERÍA CONTINUA	31,200.00	29,452.90	94%	(1,747.10)	31,200.00
27 IMPRESIÓN Y FOTOCOPIAS	18,000.00	18,335.42	102%	335.42	18,000.00
28 COMPRA DE EQUIPO Y MOBILIARIO	16,500.00	12,685.98	77%	(3,814.02)	16,500.00
29 MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE OFICINAS	11,004.00	10,397.54	94%	(606.46)	11,004.00
30 MANT. DE JARDINES Y TERRENOS	9,540.00	13,185.74	138%	3,645.74	9,000.00
31 MANTENIMIENTO DE EQUIPO	30,204.00	22,848.83	76%	(7,355.17)	24,000.00
32 MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO DE OFICINA	5,544.00	2,412.74	44%	(3,131.26)	4,980.00
33 MANTENIMIENTO DE EDIFICIO	51,180.00	39,726.75	78%	(11,453.25)	36,180.00
34 MANT. Y REPARACIÓN DE EQUIPO RODANTE	12,000.00	7,726.22	64%	(4,273.78)	10,020.00
35 DEPRECIACIÓN DE EDIFICIO	71,796.00	71,795.97	100%	(0.03)	67,020.00
36 DEP. DE MEJORAS (AMORTIZACIÓN)	58,566.00	58,565.16	100%	(0.84)	37,152.00
37 DEPRECIACIÓN MOBILIARIO	6,660.00	5,096.64	77%	(1,563.36)	4,920.00
38 DEPRECIACIÓN EQUIPO DE OFICINA	14,040.00	13,418.59	96%	(621.41)	13,080.00
39 DEP. EQUIPO ELECTRONICO (TI) AMORTIZACIÓN LIC.	86,400.00	74,496.12	86%	(11,903.88)	100,188.00
40 DEPRECIACIÓN TARJETA CLAVE Y ACH	12,720.00	12,764.68	100%	44.68	12,864.00
41 DEPRECIACIÓN EQUIPO RODANTE	22,500.00	22,467.57	100%	(32.43)	15,300.00
42 ENERGÍA ELÉCTRICA	66,000.00	60,838.16	92%	(5,161.84)	66,000.00
43 AGUA Y RECOLECCIÓN DE BASURA	2,760.00	1,963.84	71%	(796.16)	2,760.00
44 TELÉFONO, FAX Y CELULARES	24,000.00	32,658.48	136%	8,658.48	34,800.00
45 CORREOS, ENCOMIENDAS Y VALIJAS	10,800.00	12,150.63	113%	1,350.63	12,000.00
46 TRANSPORTE REUNIÓN DIRECTORES	21,444.00	19,150.71	89%	(2,293.29)	19,680.00
47 MERIENDA REUNIÓN DIRECTORES	9,972.00	8,373.56	84%	(1,598.44)	9,612.00
48 VIÁTICOS DIRECTORES	7,440.00	3,436.00	46%	(4,004.00)	3,672.00
49 REPRESENTACIÓN DIRECTORES	6,660.00	3,560.00	53%	(3,100.00)	3,492.00
50 VIÁTICOS TRABAJADORES	4,980.00	2,943.10	59%	(2,036.90)	3,120.00
51 TRANSPORTE TRABAJADORES	2,520.00	1,818.15	72%	(701.85)	1,920.00
52 MERIENDA TRABAJADORES	2,520.00	511.10	20%	(2,008.90)	1,800.00
53 REPRESENTACIÓN TRABAJADORES	6,300.00	5,887.50	93%	(412.50)	6,300.00
54 SERVICIOS LEGALES , PROFESIONALES	162,264.00	156,140.51	96%	(6,123.49)	160,800.00
55 AUDITORÍA EXTERNA Y AUDITORÍA INTERNA	30,000.00	12,900.00	43%	(17,100.00)	24,000.00
56 RELACIONES PÚBLICAS	29,670.00	21,259.59	72%	(8,410.41)	28,170.00
57 COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	7,800.00	3,096.26	40%	(4,703.74)	4,008.00
58 PLACA Y SEGURO DE EQUIPO RODANTE	6,000.00	4,036.10	67%	(1,963.90)	5,040.00
59 INCENTIVO A COLABORADORES Y LOGRO DE METAS	14,724.00	7,326.00	50%	(7,398.00)	9,060.00
60 RECONOCIMIENTO A PRACTICANTES	2,400.00	540.00	23%	(1,860.00)	2,400.00
61 OTROS GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	101,688.00	102,154.12	100%	466.12	152,093.00
62 SUELDO Y VACACIONES DEL PERSONAL	852,000.00	794,170.06	93%	(57,829.94)	831,600.00
63 DÉCIMO TERCER MES	69,600.00	68,091.58	98%	(1,508.42)	69,600.00
64 CUOTAS PATRONALES	129,600.00	125,954.77	97%	(3,645.23)	129,600.00
65 PRESTACIONES LABORALES	25,500.00	25,500.00	100%	-	25,500.00
66 FONDO DE CESANTÍA Y PRIMA DE ANTIGÜEDAD	37,200.00	35,764.16	96%	(1,435.84)	37,200.00
67 TARJETA CLAVE Y ACH DIRECTO	130,000.00	114,362.58	88%	(15,637.42)	126,000.00
68 FIANZA DE FIDELIDAD	-	-	-	-	-
69 SEGURO DE ACC. DIR Y EMP.	-	-	-	-	-
70 SEGURO CONTRA INCENDIO	-	-	-	-	-
TOTAL DE GASTOS GRALES. Y ADM.	2,221,696.00	2,039,963.81	92%	(181,732.19)	2,181,635.00

TOTAL DE GASTOS	6,006,484.50	5,662,283.63	94%	(344,200.87)	5,894,124.00
EXCEDENTES ANTES DE RESERVAS	1,132,429.50	1,312,173.70	116%	179,744.20	822,492.00
INDICADOR DE EFICIENCIA	84%	81%			88%
<u>Gastos amortizados con las reservas:</u>					
Reserva de Educación	144,509.50	137,089.45	{	Gasto de Educación	
		-	{	Gasto de Asamblea	
		12,788.12	{	Seguro de Manejo	
		8,252.30	{	Seguro vida directivo y empleados	
		5,620.10	{	Seguro contra incendio	
		1,553.39	{	Póliza de Equipo Electrónico	
Fondo de Previsión Social	137,458.00	150.72	{	Rotura de Planta Eléctrica	
		-	{	Servicio médico	
		175.00	{	Seguro de Responsabilidad Civil	
		50,073.96	{	Seguro de Protección de Ahorros	
		54,854.04	{	Seguro de Protección de Préstamos	
Reserva de Seguro Colectivo	144,509.50	128,928.41	{	Seguro Colectivo Vida Asoc.	
TOTAL	426,477.00				

INGRESOS:

1. **INTERESES SOBRE PRÉSTAMOS:** Se estima recibir intereses sobre préstamos por un monto de B/. 6,000,144.00 en base a la cartera actual y las nuevas colocaciones.
2. **MANEJO DE PRÉSTAMOS:** Se calcula que los nuevos préstamos a colocar y los saldos pendientes por diferir, generen un monto por B/. 816,000.00 en comisiones por manejo.
3. **INGRESOS SOBRE INVERSIONES:** Proyectado sobre la base de las Inversiones Financieras que mantiene la Cooperativa.
4. **INGRESO SOBRE DEPÓSITOS A CUENTAS DE AHORRO:** Se calcula recibir B/. 156,600.00 por los depósitos en cuentas de ahorros y plazo fijo que se mantienen en otras entidades financieras.
5. **CUOTA DE INSCRIPCIÓN:** Proyección de inscripción de 408 nuevos asociados.
6. **SERVICIO DE TARJETA CLAVE Y ACH DIRECTO:** Ingresos a recibir por las transacciones que se realicen en los cajeros ATM: Retiro de efectivo, pago de servicios públicos, compra de tarjetas de celular y compra en otros comercios.
7. **INGRESOS VARIOS:** Ingresos por alquiler de oficinas, carta de saldo, transferencias de UCACEP, entre otros.

GASTOS:

1. **EDUCACIÓN:** Gasto estimado para desarrollar programas de capacitaciones a los asociados, cursos, talleres, verano feliz, ligas deportivas gestionados por el Comité de Educación.
2. **REUNIONES CAPITULARES Y ASAMBLEA DE DELEGADOS:** Gasto general para reuniones Capitulares y Asamblea de Delegados (alimentación, transporte, obsequios, memorias, pre-memorias, otros).
3. **PUBLICIDAD:** Plan publicitario y de mercadeo donde se dan a conocer nuestros

productos, servicios y marca por medios de boletines informativos, cuñas radiales, promociones, página Web y otros.

4. **CUOTAS ANUAL COFEP:** Gasto pagado a COFEP por asistencia técnica especializada de acuerdo al total de activos al 31 de diciembre del 2019.
5. **CUOTAS ANUAL FEDPA, R.L.:** Gasto pagado por cuota de sostenimiento.
6. **CAFETERIA Y REFRESCO A ASOCIADOS:** Gasto que incluye la atención diaria de cafetería a los asociados y visitantes.
7. **PROVISIÓN PARA CUENTAS INCOBRABLES Y PROTECCIÓN DE INVERSIONES SANAS:** Reserva para provisión de préstamos incobrables y protección de inversiones.
8. **SEGURO DE PROTECCIÓN DE PRÉSTAMOS:** Gasto que se paga a la Aseguradora para proteger la cartera de préstamos por cobrar.
9. **SEGURO DE PROTECCIÓN DE AHORROS Y APORTACIONES:** Gasto que se paga a la Aseguradora para cubrir los ahorros y aportaciones de los asociados.
10. **SERVICIOS DE CONTRALORÍA Y CAJA DE SEGURO SOCIAL:** Proyección para trámites de descuentos en la Ciudad de Panamá, Servicios de CD de Contraloría y 1.5% sobre préstamos de la Caja de Seguro Social y anualidad planilla jubilados del MEDUCA
11. **SEGURO COLECTIVO DE VIDA:** Gasto que se paga a la Aseguradora para cubrir el seguro de vida y beneficio de cáncer a los asociados.
12. **INCENTIVO Y PROMOCIONES A LOS AHORROS:** Plan de incentivos y promociones para la campaña de nuevos productos y ahorros actuales.
13. **INCENTIVO AL BUEN MANEJO DEL CRÉDITO:** Obsequio a los asociados que cumplen con sus compromisos de préstamos al día.

- 14. INTERÉS DE AHORRO CORRIENTE.** Pago de intereses a las cuentas de ahorro corriente.
- 15. INTERÉS DE AHORRO ACREDITAMIENTO DE SALARIO.** Pago de intereses a las cuentas de ahorro ACH.
- 16. INTERÉS DE AHORRO COMPROMETIDO.** Pago de intereses a las cuentas de ahorro comprometido.
- 17. INTERÉS DE AHORRO VISIÓN.** Pago de intereses a las cuentas de ahorro VISIÓN.
- 18. INTERÉS DE AHORRO NAVIDAD.** Pago de intereses a las cuentas de ahorro de navidad.
- 19. INTERÉS DE AHORRO PLAZO FIJO.** Pago de intereses a las cuentas ahorro a plazo fijo.
- 20. INTERÉS DE AHORRO COLMENA DORADA.** Monto a pagar en intereses a las cuentas de ahorro colmena dorada.
- 21. INTERÉS DE AHORRO ÁGUILA DORADA.** Monto a pagar en intereses a las cuentas de ahorros águila dorada.
- 22. INTERÉS DE AHORRO CHIQUI APORTES.** Monto a pagar en intereses a las cuentas de ahorros chiqui aportes.
- 23. INTERÉS DE PRÉSTAMOS.** Monto estimado de los intereses a pagar sobre préstamos que se mantienen con la Banca.
- 24. TRAMITACIÓN FINANCIERA.** Cargo de manejo por desembolsos de línea de crédito.
- 25. CARGOS BANCARIOS.** Certificaciones de cheques, confirmaciones bancarias, bolsas nocturnas.
- 26. ÚTILES DE OFICINA.** Por compra de útiles de oficina y papelería que se emplean en la cooperativa por los distintos departamentos.
- 27. IMPRESIÓN Y FOTOCOPIA.** Copias de la documentación en trámites de préstamos, descuentos y otras impresiones internas.
- 28. COMPRA DE EQUIPO Y MOBILIARIO.** Estimación para la adquisición de activos menores a B/. 300.00.
- 29. MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE OFICINAS.** Gasto para el aseo de oficinas y mantenimiento de áreas externas del edificio principal y puntos de atención.
- 30. MANTENIMIENTO DE JARDINES Y TERRENOS.** Gasto para el mantenimiento de jardines y terrenos de la cooperativa.
- 31. MANTENIMIENTO DE EQUIPOS.** Gasto estimado para el mantenimiento y amortización de licencias de equipos informáticos, aires acondicionados y equipos de oficina.
- 32. MANTENIMIENTO DE MOBILIARIOS.** Gasto estimado para el mantenimiento de mobiliarios de oficina.
- 33. MANTENIMIENTO DE EDIFICIO.** Gastos de fumigación y mantenimientos de edificio principal y puntos de atención.
- 34. MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO RODANTE.** Gasto estimado para el mantenimiento de los autos de la Cooperativa.
- 35. 36.37.38.39.40.41. DEPRECIACIONES.** Reserva anual sobre la base de las disposiciones fiscales.
- 42. ENERGÍA ELÉCTRICA.** Proyectado de acuerdo al consumo de energía en edificio principal y puntos de atención.
- 43. AGUA Y RECOLECCIÓN DE BASURA.** Proyectado de acuerdo al consumo de agua y la recolección de basura en edificio principal y puntos de atención.
- 44. TELÉFONO, FAX Y CELULARES.** Estimado para el consumo mensual de teléfono, celulares y líneas de comunicación.
- 45. CORREOS, ENCOMIENDAS Y VALIJAS.** Transporte diario de valijas de los puntos de atención y el envío de notas a Cooperativas.

46.47.48. TRANSPORTE, MERIENDA Y VIÁTICOS DIRECTORES: Movilización y merienda a Directivos para asistir a reuniones. Hospedaje cuando se trate de eventos fuera de la provincia.

49. REPRESENTACIÓN DIRECTORES: Pago a Directivos cuando representen a la empresa fuera o dentro de la ciudad de David.

50.51.52. TRANSPORTE, MERIENDA Y VIÁTICOS TRABAJADORES: Movilización y merienda a trabajadores para asistir a reuniones, giras de trabajo o cubrir posiciones en los diferentes puntos por vacaciones o licencias.

53. REPRESENTACIÓN TRABAJADORES: Pago a trabajadores cuando representen a la empresa fuera o dentro de la ciudad de David.

54. SERVICIOS LEGALES, PROFESIONALES: Pago a honorarios por casos legales, servicios de seguridad, servicio de traslado de efectivo, servicios APC, sistema de alarmas.

55. AUDITORÍA EXTERNA Y AUDITORÍA INTERNA: Honorarios por la auditoría externa financiera.

56. RELACIONES PÚBLICAS: Incluye donaciones, patrocinios, obsequios en Asambleas de Cooperativas, atención a delegaciones visitantes.

57. COMBUSTIBLE Y LUBICANTES: Consumo estimado para los autos de la Empresa.

58. PLACA Y SEGURO DE AUTOS: Cargo anual de los revisados y seguros de la Flota de autos de la cooperativa.

59. INCENTIVO A CAJEROS Y LOGRO DE METAS: Incentivo reglamentado por el buen manejo del efectivo e incentivo a colaboradores por cumplimientos de metas y puntualidad.

60. RECONOCIMIENTO A PRACTICANTES: Incentivo reglamentado para brindar apoyo a económico a practicantes.

61. OTROS GASTOS ADMINISTRATIVOS: Por el cargo mensual de Internet, botiquín, uniforme del personal, ITBMS, 2% por venta de terreno, otros gastos.

62. SUELDOS Y VACACIONES DEL PERSONAL: Pago de planilla salarial, vacaciones, ajustes y aumentos de salarios con base a evaluaciones de desempeño y escala salarial.

63. DÉCIMO TERCER MES: Pago según leyes laborales del Décimo Tercer mes.

64. CUOTAS PATRONALES: Cargos por el monto total de la planilla de acuerdo a leyes laborales.

65. PRESTACIONES LABORALES: Gasto estimado para enfrentar contingencias laborales.

66. FONDO DE CESANTÍA Y PRIMA DE ANTIGÜEDAD: Reserva legal con base al monto total de la planilla salarial.

67. TARJETA CLAVE CACECHI Y ACH DIRECTO: Cargos por servicios del sistema clave y ACH Directo.

68. SEGURO FIANZA DE FIDELIDAD: Gasto que se paga a la Aseguradora para proteger los fondos de la empresa en caso de robo.

69. SEGURO DE ACC. DIR Y EMP: Gasto que se paga a la Aseguradora sobre póliza de accidente Directivo y Empleados.

70. SEGURO DE INCENDIO: Gasto que se paga a la Cía. Aseguradora para proteger los activos de la empresa.

Por la cual se autoriza la distribución de excedentes del ejercicio socioeconómico 2019-2020. La Cooperativa de Ahorro y Crédito el Educador Chiricano, R. L. reunida en Asamblea de Delegados, de conformidad con lo que establece la Ley 17 y el Estatuto de la cooperativa;

CONSIDERANDO:

1. Que el artículo 43 de la Ley 17 del 1 de mayo de 1997 en el numeral 5, faculta a la Asamblea de Delegados para aprobar la distribución de excedentes en cada ejercicio socioeconómico;
2. Que de acuerdo con los Estados Financieros auditados del ejercicio socioeconómico 2019-2020, luego de descontar los gastos y apartar las reservas establecidas por la Ley y la asamblea, ha quedado un excedente de **B/. 410,447.92** incluyendo **B/. 29,638.18** que corresponden a la disminución de la provisión de Inversiones Financieras.
3. Que la Reserva de Capital Institucional tiene como principal objetivo la protección del capital social (aportaciones) por lo que debe ser fortalecida en cada ejercicio socioeconómico.

RESUELVE:

Primero: La distribución de excedentes se hará de la siguiente manera:

1. Distribuir B/. 253,129.48 en concepto de dividendo sobre los Certificados de Aportación lo que equivale a un 2.25%.
2. Capitalizar B/. 127,153.81 en concepto de Patrocinio sobre los intereses pagados por los asociados por lo que equivale a un 2.80%.
3. El saldo correspondiente a la disminución de la provisión de inversiones B/. 29,638.10 acreditarlo a la Reserva de Capital Institucional.

Segundo: Cada asociado podrá retirar, desde el 25 de marzo al 25 de abril de 2021, lo que le corresponde en concepto de Dividendo, siempre que cumpla con la resolución 2-2019 y que esté al día con sus compromisos con la cooperativa; de no hacerlo efectivo en esas fechas, se le depositará en su cuenta de aportaciones.

Dada en la ciudad de David, a los veintiocho (--) días del mes de julio de 20--.

Prof. Felipe Espinosa C.
Presidente
JUDI

Prof. Alberto I. Licea
Secretario
JUDI

Artículo 1: Los puestos a directivos serán enunciados en el Orden del Día de la asamblea. El mismo será presentado con ocho (8) días de anticipación a la celebración de la asamblea.

Artículo 2: Para ser candidato a puesto de elecciones se requiere:

- 2.1. Ser delegado hábil y estar presente.
- 2.2. Ser postulado y secundado por delegados presentes en la asamblea.
- 2.3. Estar al día con sus compromisos con la cooperativa.
- 2.4. No tener vínculo familiar con directivos ni empleados de la cooperativa dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad.
- 2.5. No haber sido directivo por dos (2) períodos consecutivos.
- 2.6. No haber renunciado o haber sido separado de la cooperativa o alguno de sus estamentos, dentro del año inmediatamente anterior a sus elecciones como delegado.

Artículo 3: La postulación de los candidatos y la elección de los mismos, se harán en la forma siguiente:

- 3.1 Los candidatos serán postulados por un delegado, quién deberá presentar públicamente sus méritos personales y cooperativistas, en un término no mayor de tres (3) minutos.
- 3.2 Una vez postulado y presentado el candidato, se anotará su código y nombre en el lugar visible.
- 3.3 Las papeletas de votación se entregarán en el recinto, donde se celebra la asamblea, pero será llenada solo en el momento de la votación; si por alguna razón el asociado llena incorrectamente su papeleta, le será entregada una nueva, siempre y cuando regrese la original.

Artículo 4: La Junta de Vigilancia será la responsable del proceso eleccionario, correspondiéndole así mismo el nombramiento de la Comisión de Elecciones; dicha comisión estará integrada por un (1) miembro de la Junta de Vigilancia, quien fiscalizará el proceso, el auditor interno, dos (2) delegados y dos (2) invitados especiales.

Artículo 5: El número de candidatos es ilimitado, pero nunca menor a la cantidad de puestos a elegir.

Artículo 6: El número de votos obtenidos determinará el período de cada elegido. De acuerdo al número de posiciones vacantes, los más votados quedarán como principales, y los que sigan en número de votos serán suplentes, quienes quedarán como primero, segundo y tercer suplente. Este procedimiento será igual para todos los estamentos elegidos en la asamblea.

Artículo 7: Una vez concluido el período de postulaciones la Comisión de Elecciones, iniciará las votaciones, que deberán realizarse secretamente de la forma siguiente:

- 7.1. Las boletas serán llenadas y depositadas en las urnas a la hora señalada.
- 7.2. Serán anuladas las boletas tachadas, borradas, deterioradas o sobre escritas para los delegados candidatos a cargos directivos.

- 7.3. Tratándose de más de una vacante en un organismo, valdrá un (1) voto, si se repite el número del candidato
- 7.4. La Comisión de Elecciones verificará el número de votos emitidos con la lista de delegados asistentes, de existir más, serán eliminadas al azar.

Artículo 8: Una vez terminado el recuento de votos, la Comisión de Elecciones proclamará a los candidatos electos, dejando constancia de los resultados finales, mediante un acta preparada para tal fin.

Artículo 9: Le corresponderá al presidente de la Junta de Directores, o quien lo represente, entregar las credenciales a los directivos principales y suplentes, según el caso, donde conste que fue electo en asamblea.

Artículo 10: Después de la entrega de las credenciales, el Presidente de la Junta de Directores, o quien éste designe, juramentará a los nuevos directivos.

Artículo 11: Los Aspectos no contemplados en este reglamento serán regulados por la Junta de Directores. Este reglamento podrá ser modificado por la JUDI cuando lo considere necesario.

Aprobado por la Junta de Directores el 26 de abril del 2017. Reunión No. 1621, Acuerdo No. 16 y registrá a partir de su aprobación.

Profesor Felipe Espinosa
Presidente
Junta de Directores

Profesora Gloria María Jurado M.
Secretaria
Junta de Directores

I Participación

- * Cada asociado que desee hacer uso de la palabra deberá levantar la mano. El Presidente concederá el uso de la palabra en el orden que se produzcan las solicitudes.
- * Al hacer uso de la palabra el asociado se acercará al micrófono (preparado para tal fin), dará su nombre completo y su número de asociado.
- * Los asociados podrán hablar hasta dos (2) veces para referirse a un mismo punto del tema y cada intervención deberá limitarse a dos (2) minutos.
- * Cumplidos los dos minutos de uso de la palabra, un miembro de la Junta de Vigilancia interrumpirá para advertir a la presidencia que ha terminado su tiempo. Transcurrido este tiempo el Presidente de la Asamblea suspenderá el uso de la palabra.
- * En caso de Proposiciones las mismas deberán ser secundadas y el proponente debe intervenir por cinco (5) minutos sustentándola, y hasta dos (2) intervenciones más de dos (2) minutos cada una, cuando haya necesidad de aclaraciones.
- * Las proposiciones y resoluciones serán sometidas a discusión y a votación.
- * El Presidente tiene el derecho a considerarlas suficientemente discutidas en cualquier momento.

II Presentación de Resoluciones

- * La Junta de Directores someterá a consideración de la Asamblea, Resoluciones sobre asuntos de su competencia y las que estime conveniente para el mejor desarrollo y progreso de la Cooperativa, que hayan sido presentadas en el punto respectivo del Orden del Día (Presentación, Discusión y Aprobación de Resoluciones de la Junta de Directores).
- * Los asociados que tengan interés en que la Asamblea considere alguna resolución, la presentará a la Junta de Directores por lo menos ocho (8) días antes de la Asamblea, el que evaluará y si acepta, la presentará con o sin modificaciones y como propia a consideración de la Asamblea.
- * Las resoluciones que no llegaron a la Junta de Directores con la debida anticipación (8 días), o que fueron desestimados por éste, podrán presentarse por escrito y debidamente secundadas a la mesa directiva de la Asamblea quienes la consideran, si no riñe con lo establecido en los estatutos y la presentarán en su orden a consideración de la Asamblea en el punto de Asuntos Varios.



Capacitación Cooperativa



Reuniones Capitulares



Celebración de Aniversario



Participación en Fanlyc



Almuerzo con Asociados Fundadores en honor a los 40 años.



VIII Encuentro Anual de Cumplimiento



Feria Agro artesanal



Brindis Típico



Desfile de Fundación del Distrito de San Félix



Entrega del Incentivo por Buen Uso del Crédito



Celebración Día del Educador



Encendida de Luces de Navidad



Encuentro de Delegados



Apoyo Educativo



Verano Feliz



Clausura de Ligas Deportivas



Celebración Día de las Madres

Afíliese a la nueva CACECHI EN LÍNEA de CACECHI. R.L.



Desde la nueva CACECHI EN LÍNEA, nuestros Asociados y clientes en general podrán realizar las siguientes consultas y transacciones a nivel interno:



Consultas de Saldos

- Cuentas de ahorro
- Préstamos
- Línea de crédito rotativa
- Aportaciones
- Funeraria



Transferencias entre cuentas internas

- Traslado de efectivo de una cuenta a otra (propia)
- Traslado de efectivo de su cuenta a otro Asociado o tercero



Movimientos de Cuentas

- Visualice el historial de todas sus transacciones



Realizar Pagos de Compromisos Internos

- De su Cuenta de Ahorro, podrá transferir para pagar sus Aportaciones, Servicio Funerario y Préstamos

Contáctenos al 850-6150
Visite www.cacechirl.com

Síguenos en nuestras Redes Sociales:



[CACECHIRL](#) / [CACECHI_RL](#) / [cacechirl](#) / [CACECHI, R.L.](#) / [cacechi](#)

 **CACECHI, R.L.**
¡Es para todos!

MEMORIA

2

0

2

0



COOPEDUC



30° ASAMBLEA ORDINARIA
PROVINCIA DE CHIRIQUÍ
SÁBADO, 14 DE MARZO

www.ucacep.com

Acompáñanos en:   

